

UCHWAŁA NR XXXV/254/2021

RADY MIEJSKIEJ W WARCIE

z dnia 22.12.2021 r.

w sprawie: **wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Warta.**

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2, 2a pkt 4 i ust. 3, art. 4a, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888, 1648, 2320) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, 40 ust. 1 oraz 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz uwzględnieniu bieżącego wojewódzkiego planu gospodarki odpadami właściwego dla Gminy Warta, Rada Miejska w Warcie uchwala co następuje:

- § 1. Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Warta, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.
- § 3. Traci moc uchwała nr XXIV/157/2020 Rady Miejskiej w Warcie z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Warta.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopacki

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Warcie z dnia

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WARTA



Spis rzeczy:

1. Rozdział 1 – Postanowienia ogólne;
2. Rozdział 2 – Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku w na terenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Warta;
3. Rozdział 3 - Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
4. Rozdział 4 – Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
5. Rozdział 5 – Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
6. Rozdział 6 – Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
7. Rozdział 7 – Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

8. Rozdział 8 – Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, dalej zwany „Regulaminem”, określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Warta, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku w na terenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Warta

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości prowadzą selektywną zbiórkę powstających na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poprzez selektywne gromadzenie odpadów komunalnych „u źródła” na terenie swoich nieruchomości do czasu ich odbioru przez obsługującego gminę przedsiębiorcę.

2. „U źródła” właściciele nieruchomości prowadzą selektywną zbiórkę:

- 1) szkła;
- 2) bioodpadów;
- 3) papieru;
- 4) metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowań wielomateriałowych – łącznie zbieranych.

3. Selektywnie zebrane odpady komunalne, takie jak: zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane i zbędne leki, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, zużyte oleje, opakowania szklane, papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, bioodpady, odpady tekstyliów i odzieży oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – właściciele nieruchomości mogą przekazywać do gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Garncarskiej 18 w Warcie, dalej jako PSZOK.

4. Przeterminowane i zbędne leki oraz zużyte baterie właściciele nieruchomości mogą

również przekazać do wskazanych przez gminę stałych punktów ich przyjmowania.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych części nieruchomości, które przeznaczone są do użytku publicznego, tak by nie sprawiało to zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów, nie zagrażało istniejącej zieleni oraz zachowywało możliwości odpływu wód roztopowych do kanalizacji.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być prowadzone w obrębie nieruchomości, wyłącznie pod warunkiem że nie spowodują zanieczyszczenia środowiska a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych.

Warunki rozmieszczania tych pojemników oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Określa się następujące średnie ilości stałych odpadów komunalnych wytwarzanych w ciągu tygodnia:

- 1) 30 litrów - na każdą osobę dla nieruchomości, na której odpady komunalne nie są zbierane w sposób selektywny;
- 2) 3 litry - na każdą z osób pracujących/uczęszczających do szkół, przedszkoli, żłobków;
- 3) 5 litrów - na każdą z osób zatrudnioną poza handlem i usługami;
- 4) 10 litrów - na każdą z osób zatrudnioną w handlu i usługach;
- 5) 20 litrów - na każdą osobę dla nieruchomości, na której odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny;
- 6) 20 litrów - na jedno łóżko/miejsce w szpitalach, internatach, hotelach, obiektach użyteczności publicznej;
- 7) 30 litrów - na nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku;
- 8) 10 litrów - dla lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne (dotyczy to

także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu);

9) 120 litrów - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, np. smażalnie, ogródki piwne itp.

2. Dla nieruchomości, na których odpady komunalne zbierane i odbierane są w sposób selektywny ustala się pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych o min. pojemności 120 l, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

3. Dla odpadów biodegradowalnych ustala się pojemniki o pojemności 240 l.

4. Dla odpadów metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowań wielomateriałowych ustala się pojemniki/worki o min. pojemności 120 l.

5. Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. Właściciele korzystający z kompostowników przydomowych zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemnika na te odpady.

6. Przyjmuje się następujące kolory oznaczenia pojemników/worków dla poszczególnych frakcji odpadów:

1) żółty – z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe;

2) brązowy – z przeznaczeniem na bioodpady;

3) zielony – z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe mieszane (białe + kolorowe);

4) niebieski – z przeznaczeniem na papier;

5) czarny (co najmniej czarna kłapa) – z przeznaczeniem na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

7. Wymagana pojemność i ilość pojemników/worków na nieruchomości odpowiadać musi iloczynowi liczby mieszkańców i średniej ilości wytwarzanych odpadów określonej w §5 ust. 1, przy uwzględnieniu częstotliwości odbioru określonej w §7 ust. 1.

8. Na drogach publicznych ustala się usytuowanie koszy na odpady o minimalnej pojemności 20 litrów.

§ 6. 1. Pojemniki do zbiórki odpadów należy umieścić na terenie nieruchomości, której służą. Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, nie dopuszczają do przepełnienia pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz zalegania odpadów poza pojemnikami i workami. W przypadku przepełnienia pojemnika lub worka właściciel nieruchomości powinien zamieść miejsce gromadzenia odpadów.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez poddawanie ich obowiązkowemu czyszczeniu i myciu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz na 3 miesiące oraz naprawie lub konserwacji, nie rzadziej niż raz na pół roku.

4. Zabrania się wrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych:

1) dla zabudowy jednorodzinnej:

a) 1 raz na 4 tygodnie – w przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów stanowiących odpady komunalne

z tym że w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie – obszar miejski;

b) 1 raz na 4 tygodnie – w przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów stanowiących odpady komunalne

– obszar wiejski;

c) 1 raz na 4 tygodnie – w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów z wyłączeniem bioodpadów stanowiących odpady komunalne;

2) dla zabudowy wielolokalowej;

a) raz na tydzień w przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów stanowiących odpady komunalne;

b) 1 raz na 2 tygodnie – w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów z wyłączeniem bioodpadów stanowiących odpady komunalne

3) dla zabudowy niezamieszkałej – 1 raz na 4 tygodnie;

4) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – 1 raz na 4 tygodnie

5) odpady komunalne wielkogabarytowe – 1 raz na rok

2. Odpady komunalne, w tym również zebrane selektywnie, należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, zgodnie z zapisami § 5 Regulaminu. Właściciel nieruchomości jest obowiązany wystawić pojemniki celem ich opróżnienia w miejsce dostępne dla wyłonionego w przeprowadzonym przez gminę przetargu przedsiębiorcy odbierającego odpady, zgodnie z kalendarzem odbioru odpadów.

3. Szczegółowy sposób gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego określa uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wydana na podstawie art. 6r ust. 3 Ustawy.

§ 8. Nieczystości płynne gromadzone w zbiornikach bezodpływowych muszą być usuwane z terenu nieruchomości z częstotliwością odpowiednią dla ilości powstałych nieczystości i pojemności posiadanego zbiornika. Wyliczenia ilości powstałych nieczystości płynnych dla danej nieruchomości, dokonuje się w oparciu o normy zużycia wody przypadające na jednego mieszkańca na dobę wynikające z obowiązujących przepisów.

§ 9. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z miejsc przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z przystanków autobusowych położonych na terenie Gminy Warta – co miesiąc,
- 2) z koszy miejskich na terenie miasta Warta – 2 razy w tygodniu,
- 3) z koszy w parkach miejskich na terenie miasta Warta – 2 razy w tygodniu,
- 4) z targowisk – w każdym dniu targowym, bezpośrednio po zaprzestaniu handlu na targowisku.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10. 1. W oparciu o aktualny wojewódzki plan gospodarki odpadami właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zgodne z celami wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w zakresie:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) zmniejszenia ilości odpadów przeznaczonych na unieszkodliwienie;
- 3) zwiększenia udziału odpadów w procesach odzysku, w tym recyklingu takich odpadów jak metale, tworzywa sztuczne, papier, tektura, szkło;
- 4) wyeliminowania praktyk nielegalnego składowania odpadów komunalnych poza pojemnikami, w tym porzucania ich w przydrożnych rowach, lasach, terenach

niezabudowanych, nad brzegami cieków wodnych i tym podobnych miejscach.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11. 1. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe są następujące:

- 1) utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do zachowania środków ostrożności i zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia;
- 2) utrzymujący psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, a w szczególności nie pozostawiania psów bez dozoru, jeżeli pies nie jest należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielnie wydostanie się z niego;
- 3) W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu chyba, że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

Rozdział 7

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 12. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) w zabudowie wielorodzinnej;
- 2) w zabudowie jednorodzinnej zlokalizowanej na terenach miejskich;
- 3) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie zobowiązane są do:

- 1) gromadzenia i usuwania nieczystości powstających podczas chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich;
- 2) przeciwdziałania zanieczyszczeniu terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstającymi podczas chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich
- 3) zapewnienia zwierzętom gospodarskim odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 13. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.

2. Deratyzację na terenach wymienionych ust. 1 należy przeprowadzić nie rzadziej niż 1 raz w roku, w terminie od 1 października do 31 października danego roku.

Rada Miejska w Warcie podejmuje uchwałę o zmianie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Warta w związku z nowelizacją Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która wprowadza możliwość zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenów wiejskich. Zmiana częstotliwości dotyczy odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

Regulamin został uzupełniony również w zakresie pozbywania się odpadów z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy i Miasta Warta za lata 2017-2020



Panorama miasta Warty

1. Wstęp

Ochrona materialnego dziedzictwa kulturowego oraz opieka nad zabytkami w gminie Warta została zatwierdzona w 2016 r. mocą Uchwały Nr XX/160/2016 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie: przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy i Miasta Warta na lata 2017-2020 (zwany dalej GPOnZ). GPOnZ stanowiący element polityki samorządowej, pozwala na podejmowanie zaplanowanych działań dotyczących inicjowania, wspierania, koordynowania badań i prac z dziedziny ochrony zabytków i krajobrazu kulturowego oraz upowszechniania i promowania dziedzictwa kultury. Jako materiał bazowy może być wykorzystywany przez środowiska badawcze i naukowe, właścicieli i posiadaczy obiektów zabytkowych oraz osoby zainteresowane kulturą i dziedzictwem kultury. Opracowanie służy rozwojowi gminy przez dążenie do poprawy stanu zachowania zabytków, eksponowania walorów krajobrazu kulturowego, wykorzystania zabytków na potrzeby społeczne, gospodarcze i edukacyjne. W GPOnZ wskazano działania skierowane na poprawę stanu zabytków, ich adaptację i rewaloryzację oraz zwiększenie dostępności do nich mieszkańców i turystów. Dokument uwzględnia uwarunkowania prawne, zewnętrzne oraz wewnętrzne w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego. Wskazane w nim kierunki działania tzw. priorytety szczegółowo opisują zakres oraz cel danego zamierzenia. Głównymi kierunkami powyższych celów jest ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego gminy, będącego elementem rozwoju gospodarczo-społecznego oraz promocja dziedzictwa kulturowego i edukacja służąca budowaniu tożsamości kulturowej mieszkańców Gminy Warta. Realizacja zadań zawartych w GPOnZ poprawi w lokalnej społeczności świadomość wspólnoty kulturowej, wzmocni lokalne wartości oraz wspólne korzenie. Niniejsze Sprawozdanie obejmuje realizację zadań dla wyznaczonych kierunków działań, zawartych w GPOnZ w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r. GPOnZ obowiązywał do końca 2020 roku. Obecnie zostały podjęte działania w celu opracowania nowego GPOnZ na lata 2021 – 2024.

2. Podstawa prawna sporządzenia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy i Miasta Warta.

Zgodnie z art. 87 ust. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, Burmistrz zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań z realizacji GPOnZ i przedstawiania go Radzie Miejskiej. Wykonanie takiego sprawozdania, powinno być poprzedzone oceną poziomu realizacji programu, która powinna uwzględniać: wykonanie zadań, które zostały przyjęte do realizacji w okresie obowiązywania gminnego programu opieki nad zabytkami oraz efektywność ich wykonania. Sprawozdanie ma na celu analizę efektywności i określenie zasadności kierunków działań przyjętych w programach w kontekście zmieniających się uwarunkowań prawnych, ekonomicznych i społecznych. Pomoże ocenić realizację działań oraz przyjęte rozwiązania formalno - finansowe i w efekcie sformułować wnioski na potrzeby kolejnego programu oraz innych gminnych dokumentów strategicznych na następne lata.

3. Metodologia

Sprawozdanie sporządzono na podstawie danych i informacji uzyskanych z następujących źródeł:

- komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Warcie;
- Warckie Centrum Kultury.

4. Realizacja

Zebrane dane i informacje usystematyzowano i ułożono według kolejności priorytetów i kierunków działań zapisanych w GPOnZ. Przedstawiono tylko zrealizowane zadania.

PRIORYTET I

Rewitalizacja i ochrona układu urbanistycznego miasta Warty i układów ruralistycznych wsi na terenie gminy.

Kierunek działania: Zahamowanie procesu degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania.

Większość obiektów zabytkowych znajdujących się na terenie Gminy Warta stanowi własność prywatną lub jest w administracji kościoła rzymsko-katolickiego. Gmina Warta z 29 obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków województwa łódzkiego administruje 3 obiektami zabytkowymi. Natomiast z 51 obiektów wpisanych do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków administruje 4 obiektami.

W większości obiekty znajdujące się w administrowaniu przez Gminę Warta zostały odrestaurowane i znajdują się w dobrym stanie technicznym.

- Ratusz Miejski został poddany renowacji w latach 2018 – 2020. W ramach prac remontowych wymieniono pokrycie dachu oraz orygnowanie oraz wyremontowano elewacje zewnętrzne oraz schody. Sukcesywnie remontowane są pomieszczenia wewnątrz obiektu. Na remont zostały pozyskane środki z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.



Ratusz przed remontem w 2012 roku



Ratusz po remoncie

- Sukcesywnie remontowane są obiekty Warckiego Centrum Kultury, szczególnie dawne jatki, na których wyremontowano dach i zmieniono jego pokrycie oraz odnowiono elewację budynku. Po przeniesieniu biblioteki do nowego budynku po dawnej remizie OSP w Warcie pomieszczenia jatek zostały adoptowane na salę prób chóru Lutnia i Warckiej Orkiestry Dętej.



Budynek Warckiego Centrum Kultury

- Etapowo odnawiany jest budynek przy ulicy Kaszyńskiego 1, który znajduje się w zasobach mieszkań komunalnych zarządzanych przez ZGKiM w Warcie.
- Poczyniono również prace porządkowo-pielęgnacyjne w parku miejskim w Warcie poprzez jego oczyszczenie z zakrzaczeń, uporządkowanie rosnących tam drzew i roślin, wykonanie nowych nasadzeń oraz odstraszenie uciążliwych wron i gawronów. Na ten cel pozyskano środki z WFOŚiGW w Łodzi. Wyremontowano alejki i obiekty małej architektury.

Wiele prac restauratorskich prowadzonych jest w obiektach sakralnych administrowanych przez kościół katolicki.

- W kościele pw. św. Mikołaja w Warcie odrestaurowano elewację kościoła i cztery ołtarze boczne (św. Mikołaja, Serca Jezusowego, św. Andrzeja, św. Anny Samotrzeć) oraz ambonę.



Kościół pw. św. Mikołaja w Warcie



Kościół pw. św. Mikołaja w Warcie



Wnętrze kościoła pw. św. Mikołaja, główny ołtarz i ambona (po renowacji)



Wnętrze kościoła pw. św. Mikołaja – ołtarz św. Andrzeja (po renowacji)



Wnętrze kościoła pw. św. Mikołaja w Warcie – ołtarz św. Anny Samotrzeć (po renowacji)



Wnętrze kościoła pw. św. Mikołaja – ołtarz św. Mikołaja (po renowacji)

- W kościele i klasztorze OO. Bernardynów trwają prace budowlane polegające na remoncie elewacji zewnętrznych klasztoru, odwodnieniu murów, wymianie części okien i prace przy odrestaurowaniu ceglanego wirydarza i zabezpieczeniu odkrytych pod powłoką tynkową ścian gotyckich. Wykonano instalację przeciwpożarową kościoła i klasztoru oraz wyremontowano dachy na klasztorze.



Kościół i klasztor OO. Bernardynów w Warcie



Wyremontowana część klasztoru OO. Bernardynów w Wacie



Wyremontowana część kościoła WNP OO. Bernardynów w Warcie



Odrestaurowany wirydarz w Klasztorze OO. Bernardynów w Warcie

- W kościele pw. WNP w Górze prowadzone są prace konserwatorskie przy ołtarzu bocznym św. Rocha. Wyremontowano ołtarz główny.



Kościół pw. WNP w Górze



Wyremontowany ołtarz główny w kościele pw. WNP w Górze



Miejsce zdemontowanego ołtarza św. Rocha oddanego do renowacji

- W kościele pw. św. Wawrzyńca w Rossoszycy został wyremontowany parkan otaczający plac przy kościele. Wymieniono instalację elektryczną i niskoprądową w kościele. Przeprowadzono prace konserwatorskie przy ścianach i stropie nawy głównej i kruchty.



Kościół pw. św. Wawrzyńca w Rossoszycy



Nawa główna z ołtarzem głównym w kościele pw. św. Wawrzyńca w Rossoszycy



Wyremontowany parkan przy kościele św. Wawrzyńca w Rossoszycy



Wyremontowany parkan przy kościele św. Wawrzyńca w Rossoszycy

- Sukcesywnie remontowane są kamienice prywatne przy Rynku im. Wł. St. Reymonta w Warcie stanowiące własności prywatne.
- W ramach projektu pn. Rewitalizacja Miasta Warty – etap II dofinansowanego w ramach RPO wyremontowane zostały zabytkowe ulice położone w obszarze ścisłej ochrony konserwatorskiej Garncarska, Krótka, Prefektoralna oraz Klasztorna. Została przełożona nawierzchnia brukowa (kamienie polne), wybudowano chodniki i ustawiono stylowe latarnie uliczne.



Ulica Klasztorna w Warcie (po remoncie)



Ulica Garncarska w Warcie (po remoncie)

- W trakcie remontu-odbudowy znajduje się dwór w Ustkowie. Prace są realizowane przez prywatnego właściciela.

Gmina Warta w celu zachowania w jak najlepszym stanie zabytków z terenu Gminy na podstawie uchwały Nr XXXI/172/05 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 10 czerwca 2005r. w sprawie zasad przyznawania dotacji z budżetu Gminy i Miasta Warta na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru udzieliła:

w 2017 r. pięciu dotacji administratorom zabytków na kwotę 105.000,00 zł.

- Parafii Wniebowzięcia NM Panny w Górze na wykonanie zadania pn. „Ołtarz Główny (XVIII w.): Konserwacja Tabernakulum, Rzeźb i Obrazu – III Etap Prac realizowanych w 2017 r.”
Kwota dotacji 30.000,00 zł.
- Parafii Rzymskokatolickiej św. Wawrzyńca w Rossoszycy na wykonanie zadania pn. „Wymiana instalacji elektrycznej i niskoprądowej w Kościele Św. Wawrzyńca w Rossoszycy”.
Kwota dotacji 20.000,00 zł.
- Parafii Katolickiej p.w. Św. Mikołaja w Warcie na wykonanie zadania pn. „Konserwacja ołtarzy Serca Jezusowego i Św. Andrzeja w Kościele Św. Mikołaja w Warcie”
Kwota dotacji 20.000,00 zł.
- Klasztorowi OO. Bernardynów w Warcie na wykonanie zadania pn. „Remont konstrukcji więźby dachowej oraz wymiany pokrycia dachowego Klasztoru OO. Bernardynów w Warcie”.
Kwota dotacji 20.000,00 zł.
- Mniszkom III Zakonu Regularnego Św. Franciszka z Asyżu siostry Bernardynki w Warcie na „Remont ogrodzenia oraz Bramy z dzwonnica w zespole klasztorным SS. Bernardynek w Warcie - projekt”
Kwota dotacji 15.000,00 zł.

w 2018 r. trzech dotacji administratorom zabytków na kwotę 80.000,00 zł.

- Parafii Katolickiej p.w. Św. Mikołaja w Warcie na wykonanie zadania pn. „Konserwacja ołtarza p.w. Anny Samotrzeć w kościele parafialnym św. Mikołaja w Warcie”.
Kwota dotacji 30.000,00 zł.
- Parafii Rzymskokatolickiej św. Wawrzyńca w Rossoszycy na wykonanie zadania pn. „Prace konserwatorskie przy ścianach i sklepieniu nawy głównej kościoła i kruchty, prace malarskie”.
Kwota dotacji 20.000,00 zł.
- Klasztorowi OO. Bernardynów w Warcie na wykonanie zadania pn. „Instalacja przeciwpożarowa w kościele i klasztorze OO. Bernardynów w Warcie”.
Kwota dotacji 30.000,00 zł.

w 2019 r. dwóch dotacji administratorom zabytków na kwotę 60.000,00 zł.

Dotacje zostały udzielone następującym podmiotom:

- Parafii Katolickiej p.w. Św. Mikołaja w Warcie na wykonanie zadania pn. „Konserwacja estetyczna bocznego ołtarza św. Mikołaja w kościele parafialnym św. Mikołaja w Warcie”. Kwota dotacji 30.000,00 zł.
- Klasztorowi OO. Bernardynów w Warcie na wykonanie zadania pn. „Instalacja przeciwpożarowa w kościele i klasztorze OO. Bernardynów w Warcie – etap II”. Kwota dotacji 30.000,00 zł.

w 2020 r. trzech dotacji administratorom zabytków na kwotę 90.000,00 zł.

Dotacje zostały udzielone następującym podmiotom:

- Parafii Rzymskokatolickiej św. Wawrzyńca w Rossoszycy na wykonanie zadania pn. „Remont parkanu ogrodzeniowego odgrzybianie, oczyszczanie cegły, uzupełnianie fug, uzupełnianie ubytków, skuwanie starych tynków, zakładanie nowych, gruntowanie, malowanie przy kościele p.w. Św. Wawrzyńca w Rossoszycy” Kwota dotacji 30 000,00 zł
- Parafii Wniebowzięcia NM Panny w Górze na wykonanie zadania pn. „Prace konserwatorskie przy ołtarzu bocznym p.w. św. Rocha” Kwota dotacji 30 000,00 zł
- Parafii Katolickiej p.w. Św. Mikołaja w Warcie na wykonania zadania pn. „Kontynuacja prac konserwatorskich przy wyposażeniu wnętrza Kościoła –klasycystyczna ambona w Kościele św. Mikołaja w Warcie – wybrane elementy” Kwota dotacji 30 000,00 zł

Kierunek działania: Podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków na potrzeby społeczne, turystyczne i edukacyjne.

Wszelkie remonty powodują, że obiekty stają się bardziej atrakcyjne i dostępne dla mieszkańców jak i turystów. Planowane jest w przyszłości jednolite oznakowanie obiektów zabytkowych wraz z tablicami opisującymi ich historię oraz możliwość elektronicznego zapoznania się z informacjami dotyczącymi obiektu w systemie QR.

Kierunek działania: Podejmowanie działań umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami.

Ponieważ większość obiektów zabytkowych nie jest administrowanych przez Gminę Warta, administratorzy i właściciel mogą tworzyć nowe miejsca pracy związane z opieką nad zabytkami. Każdy ma prawo we współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy jeżeli jest taka potrzeba zatrudnić osobę bezrobotną do prac związanych z opieką nad obiektem zabytkowym. Jeżeli zachodzi taka potrzeba Urząd Miejski może udzielić pomocy w formalnościach związanych z zatrudnieniem takiej osoby.

PRIORYTET II

Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego

Kierunek działania: Zintegrowana ochrona Dziedzictwa kulturowego i środowiska przyrodniczego

Na obszarze miasta Warty obejmującym duże skupisko obiektów zabytkowych oraz objęty ścisłą strefą ochrony konserwatorskiej obowiązuje plan zagospodarowania przestrzennego, określający warunki jakie muszą zostać spełnione przy prowadzeniu zadań inwestycyjnych na tym obszarze. Plan został przyjęty Uchwałą nr XV/75/11 Rady Gminy i Miasta Warty z dnia 21.12.2011 roku. Szczególne warunki dotyczą obiektów zabytkowych, które mają na celu ochronę przed ich zniszczeniem. Na pozostałym obszarze obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, ale nie wszystkie dotyczą obszarów na których są obiekty zabytkowe. Pozostałe obszary Gminy na których nie obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego są ujęte w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego przyjętego Uchwałą nr LI/285/17 Rady Gminy i Miasta Warty z dnia 29.11.2017 roku, który zawiera kierunki polityki przestrzennej w tym dotyczące ochrony zabytków na terenie Gminy i Miasta Warty.

Przy wydawaniu każdej decyzji o warunkach zagospodarowania przestrzennego dotyczącej obszarów nie objętych miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego są uwzględniane wszystkie wymagania, które wynikają ze studium, a w szczególności dotyczące ochrony obiektów zabytkowych. Wszelkie dokumenty wydawane przez Urząd Miejski w Warcie dotyczące zadań inwestycyjnych dotyczących obiektów zabytkowych są w sposób szczególny uzgadniane ze Starostwem Powiatowym, a przede wszystkim z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

PRIORYTET III

Wspieranie badań i dokumentowanie zasobów dziedzictwa kulturowego gminy i miasta Warty.

Promowanie zasobów dziedzictwa kulturowego i edukacja społeczna dla podnoszenia poziomu konkurencyjności gminy i budowaniu tożsamości regionalnej.

Kierunek działania: Powszechny dostęp do informacji o Dziedzictwie kulturowym.

Na stronie internetowej Gminy Warty pod adresem www.gminawarta.pl dostępne są informacje dotyczące historii Gminy oraz opisane są obiekty zabytkowe istniejące na terenie całej gminy Warty. W każdym folderze, publikacji wydawanym przez Urząd Miejski w Warcie są strony z informacjami dotyczącymi zabytków oraz ich zwiedzania.

W 2019 roku zostały wydane widokówki z charakterystycznymi obiektami zabytkowymi gminy i miasta Warty.

W 2019 roku został opracowany i wydany Album o Stanisławie Szukalskim pt. „Stach z Warty”

W 2020 roku została wydana przez uczniów Szkoły Podstawowej w Warcie przy wsparciu finansowym Gminy Warta książka opisująca historię miasta Warty z uwzględnieniem obiektów zabytkowych pt. „Jestem Miasto Warta”.

W książce pt. „Wielka historia małych miast województwa łódzkiego” wydanej pod patronatem Burmistrza Warty w 2020 roku została, opisana w języku dla dzieci historia miasta Warty.

Kierunek działania: Edukacja i popularyzacja wiedzy o regionalnych zasobach dziedzictwa kulturowego

Gmina Warta wspiera działalność Muzeum Miasta i Rzeki Warty prowadzoną przez PTTK. Środki uzyskane przez Muzeum w ramach pożytku publicznego w kwocie ok. 100.000,00 zł. przeznaczone są na utrzymanie stałej wystawy pamiątek i rzeczy historycznych przekazanych przez mieszkańców Warty, organizowanie wystaw czasowych między innymi o znanych osobach pochodzących z Warty, o obiektach zabytkowych znajdujących się na terenie Gminy i Miasta Warta, organizowanie rajdów historyczno-edukacyjnych szlakami sławnych ludzi i zdarzeń historycznych przebiegających przez Gminę Warta takich jak szlak Walk nad Wartą w 1939 r., Władysława Reymonta, Powstańców 1863 r. czy Kazimierza Deczyńskiego oraz spotkań dotyczących historii Gminy i Miasta Warta.

Dużą rolę edukacyjną i popularyzatorską odgrywają placówki oświatowe poprzez organizowanie wycieczek historyczno-edukacyjnych oraz konkursów historycznych dla młodzieży i dzieci z terenu Gminy Warta oraz regionu.

Kierunek działania: Rozpoznanie obiektów, zespołów oraz obszarów zabytkowych jako baza danych dla projektowanych i realizowanych projektów rewitalizacyjnych

W celu zachowania istnienia obiektów zabytkowych jak również obiektów, których okres istnienia wynosi około 100 lat oraz obiektów, które mają wartość historyczną oraz monitorowania ich stanu została opracowana i przyjęta Zarządzeniem nr 79/14 Burmistrz Gminy i Miasta Warta z dnia 28 sierpnia 2014 r. Gminna Ewidencja Zabytków i Gminna Ewidencja Zabytków Archeologicznych dla Gminy i Miasta Warta. Gminna Ewidencja Zabytków obejmuje aktualnie 101 obiektów oraz historyczny układ urbanistyczny miasta Warta.

W trakcie jej obowiązywania zostały wykreślone dwa obiekty, w tym w okresie sprawozdawczym jeden obiekt, których stan techniczny groził katastrofą budowlaną. Budynki zostały wykreślone po otrzymaniu opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Kierunek działania: Promocja regionalnego dziedzictwa kulturowego jako element tworzenia produktów turystyki kulturowej.

W następnych latach planowany jest szeroki wachlarz działań promocyjnych. Planowane jest odpowiednie, spójne i jednolite oznakowanie wszystkich obiektów zabytkowych istniejących na terenie Gminy Warta z możliwością uzyskania informacji o obiektach w systemie kodów QR.

W 2022 roku planowane jest opracowanie i wykonanie planu miasta Warty .

Wszystkie inwestycje przy zabytkach wymagają dużych nakładów finansowych. Dzięki dotacją pozyskiwanym przez Gminę Warta jak i właścicieli obiektów zabytkowych oraz dotacji udzielanych przez Gminę Warta udało się w latach 2017 – 2020 częściowo odrestaurować i wyremontować opisane wyżej obiekty zabytkowe. W kolejnych latach planowane są kolejne prace konserwatorsko-restauratorskie.

Obecnie trwają prace przy opracowaniu nowego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy i Miasta Warta na lata 2022 – 2025.

UCHWAŁA NR XXXV/255/2021

RADY MIEJSKIEJ W WARCIE

z dnia 22.12.2021 roku

w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1372 i 1834) oraz art. 6r ust. 3, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648, 2320) Rada Miejska w Warcie uchwala co następuje:

§ 1.1. Na terenie Gminy Warta, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane są:

- 1) odpady komunalne zmieszane;
- 2) szkło, papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe zebrane w selektywny sposób;
- 3) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 4) odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, opony, zużyte przenośne baterie i przenośne akumulatory, oleje i tłuszcze, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, popioły paleniskowe zebrane w selektywny sposób, przeterminowane lekarstwa, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości niezamieszkałej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane są odpady komunalne wymienione w ustępie 1 pkt 1,2 i 3 w ilości uzależnionej od liczby pojemników, w których gromadzone są odpady komunalne na danej nieruchomości.

§ 2. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości, zebrane niezgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 1-5, traktowane są jako odpady komunalne zmieszane.

§ 3. 1. Odpady komunalne zmieszane umieszcza się w pojemniku w kolorze innym niż wymienione w ust. 2, 3, 4 i 5.

2. Szkło zbierane selektywnie umieszcza się w pojemniku w kolorze zielonym oznaczonym napisem – „SZKŁO”.

3. Papier zbierany selektywnie umieszcza się w pojemniku lub worku w kolorze niebieskim oznaczonym napisem – „PAPIER”.

4. Metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe zbierane selektywnie umieszcza się w pojemniku lub worku w kolorze żółtym oznaczonym napisem – „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

5. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbierane selektywnie umieszcza się w pojemniku w kolorze brązowym oznaczonym napisem – „BIO”

§ 4. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Warcie świadczy usługi w zakresie zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, odbierając w szczególności: komunalne odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, przeterminowane oleje i tłuszcze, przenośne baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia i opony.

§ 5. 1. Podmiot odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie te odpady, które są umieszczone w oznaczonych pojemnikach i workach, spełniających wymagania obowiązujących norm.

2. Odpady zgromadzone obok pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, a także umieszczone w pojemnikach i workach niespełniających wymogów, nie będą odbierane (nie dotyczy odpadów wielkogabarytowych).

3. W dniu odbierania odpadów komunalnych, należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników i worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne lub wystawić pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości.

4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Warta określa tabela stanowiąca załącznik do uchwały.

§ 6. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Warcie, ul. Garncarska 18, właściciel nieruchomości zamieszkałej może przekazywać we własnym zakresie w ramach uiszczonej opłaty za odpady komunalne wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 2 - 4.

§ 7.1 Ustala się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania Odpadów komunalnych w Warcie:

1) Uwagi dotyczące świadczonych usług należy zgłaszać w terminach liczonych od zaistnienia okoliczności:

- a) do 1 dnia - dla sytuacji braku odbioru odpadów z nieruchomości w wyznaczonym terminie,
 - b) do 1 dnia - dla sytuacji związanych z niewłaściwym świadczeniem usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady,
 - c) do 7 dni – dla sytuacji związanych z niewłaściwym świadczeniem usług przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Warcie.
- 2) Uwagi zgłasza właściciel nieruchomości telefonicznie, pisemnie lub elektronicznie poprzez numery telefonów i adresy w tym adresy elektroniczne wskazane w harmonogramie odbioru odpadów.
- 3) Zgłoszenie, o którym mowa w pkt.2 powinno zawierać dane niezbędne dla ustalenia okoliczności, w szczególności : imię i nazwisko zgłaszającego oraz adres nieruchomości, a także opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji.
- 4) W przypadku zgłoszeń telefonicznych osoba przyjmująca zgłoszenie sporządza notatkę na tę okoliczność, która zawiera dane wskazane w pkt. 3.

§ 8. Traci moc uchwała nr XLI/226/17 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Warta, przy uwzględnieniu:

- sposobu gromadzenia wg. grup odpadów;
- rodzaju zabudowy

Lp.	Grupa odpadów	Rodzaje odpadów	Rodzaj zabudowy			
			Zabudowa jednorodzinna	Zabudowa wielolokalowa	Działki letniskowe i rekreacyjne	Zabudowa niezamieszkała
1	Zmieszane odpady komunalne	Pozostałości po segregacji	1 raz na 4 tygodnie Od 1.04 do 31.10 1 raz na 2 tygodnie – obszar miejski	1 raz w tygodniu	1 raz na 4 tygodnie	1 raz na 4 tygodnie
2	Odpady suche	Papier	1 raz na 4 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 4 tygodnie	1 raz na 4 tygodnie
		Tworzywa sztuczne				
		Opakowania wielomateriałowe				
		Metal				
3	Odpady ulegające biodegradacji	Biodopady	1 raz na 4 tygodnie Od 1.04 do 31.10 1 raz na 2 tygodnie – obszar miejski 1	1 raz w tygodniu	1 raz na 4 tygodnie	1 raz na 4 tygodnie
4	Szkło	Mieszane	1 raz na 4 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 4 tygodnie	1 raz na 4 tygodnie
5	Odpady problematyczne	Zużyte baterie i akumulatory	przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			
		Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny	przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			
		Przeterminowane leki, igły, strzykawki	przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			
		Chemikalia	przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			
		Odpady wielkogabarytowe	1 raz w roku/ przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			
		Odpady budowlano-rozbiórkowe	przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			
		Zużyte opony	przez cały rok dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych			

PROJEKT

UCHWAŁA NR XXXV/257/2021

RADY MIEJSKIEJ W WARCIE

z dnia 22.12.2021 r.

w sprawie: **zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 i 1834) oraz art. 6k ust. 4a, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888, 1648, 2320) Rada Miejska Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się w części z opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku.

§ 2. Zwolnienie o którym mowa w ust. 1, ustala się na kwotę 6,00 zł od każdej osoby zamieszkującej nieruchomość.

§ 3. Warunkiem częściowego zwolnienia z opłaty jest oświadczenie w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, że wskazana nieruchomość jest wyposażona w kompostownik przydomowy, w którym zagospodarowanie będą bioodpady stanowiące odpady komunalne pochodzące z nieruchomości.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Warcie nr XXIII/148/2020 z dnia 25 listopada 2020 r., w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 roku.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR XXXV/256/2021

RADY MIEJSKIEJ W WARCIE

z dnia 22.12.2021 r.

**w sprawie: wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
oraz stawki takiej opłaty.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 i 1834) w związku z art. 6c ust 2 art . 6 j ust.1 pkt. 1, art. 6 k ust.1 pkt.1-2 i ust. 2-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 888, 1648, 2320) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Warta powstającymi na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, ustala się jako iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty określonej w § 2.

§ 2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 w wysokości 27 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 3. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nie wypełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości 54 zł.

§ 4. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ustala się następujące stawki za pojemnik o określonej pojemności:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l – 25,00 zł,
- 2) pojemnik o pojemności 240 l – 50,00 zł,
- 3) pojemnik o pojemności 1100 l – 190,00 zł.

§ 5. Stawka opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nie wypełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wynosi od:

- 1) pojemnika o pojemności 120 l – 37,00 zł,
- 2) pojemnika o pojemności 240 l – 75,00 zł,
- 3) pojemnika o pojemności 1100 l – 370,00 zł.

§ 6. Traci moc uchwała nr IV/16/2018 Rady Miejskiej w Warcie z dnia 28 grudnia 2018 r., (publikacja : Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 18 stycznia 2019 roku, poz. 465) w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia stawki opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności oraz uchwała nr XXI/129/2020 Rady Miejskiej w Warcie z dnia 13 sierpnia 2020 r. (publikacja: Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 7 września w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia stawki opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik/worek o określonej pojemności.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 roku.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki