

OGŁOSZENIE
BURMISTRZA WARTY

z dnia 20 października 2021 roku

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”.

Na podstawie Uchwały Nr LIX/293/10 z dnia 7 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego o dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

ogłaszam przeprowadzenie konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”.

- 1) Celem konsultacji jest poznanie opinii oraz umożliwienie zgłaszania uwag do przedmiotowego projektu przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Warta.
 - 2) Przedmiotem konsultacji jest projekt „Programu współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”.
 - 3) Konsultacje odbędą się w okresie od 27 października 2021 r. do 03 listopada 2021 r. w formie przyjmowania uwag i opinii na piśmie na formularzu konsultacji.
 - 4) Projekt Programu - będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Warcie www.gminawarta.pl w zakładce pożytek publiczny. Wypełniony formularz można przekazać:
 - a) drogą korespondencyjną na adres: Urząd Miejski w Warcie, ul. Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, 98-290 Warta,
 - b) drogą elektroniczną na adres: gmina@gminawarta.pl
- Uwagi i opinie z datą wpływu po dniu 03 listopada 2021 r. nie będą rozpatrywane.
- 5) Konsultacje obejmują zasięgiem teren Gminy Warta.

W załączeniu:

1. Projekt Programu
2. Formularz konsultacji

BURMISTRZ
Krzysztof Krogulecki





PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY WARTA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY ODZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2022

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Podstawą współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest roczny Program współpracy na rok 2022 oraz przepisy ustawowe mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych programem rocznym.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057);
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) „programie” – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Warta z organizacjami pożytku publicznego i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2022”;
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 oraz 16 a ustawy.

Cele główne programu

§ 2.1. Głównym celem Programu jest współpraca samorządu Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi nie zaliczanymi do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku a w szczególności fundacjami i stowarzyszeniami prowadzącymi działalność na terenie Gminy Warta, na rzecz jej mieszkańców.

2. Szczegółowym celem Programu jest:

- 1) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań;
- 2) tworzenie wspólnych projektów;
- 3) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniające się do poprawy życia mieszkańców Gminy Warta poprzez organizacje szkoleń, informacji i konsultacji dla organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie organizacji pozarządowych;
- 5) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych.

Zasady współpracy

§ 3.1. Współpraca Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zakres przedmiotowy

§ 4.1. Współpraca Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a w szczególności:



- 1) Pomocy społecznej;
 - a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - b) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
 - c) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic.
- 2) Ochrony i promocji zdrowia;
 - a) profilaktyka chorób nowotworowych,
 - b) profilaktyka chorób płuc,
 - c) profilaktyka chorób dzieci i młodzieży,
 - d) profilaktyka chorób układu krążenia,
 - e) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 3) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - a) organizacja czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia oświatowe;
- 4) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - a) wspieranie przy przechowywaniu, zabezpieczaniu i konserwacji muzealiów,
 - b) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki gminy;
- 5) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
 - a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
 - b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - c) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- 6) Promocja zatrudnienia i aktywizacji zatrudnienia osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) Integracja emerytów i rencistów - kulturalny rozwój środowiska.
- 8) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - a) organizacja spotkań integracyjnych podtrzymujących więzi kulturowe i tradycję regionu;
- 9) Turystyka i krajoznawstwo;
 - a) propagowanie turystyki i krajoznawstwa w powiązaniu z podtrzymywaniem tradycji narodowych i patriotycznych w ramach działalności drużyn harcerskich z terenu Gminy Warta;
- 10) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - a) upamiętnienie wydarzeń związanych z wybuchem II wojny światowej;
 - b) podniesienie świadomości historycznej i umocnienie lokalnego patriotyzmu;
- 11) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - a) działania w zakresie zapobiegania bezdomności zwierząt;
 - b) propagowanie adopcji zwierząt.

Formy współpracy

§ 5.1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 odbywać się będzie w formie:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;



- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych, w tym w szczególności wykorzystujących mechanizmy ekonomii społecznej.

§ 5.2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie poprzez:

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.1. Priorytetowymi zadaniami publicznymi przewidzianymi do zlecenia w ramach realizacji programu w 2022 r. są zadania z zakresu:

- 1) Pomocy społecznej;
 - a) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic.
- 2) Ochrony i promocji zdrowia z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym;
 - a) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - a) wspieranie przy przechowywaniu, zabezpieczaniu i konserwacji muzealiów,
 - b) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki gminy;
- 4) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
 - a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
 - b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - c) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- 5) Integracja emerytów i rencistów - kulturalny rozwój środowiska;
- 6) Turystyka i krajoznawstwo;
 - a) propagowanie turystyki i krajoznawstwa w powiązaniu z podtrzymywaniem tradycji narodowych i patriotycznych w ramach działalności drużyn harcerskich z terenu Gminy Warta.
- 7) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - a) upamiętnienie wydarzeń związanych z wybuchem II wojny światowej;
 - b) podniesienie świadomości historycznej i umocnienie lokalnego patriotyzmu;
- 8) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - a) działania w zakresie zapobiegania bezdomności zwierząt;
 - b) propagowanie adopcji zwierząt.

Okres realizacji programu

§ 7.1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.



Sposób realizacji programu

§ 8.1. Wspieranie oraz powierzanie do realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 11 ust. 2 lub art. 16 a ustawy, ogłoszonego przez Burmistrza Warty. Przy rozstrzygnięciu konkursu stosuje się wyłącznie zasady określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

3. Otwarty konkurs ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Warcie, a także na stronie internetowej Gminy Warta www.gminawarta.pl

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

5. Burmistrz w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego, oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

6. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

7. Realizacja zadania następować będzie w oparciu o zawartą pomiędzy Burmistrzem Warty i zleceniobiorcą zadania umowę, która winna być opatrzona kontrasygnatą Skarbnika Gminy Warta.

8. Burmistrz powołuje komisję konkursową, która rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego, biorąc pod uwagę stopień w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych.

9. Organizacje pozarządowe mogą również brać udział w procedurze zakupu usług realizowanych przez Gminę Warta w określonych przepisach ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9.1. Wysokość środków planowanych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok wynosić będzie 260.000,00 zł. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie Uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Warcie na rok 2022.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10.1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2022 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne bezpośrednio lub jako realizatorzy zadań wyłonieni w trybie art. 16 a.
- 3) liczba mieszkańców Gminy Warta objętych działaniami;



- 4) wielkość własnego wkładu finansowego i poza finansowego organizacji na realizację zadań publicznych;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizację;
- 7) liczba ofert zrealizowanych w trybie art. 16 a;
- 8) liczba umów na realizację zadań publicznych;
- 9) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
- 10) liczba projektów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych przez organizację;

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11.1. Projekt Programu przygotowuje Burmistrz Warty w terminie umożliwiającym przeprowadzenie konsultacji projektu.

2. Projekt podlega konsultacji na zasadach określonych w art. 5a ust. 1 ustawy oraz w uchwale Rady Gminy i Miasta Warta Nr LIX/293/10 z dnia 7 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów prawa miejscowego o dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w Warcie wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

4. Burmistrz może wnieść do programu poprawki uwzględniające wnioski organizacji zgłoszone podczas konsultacji projektu.

5. Radni po zapoznaniu się z projektem programu i wynikami konsultacji mogą zgłosić swoje poprawki do programu.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12.1. W celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje się komisje konkursowe.

2. Burmistrz Warty każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Warty oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

7. Komisja konkursowa liczy 5 do 6 osób.



8. Do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy.

9. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

10. Burmistrz powołując komisję konkursową, wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

11. Prace komisji konkursowej mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej członków w tym Przewodniczący komisji.

12. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

13. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.

14. Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Burmistrzowi z propozycją wyboru najkorzystniejszych ofert.

15. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Warty.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Niniejszy Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi.

2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Gminy Warta.

3. Zmiany w Programie dokonywane są w trybie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Warcie.