

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. pomiędzy:

GMINĄ WARTA, Z SIEDZIBĄ: UL. RYNEK IM. WŁ. ST. REYMONTA 1, 98-290 WARTA, NIP 827-213-95-26, REGON 730934542 reprezentowaną przez:

**KRYSTIANA KROGULECKIEGO - BURMISTRZA WARTY,
PRZY KONTRASYGNAJACIE GRAŻYNY ZDUNEK – SKARBNIK,
zwanym dalej „Zamawiającym”**

a:

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą:

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2024 r. poz. 1320), zwaną dalej ustawą.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zawartej umowy jest dostawa i wdrożenie sprzętu oraz oprogramowania zwiększającego poziom bezpieczeństwa cybernetycznego Gminy Warta w zakresie szczegółowo opisanym w zał. do SWZ Opis przedmiotu zamówienia, w ramach zamówienia pn: **„Zakup urządzeń, oprogramowania oraz szkoleń dla Gminy Warta i jednostek podległych w celu aktualizacji i realnego podniesienia poziomu systemu zabezpieczeń w placówkach”, realizowany w ramach Grantu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC), II Zaawansowane Usługi Cyfrowe, 2.2 Wzmocnienie Krajowego Systemu Cyberbezpieczeństwa, nr naboru FERC.02,02-CS.01-001/23”**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego sprzętu, oprogramowania oraz jego konfigurację i uruchomienie, a mianowicie:
 - 1) Dostawa sprzętu:
 - UTM – 1 sztuka
 - Deduplikator danych
 - Serwer dla UG
 - Serwer dla MOPS
 - Przełącznik sieciowy – 2 sztuki
 - Przełącznik sieciowy – 1 sztuka
 - Zasilacz awaryjny RACK – 2 sztuki
 - Generator prądu – 1 sztuka
 - 2) Dostawa oprogramowania 45
 - Oprogramowanie do monitoringu
 - System klasy SIEM

- Platforma e-learning w zakresie cyberbezpieczeństwa wraz z dedykowanymi materiałami
 - System wirtualizacyjny
 - Oprogramowanie kopii zapasowych
- 3) Konfiguracja i uruchomienie sprzętu oraz oprogramowania sprzętowego
 - 4) Wdrożenie i konfiguracja elementów bezpieczeństwa
 - Oprogramowanie do monitoringu serwerów oraz usług
 - System SIEM
 - Platforma szkoleniowa
 - 5) Wyniesiona kopia bezpieczeństwa
 - 6) Wsparcie eksperckie w zakresie cyberbezpieczeństwa
 - 7) Przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa
 - 8) Aktualizacja Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym marki, nazwy, modele i parametry techniczne produktów / artykułów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy określają:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 2) Karty katalogowe zawierające nazwę producenta, model oraz konfigurację oferowanego sprzętu, złożone przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (jeśli dotyczy).
 5. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt:
 - 1) musi być wolny od wad prawnych, fizycznych konstrukcyjnych, materiałowych oraz nienoszący oznak użytkowania zapakowany w oryginalne opakowania ich producentów;
 - 2) musi być fabrycznie nowy oraz być w najnowszej dostępnej wersji występującej na polskim rynku w momencie składania oferty;
 - 3) nie może składać się z produktów będących prototypami i nie dopuszcza się urządzeń długotrwale magazynowanych oraz pochodzących z programów wyprzedażowych producenta, a dostarczone urządzenia nie mogą być wcześniej używane, znajdować się na liście „end-of-sale” oraz „end-of-support” producenta;
 - 4) nie może składać się z produktów będących produktami powystawowymi lub demonstracyjnymi, a w przypadku oprogramowania produktami reaktywowanymi;
 - 5) nie może posiadać żadnych ukrytych / nieudokumentowanych mechanizmów, mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych, w przeciwnym razie Wykonawca ponosić będzie w tym zakresie pełną odpowiedzialność karną i odszkodowawczą;
 - 6) musi posiadać instrukcje obsługi oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa przy tego typu urządzeniach, jak na przykład: aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami, a także karty gwarancyjne;
 - 7) dokumenty, o których mowa powyżej muszą być dostarczone wraz z urządzeniami, których dotyczą oraz sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski, w formie papierowej / drukowanej lub na nośniku CD/DVD.
 6. Postanowienia gwarancji na dostarczone przez Wykonawcę urządzenia staną się automatycznie postanowieniami umowy o wykonanie zamówienia i za wyjątkiem wydłużenia okresu ich obowiązywania nie mogą ulec zmianie.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu przedmiotu umowy poprzez jego zmniejszenie, przez złożenie jednostronnego oświadczenia, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie nie niższym niż 85 % wielkości przedmiotu umowy (zakresu rzeczowego). W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie należne mu wyłącznie z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy w zmniejszonym zakresie. Z powyższego Strony sporządzają protokół różnicowy, określający zakres rzeczowy oraz wysokość zmniejszenia wynagrodzenia.

§ 2 Podstawowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, treścią specyfikacji warunków zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ponoszenia odpowiedzialności za jakość wykonanych dostaw.
3. Na wszystkie zastosowane urządzenia i materiały wykonawca zobowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, atest higieniczny, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną,
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zgłosić gotowość do odbioru przedmiotu umowy i uczestniczyć w odbiorze.
6. Po zakończeniu robót wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą i odbiorową całego zadania, w tym również instrukcje eksploatacji i konserwacji urządzeń, karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty, aprobaty itp., umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. **Rozwiązania równoważne**

W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób, za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic niewpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego. Dostarczenie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego musi być zrealizowane w taki sposób, aby wymiana oprogramowania na równoważne nie zakłóciła bieżącej pracy Urzędu. W tym celu Wykonawca musi do oprogramowania równoważnego przenieść wszystkie dane niezbędne do prawidłowego działania nowych systemów, przeszkolić użytkowników, skonfigurować oprogramowanie, uwzględnić niezbędną asystę pracowników Wykonawcy w operacji uruchamiania oprogramowania w środowisku produkcyjnym itp.

Dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać składniki

użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy (poza wyjątkami, gdzie nie ma możliwości zastosowania rozwiązań równoważnych). Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.

§ 3. Terminy wykonania umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie zadeklarowanym w ofercie tj. w okresie dni od daty podpisania umowy.
2. Dostawy sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu umowy wyznaczone zostaną na dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 08:00 do 15:00.
3. Termin wykonania poszczególnych zadań składających się na przedmiot zamówienia się wynikać będzie z przedłożonego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 6.
4. Za termin wykonania całości zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru zadania.
5. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić dostawy i usługi do odbioru w taki sposób, aby możliwe było dokonanie w terminie wskazanym w ust. 1 odbioru końcowego z zachowaniem maksymalnych terminów przewidzianych w Umowie.
6. Wykonawca w terminie **7 dni roboczych od dnia podpisania umowy** przedstawia Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy.
7. Harmonogram, o którym mowa w ust. 6 musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający dokona na piśmie zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, o których mowa w ust. 7.
9. Zmiana harmonogramu jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy o ile zmiana nie powoduje niezgodności harmonogramu z postanowieniami umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej na piśmie.
10. W przypadku dokonania zmiany umowy wpływającej na treść harmonogramu Strony

dostosowują harmonogram do zmienionych zapisów umowy. Zmieniony harmonogram stanowi załącznik od aneksu do umowy.

§ 4. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: **netto** (słownie: plus należny podatek VAT w wysokości zł, co stanowi kwotę brutto **zł** (słownie:
.....
2. Wyklucza się możliwość aktualizacji wynagrodzenia bez względu na warunki i okoliczności, jakie będą miały miejsce w okresie realizacji Przedmiotu umowy.
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia na okres transportu i dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne w terminie do 14 dni od daty poprawnie wystawionej faktury VAT, przy czym fakturę należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Warcie w terminie co najmniej na 7 dni przed upływem terminu płatności. Odbiorcą faktury jest Gmina Warta, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, 98-290 Warta, NIP: 8272139526, która jest płatnikiem VAT. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Warunkiem wystawienia faktury jest dokonanie odbioru dostawy/prac przez Zamawiającego oraz podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru (częściowego i/lub końcowego).
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym kwota zobowiązania obciążyla rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie będzie wypłacane przelewem na konto Wykonawcy nr w banku wskazane w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych i wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.
8. Dostarczenie faktury z numerem rachunku, który nie znajduje się na białej liście, skutkować będzie nieprawidłowym złożeniem faktury, tym samym brakiem prawidłowego dokumentu, będącego podstawą do dokonania zapłaty przez Zamawiającego.
9. Na fakturze należy wskazać numer umowy, której dotyczy.
10. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Do każdej wystawionej faktury Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu i zapłacie przez Wykonawcę, za powierzone do wykonania dostawy lub usługi (jeśli Wykonawca korzystał z usług podwykonawców lub dalszych podwykonawców).
12. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą w/w dokumentów lub będą one posiadały wady, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedłożenia prawidłowych dokumentów.
13. Kwota wskazana w §4 ust. 1 zawiera łączną cenę za realizację przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, w tym o zapłatę dodatkowej lub innej ceny sprzedaży ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu korzystania z oprogramowania, jeżeli zgodnie z warunkami SWZ Sprzęt ma być dostarczony z takim oprogramowaniem.
14. Płatność należności wynikającej z wystawionej faktury nastąpi przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.)
15. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, to oświadcza on, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

16. Zapłacenie faktury przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dokonania poprawy błędów przez niego zawinionych w związku z wykonywaną umową.
17. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym dokonać cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego, korzyści wynikającej z Umowy lub udziałów niej na osoby trzecie bez uprzedniej, zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
18. Nieprawidłowe wystawienie faktury, powoduje ponowny bieg terminów płatności, po dokonaniu jej korekty i dostarczeniu Zamawiającemu.
19. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo nie zostaną opłacone i zostaną zwrócone Wykonawcy.
20. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 5 Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu umowy, w tym do:
 - 1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego jako do miejsca spełnienia świadczenia, sprzętu zgodnego z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia i jednocześnie załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy,
 - 2) przeniesienia własności sprzętu na Zamawiającego, co następuje automatycznie w momencie podpisania protokołu odbioru (częściowego/końcowego),
 - 3) udzielenia licencji dla dostarczonego oprogramowania,
 - 4) udzielenia gwarancji jakości na dostarczony sprzęt,
 - 5) wykonanie usług informatycznych z zakresu wdrożenia konserwacji i serwisu sprzętu informatycznego oraz oprogramowania,
 - 6) zorganizowanie szkoleń stacjonarnych dla pracowników urzędu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu i oprogramowania,
 - 7) zorganizowanie szkoleń dla pracowników urzędu z cyberbezpieczeństwa,
 - 8) przeprowadzenia diagnozy cyberbezpieczeństwa przez osobę wskazaną w wykazie osób, wchodzących w skład oferty wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić licencji oprogramowania w taki sposób, aby Zamawiający był uprawniony do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawo do korzystania z wszystkich funkcjonalności odsprzedawanego oprogramowania w sposób zgodny z udzieloną licencją;
 - 2) prawo do instalowania odsprzedanego oprogramowania;
 - 3) prawo do wykonywania kopii zapasowych dostarczanych przez Wykonawcę nośników oraz zainstalowanych odsprzedanych oprogramowań;
 - 4) prawo do aktualizowania oprogramowania, na które udzielono licencji, poprzez zamówienie i zainstalowanie nowszych wersji oprogramowania z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie;
 - 5) prawo do instalowania wszelkich poprawek opublikowanych na stronach wytwórcy oprogramowania w okresie ważnego wsparcia technicznego ze strony producenta oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, zgodnie z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego sprzętu, jak również, że nie będzie stanowiło ono naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) wyznaczenia daty i rozpoczęcia czynności odbioru sprzętu w ciągu 3 dni roboczych od daty skutecznego zawiadomienia go o gotowości do dostarczenia i przekazania Sprzętu,

- powiadamiając Wykonawcę o planowanym terminie odbioru i harmonogramie dostawy;
- 2) sprawdzenia w obecności pracownika (przedstawiciela) Wykonawcy kompletności i zgodności z umową dostarczonego sprzętu, zgodności z umową i dokumentami zamówienia, pod względem ilościowym;
 - 3) weryfikacji uruchomionego sprzętu.
5. Odbioru Sprzętu stanowiącego przedmiot Umowy, o ile będzie zgodny z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 6 Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Rozliczenie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi wedle faktycznego wykonania dostaw i usług według cen jednostkowych zawartych w złożonej kalkulacji cenowej.
3. Wynagrodzenie za wykonane dostawy i usługi odbędzie się na podstawie faktur częściowych wystawionych dla każdej zrealizowanej dostawy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
4. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za pomocą faktur częściowych oraz faktury końcowej w następujący sposób:
 - 1) faktury częściowe zostaną wystawione przez Wykonawcę zgodnie z zaakceptowanym przez obydwie strony harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy i dotyczącym dostaw i usług wykonanych w tym okresie, po podpisaniu protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego.
 - 2) faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą różnicę wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy i sumy kwot brutto faktur przejściowych wystawiona zostanie po wykonaniu pozostałego zakresu dostaw i usług i dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego przez Zamawiającego.
5. Do każdej wystawionej przez Wykonawcę faktury załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku, których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia przelewu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem fakturą stanowiącą podstawę zapłaty.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w terminie 14 dni od daty wpływu faktury częściowej do Zamawiającego oraz 14 dni od dnia odbioru końcowego, pod warunkiem spełnienia wskazanych w umowie warunków zapłaty danej faktury.
7. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu wraz z fakturą dokumentów wskazanych w ust. 5.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
 - 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - 2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 11 pkt 1, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 pkt 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7. Odbiory robót

1. Dostarczenie sprzętu i licencji wchodzących w skład przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem (lub protokołami) odbioru częściowego,
2. Przeprowadzenie szkoleń zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego, natomiast wykonanie wszystkich innych czynności objętych przedmiotem umowy potwierdzone zostanie spisaniem protokołem odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o gotowości zrealizowania dostawy i (lub) usługi.
4. Jeżeli dostarczony sprzęt będzie niezgodny z ofertą złożoną w postępowaniu lub nie będzie spełniał odpowiednich wymogów jakościowych bądź technicznych, Wykonawca zobowiązany jest go odebrać na swój koszt i wymienić na nowy, wolny od wad i zgodny z ofertą, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
5. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia części przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu przekazania.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi z wyjątkiem dostaw/usług w zakresie:
 - 1),
które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę

Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi;
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 ust. 1 umowy;
 - 3) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru dostaw/usług przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 4) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
 - 5) umowa o podwykonawstwo nie zawiera kwoty wynagrodzenia wykonawcy;
 - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, o których mowa w § 10 umowy,
 - 7) załączony do umowy o podwykonawstwo harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z głównym harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - 8) w każdym przypadku, gdy umowa kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.
4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie wskazanym w ust. 3, będzie uważane za jego akceptację.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy lub usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
6. Wyłączenia, o których mowa w ust. 5, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych brutto.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
9. Postanowienia, zawarte w ust. 2-8, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
10. Postanowienia, zawarte w ust. 2-8, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy lub usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
12. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do dostaw lub usług, realizowanych przez podwykonawców.
13. Powierzenie wykonania części dostaw lub usług podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca (o ile są już znane) podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z miejsca wykonywania świadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych dostaw/usług. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z miejsca wykonywania świadczenia, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
19. Wszelkie przepisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

§ 9 Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: nr tel. ; e-mail:
 - 2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: nr tel.; e-mail:
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga zmiany treści niniejszej umowy.
 - 1) Wykonawca ustanawia Koordynatora projektu w osobie: nr tel.; e-mail:
 - 2) Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana osoby Koordynatora projektu, o którym mowa w ust. 4, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.

5. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
6. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni od daty doręczenia wniosku inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.
7. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem czynności wymagającej zachowania lub przekazania dokumentów w formie pisemnej strony ustalają, że formą kontaktu pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą, Koordynatorem Projektu będzie kontakt elektroniczny (z wykorzystaniem poczty elektronicznej). Kontakt telefoniczny możliwy jest jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, jednak wymaga niezwłocznego potwierdzenia w formie elektronicznej.

§ 10 Gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie na okres 24 miesięcy, zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru (częściowego/końcowego), dostarczonego sprzętu w ramach realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie wchodzącym w skład przedmiotu umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie koszty. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również, jeżeli dostarczony sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia,
 - 3) nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczony jest w stanie niezupełnym.
4. O ile awarii lub usterki nie można usunąć niezwłocznie, w pierwszej kolejności Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wstępnego i tymczasowego rozwiązywania awarii lub usterki, w celu zabezpieczenia prawidłowego korzystania ze sprzętu, oprogramowania lub systemów do obsługi których służą.

§11 Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony zapłacą następujące kary umowne:
2. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie zamówienia - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto o którym mowa § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - 3) za zwłokę w usuwaniu wad fizycznych lub gwarancyjnych - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
 - 4) w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którego skutkiem będzie bezpośrednia zapłata, o której mowa w § 6 ust. 8 umowy - w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1 % kwoty, z której zapłatą w zwłoce

- pozostaje Wykonawca, za każdy dzień zwłoki za każdy stwierdzony przypadek;
- 6) w każdym przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub projektu jej zmiany – w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w każdym przypadku nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 7 ust. 7 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć każda ze stron wynosi 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 5. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:**
 - a) za zwłokę w płatnościach za wystawione faktury – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w płatnościach.

§ 12 Kary umowne z tytułu odstąpienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 12 ust. 1 umowy – w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionych w art. 456 ust. 1 w zw. z art. 456 ust. 3 ustawy Pzp.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpiła konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego,
 - 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, bez zapłaty kar umownych,
 - 4) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - 5) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie wspólnie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi

szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw i usług w toku, według stanu na dzień odstąpienia.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy lub usługi wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
6. W przypadku braku współdziałania ze strony wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 4 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje Zamawiający i obciąży ich kosztami Wykonawcę.

§ 14 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany zawartej Umowy mogą być za zgodą Stron dokonywane w zakresie modeli dostarczonych urządzeń w stosunku do modeli wyspecyfikowanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie, jedynie w przypadku zaprzestania ich produkcji przez producenta lub niezawinionych przez Wykonawcę niespodziewanych opóźnień w dostawie pierwotnie zaoferowanych modeli urządzeń. W takim przypadku Wykonawca może zaoferować inne modele tych urządzeń, o parametrach nie gorszych niż określone w ofercie Wykonawcy, przy czym taka zmiana nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) zmiany zawartej Umowy mogą być za zgodą Stron dokonywane w zakresie parametrów zamawianego asortymentu, jeżeli będą one korzystniejsze dla Zamawiającego.
 - 3) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub usprawiedliwionych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu niezbędne dowody, potwierdzające fakt, iż niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia nie nastąpiło z jego winy. Dotyczy to w szczególności przestojów w produkcji lub innych niezależnych od Wykonawcy sytuacji. Zmiana zostanie dokonana o czas tychże przestojów plus czas niezbędny do wyeliminowania skutków takich zdarzeń.
 - 4) zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania czynników zewnętrznych niezależnych od stron, takich jak klęski żywiołowe (np. powodzie, podtopienia, pożary, trąby powietrzne, wichury itp.), powodujące uszkodzenia mienia Wykonawcy wykorzystywanego do realizacji zamówienia. Zmiana dokonana zostanie o czas wystąpienia ww. zdarzeń plus o czas niezbędny do usunięcia ich skutków.
 - 5) zmiany terminu realizacji na skutek przewlekłości postępowań administracyjnych, obowiązków nałożonych przez organy władcze, zmian przepisów prawa, strajków, blokad, protestów itp. będących przyczyną niemożności zakończenia realizacji zamówienia w ustalonym terminie. Zmiana dokonana zostanie o czas przestoju w realizacji ze względu na ww. okoliczności plus o czas niezbędny do usunięcia ich skutków.
 - 6) zmiany terminu realizacji lub wynagrodzenia Wykonawcy, na skutek błędów w dokumentach zamówienia, lub innych dokumentach związanych z realizacją przedmiotu umowy, które nie zostały wcześniej wykryte przez żadną ze stron, pomimo zachowania należytej staranności. Zmiana dokonana zostanie o czas wyeliminowania błędów oraz o wysokość wynagrodzenia za wykonanie dodatkowych obowiązków, tymi błędami spowodowanymi.
 - 7) innych postanowień umowy (w sposób odpowiedni dla danego zdarzenia) w przypadkach:
 - zmian wynikających z przekształceń własnościowych,
 - zmian organizacyjno-technicznych,
 - zmiany adresów,

- zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez dokonane w formie pisemnej zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - przekształcenia Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
- 8) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - zmiana nastąpi na wniosek Wykonawcy dokumentujący zaistnienie ww. okoliczności oraz skutki ich wystąpienia, mające negatywny wpływ na realizację umowy.

Wszystkie zmiany dokonane będą w oparciu o zawarty pomiędzy stronami aneks, określający zakres zmiany oraz podstawę jej wprowadzenia.

§ 15 Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 16 Wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17 Polubowne rozwiązywanie sporów

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do poddania tego sporu mediacjom.
2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem § 17 Umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia,
 - 2) Oferta przetargowa Wykonawcy,
 - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy,

Zamawiający:

Wykonawca: