

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE**

z dnia roku

**w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wykonania podłączeń
kanalizacyjnych na obszarze aglomeracji Warta – II edycja, na lata 2019-2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696) oraz art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 lit. A i d i ust.5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2018 r. poz. 799, poz. 650, poz. 1356, poz. 1564, poz. 1590, poz. 1592, poz. 1648, poz. 1722 i poz. 2161, Dz. U. z 2019 r. poz. 42, poz. 412 i poz. 452) uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć mających na celu zwiększenie liczby ludności korzystającej z ulepszanego systemu oczyszczania ścieków komunalnych (zapewniające podwyższone usuwanie biogenów) poprzez rozbudowę systemu kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Warta.

§ 2. 1. Zasady udzielania dotacji, o której mowa w § 1, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania określa Regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wzór wniosku o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć, o których mowa w § 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
.....Rady Miejskiej w Warcie
z dnia 2021 roku

**REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE WYKONANIA
PODŁĄCZEŃ KANALIZACYJNYCH NA OBSZARZE AGLOMERACJI WARTA
NA LATA 2019 – 2021 Z PROGRAMU PRIORYTETOWEGO WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI
PN.: „WYKONANIE PODŁĄCZEŃ KANALIZACYJNYCH – II EDYCJA ”**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady uczestnictwa właścicieli lub podmiotów posiadających tytuł prawny do dysponowania podłączanymi nieruchomościami (zwanymi dalej Beneficjentami końcowymi) w przedsięwzięciu polegającym na wykonaniu podłączeń kanalizacyjnych do kanalizacji sanitarnej w systemie kanalizacji grawitacyjnej, ciśnieniowej i podciśnieniowej z udziałem dofinansowania z Programu Priorytetowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi pn.: „Wykonanie podłączeń kanalizacyjnych – II edycja”.

2. Wsparciem finansowym może być objęte zagospodarowanie ścieków komunalnych oznaczających ścieki bytowe lub mieszaninę ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi, odprowadzane urządzeniami służącymi do realizacji zadań własnych Gminy Warta w zakresie kanalizacji i oczyszczania ścieków komunalnych.

3. Pod pojęciem „podłączenia budynków do kanalizacji sanitarnej” zgodnie z Programem Priorytetowym WFOŚiGW w Łodzi, należy rozumieć odcinek łączący wewnętrzną instalację sanitarną w budynku z siecią kanalizacyjną.

4. W ramach Programu wspierane są przedsięwzięcia polegające na wykonaniu podłączeń budynków do kanalizacji sanitarnej w systemie kanalizacji grawitacyjnej, ciśnieniowej i podciśnieniowej.

5. Dofinansowaniem w ramach Programu objęte są zadania realizowane wyłącznie na nieruchomościach:

- 1) zabudowanych budynkami, które będą użytkowane w dniu otrzymania pomocy;
- 2) niezabudowanych, dla których została wydana ostateczna decyzja/pozwolenie na budowę, a ich użytkowanie rozpocznie się w terminie do 12 miesięcy od dnia zakończenia zadania, które nastąpi nie później niż do dnia 29.10.2022 r.

6. Program realizowany jest na terenach, na których istnieje możliwość podłączenia się do będącego w trakcie budowy lub przebudowy zbiorczego systemu kanalizacyjnego.

7. Pomoc finansowa ze środków WFOŚiGW w Łodzi nie może być przeznaczana na pokrycie kosztów realizacji przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego, który zakończył budowę podłączenia budynku do kanalizacji sanitarnej przed datą złożenia wniosku o jego dofinansowanie.

8. Realizacja przedsięwzięcia oraz wsparcie finansowe jest uzależnione od uzyskania dofinansowania w WFOŚiGW w Łodzi.

9. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą dotacja stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje w zależności od zakresu prowadzonej działalności, zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013);
- 2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. 1 UE L 352/9 z dnia 24.12.2013);
- 3) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z dnia 28 czerwca 2014).

10. Jeżeli przyznana dotacja stanowić będzie pomoc publiczną, o której mowa w ust. 3, to warunkiem rozpatrzenia wniosku jest dodatkowe przedłożenie przez Wnioskodawcę:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

11. Beneficjentami końcowymi mogą być:

- 1) Beneficjenci końcowi (odbiorcy pomocy) – właściciele, użytkownicy wieczysti lub inni użytkownicy nieruchomości posiadający tytuł prawny umożliwiający dysponowanie nimi na cele budowlane.

12. Posiadacz nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym nie może być Beneficjentem końcowym.

§ 2. 1. Dofinansowanie udzielane jest przez WFOŚiGW w Łodzi w formie dotacji dla Gminy Warta.

2. Koszty kwalifikowane przez Fundusz do objęcia dofinansowaniem stanowią koszty związane z realizowanym zadaniem, poniesione po dniu złożenia wniosku w Funduszu, służące uzyskaniu efektu rzeczowego i ekologicznego.

3. Koszty uznane za kwalifikowane do objęcia dofinansowaniem:

- 1) zakup materiałów niezbędnych do wykonania podłączeń budynków do kanalizacji sanitarnej;
- 2) roboty budowlane – montażowe związane z usługą wykonania podłączeń budynków do kanalizacji sanitarnej.

4. Koszty nie służące uzyskaniu efektu rzeczowego i ekologicznego są kosztami niekwalifikowanymi i nie podlegają dofinansowaniu z WFOŚiGW w Łodzi, tj.:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej;
- 2) pomiary geodezyjne;
- 3) nadzór inwestorski;
- 4) odtwarzanie nawierzchni
- 5) powtórne zagospodarowanie – humusowanie, obsiewanie, obsadzanie
- 6) inne niewymienione koszty.

5. Intensywność dofinansowania dla Beneficjenta końcowego Przedsięwzięcia wynosi:

- 1) do 70% kosztów kwalifikowanych zadania, zastrzegając, że Fundusz uwzględnia efektywność uzyskania efektu ekologicznego, określoną według zasady, iż jednostkowy koszt kwalifikowany efektu ekologicznego, wyznaczony jako iloraz kosztów kwalifikowanych i wielkości planowanego efektu ekologicznego określonego w RLM (Równoważna Liczba Mieszkańców) nie może przekraczać 2.500,00 zł /1 RLM;
- 2) rozliczenie kosztów zadania następuje wyłącznie w kwotach netto tj. bez podatku VAT.

§ 3. 1. Beneficjent końcowy (Wnioskodawca) ubiegający się o uzyskanie dotacji na zadanie wskazane w § 1 ust. 2 składa pisemny wniosek o dofinansowanie w Urzędzie Miejskim w Warcie, Rynek im. St. Wł. Reymonta 1.

2. Jeżeli nieruchomość zabudowana posiada więcej niż jednego właściciela, to wniosek o dofinansowanie muszą złożyć wspólnie wszyscy współwłaściciele lub osoba upoważniona przez wszystkich współwłaścicieli.

3. Wniosek powinien określać dane wnioskodawcy oraz informacje o inwestycji konieczne do oceny wniosku zgodnie z niniejszym Regulaminem. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania podłączoną nieruchomością.

-
4. Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
 5. Niekompletne wnioski nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.
 6. Wnioski niespełniające warunków zawartych w Regulaminie pozostaną bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
 7. Termin składania wniosków zostanie określony przez Burmistrza Warty poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Warta: gminawarta.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Warcie.
 8. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Warcie.
 9. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski umieszczone zostaną na liście rankingowej. Pozycja na liście ustalana jest według kolejności wpływu wniosku.
 10. Gmina Warta może złożyć kilka wniosków do WFOŚiGW w Łodzi w okresie obowiązywania Programu, przy czym jeden wniosek musi dotyczyć minimum 10 sztuk planowanych do wykonania podłączeń.
 11. W sytuacji, gdy liczba wniosków o dofinansowanie podłączeń będzie mniejsza niż 10 sztuk i tym samym nie zostanie spełniony warunek minimalnej ilości podłączeń wymaganej przez WFOŚiGW w Łodzi, Gmina Warta nie będzie występować o dofinansowanie, do czasu uzyskania wymaganej liczby Beneficjentów końcowych.
- § 4. 1.** Zadanie polegające na wykonaniu określonej liczby przyłączy do sieci kanalizacji sanitarnej będzie realizować Wykonawca wybrany przez Gminę Warta.
2. Zostaną przygotowane protokoły odbioru technicznego wykonania podłączeń kanalizacyjnych, dokumentacja powykonawcza i geodezyjna w odniesieniu do każdego Beneficjenta końcowego.
 3. Koszt dokumentacji powykonawczej i geodezyjnej stanowi wydatek własny Beneficjenta końcowego nie podlegający dofinansowaniu.
 4. Wymienione dokumenty w § 4 ust. 2 wraz z przekazaną przez Beneficjenta końcowego umową na odprowadzenie ścieków stanowić będą podstawę rozliczenia dotacji.
 5. Przekazanie środków dotacji wraz z wkładem własnym Beneficjenta końcowego nastąpi na konto Wykonawcy robót budowlano - montażowych, po wcześniejszym podpisaniu protokołu odbioru (przez upoważnionego przedstawiciela Gminy Warta) oraz po wystawieniu faktury VAT na Beneficjenta.
 6. Przyznana Beneficjentowi końcowemu tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie dotacji w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
 - 2) zaprzestania w okresie 5 lat od zakończenia roku, w którym dotacja została rozliczona, korzystania z podłączenia kanalizacyjnego;
 - 3) uniemożliwienie dokonania kontroli;
 - 4) niezapewnienie ciągłości z korzystania z podłączenia – w przypadku zmiany właściciela nieruchomości.
 7. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do poddania się kontroli osobom upoważnionym tj.: przedstawicielom Urzędu Miejskiego w Warcie, Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Warcie Sp. z o.o. ul. Tadeusza Kościuszki 9, 98-290 Warta, oraz jeżeli wystąpi taka konieczność kontroli z WFOŚiGW w Łodzi.
 8. Beneficjent końcowy zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli w terminach i na zasadach ustalonych przez Gminę Warta, pod rygorem zwrotu udzielonej dotacji.
 9. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zapewnienia trwałości projektu poprzez zapewnienie ciągłości korzystania z podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej, pod rygorem zwrotu udzielonej dotacji.

WNIOSEK
o przystąpienie do projektu realizowanego w ramach programu priorytetowego
wykonanie podłączeń kanalizacyjnych – II edycja

Ja niżej podpisany/a
imię i nazwisko osoby ubiegającej się o dofinansowanie

Legitymujący/a się
numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość i nazwa organu wydającego

PESEL..... NIP..... REGON

Zamieszkały/a.....

Adres do korespondencji.....

Telefon kontaktowy E-mail

Składam wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu podłączeń budynku do zbiorczego systemu kanalizacyjnego z udziałem dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach Programu Priorytetowego pn.: „Wykonanie podłączeń kanalizacyjnych”

I. Dane dotyczące nieruchomości podłączanej:

działka/i oznaczona w ewidencji gruntów i budynków jako nr
..... nr posesji w obrębie ewidencyjnym
.....w jednostce ewidencyjnej

Księga Wieczysta Nr

II. Planowany termin realizacji zadania

III. Liczba osób, które docelowo będą korzystać z podłączenia

IV. Budynek nowobudowany ☐ Tak ☐ Nie

(Dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego objęte są przedsięwzięcia realizowane wyłącznie na nieruchomościach zabudowanych budynkami, które będą użytkowane w dniu otrzymania pomocy, bądź na nieruchomościach niezabudowanych, dla których do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego została wydana ostateczna decyzja pozwolenia na budowę i które będą zabudowane budynkami, których użytkowanie rozpocznie się w terminie do 12 miesięcy od dnia przyznania pomocy).

V. Miesiąc i rok oddania budynku do użytkowania/ Planowany miesiąc i rok oddania budynku do użytkowania
.....

VI. Szacunkowa długość podłączenia

VIII. Szacunkowy koszt podłączenia netto/brutto: w tym:

1. zakup materiałów niezbędnych do wykonania podłączeń budynków do kanalizacji sanitarnej:
2. roboty budowlano – montażowe związane z usługą wykonania podłączenia:

Załączniki do wniosku (należy odpowiednio znakiem „x” zaznaczyć załączone do wniosku dokumenty):

- ☐ oryginał dokumentacji projektowej budowy przyłącza kanalizacyjnego;
- ☐ kosztorys przyłącza kanalizacyjnego
- ☐ dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością;
- ☐ pisemne upoważnienie wystawione przez wszystkich współwłaścicieli do składania wniosku, jeżeli nieruchomość stanowi współwłasność ;
- ☐ aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (*nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do ewidencji działalności gospodarczej*);
- ☐ formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (*dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą*);
- ☐ formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (*dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą*);
- ☐ zaświadczenie albo oświadczenia dotyczące pomocy de minimis (*dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą*)

Ponadto oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na wejście na teren nieruchomości będącej przedmiotem niniejszego wniosku, w celu wykonania podłączenia budynku mieszkalnego do zbiorczego systemu kanalizacyjnego,
- dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- zapoznałam(em) się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie podłączeń budynków do kanalizacji sanitarnej z udziałem dofinansowania z Programu Priorytetowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi pn.: „Wykonanie podłączeń kanalizacyjnych”,
- zobowiązuję się do podpisania umowy o dotację celową z Gminą Warta niezwłocznie po otrzymaniu pisemnej informacji o możliwości jej podpisania oraz do sfinansowania wkładu własnego w wysokości i terminach wskazanych w umowie o dotację,
- nie posiadam zaległości z tytułu podatków i opłat oraz zaległości o charakterze cywilnoprawnym wobec Gminy Warta

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. *Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Gminy Warta z siedzibą Rynem im. St. Wł. Reymonta 1 98-290 Warta*
2. *Państwa dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu opracowania projektu przyłączy kanalizacji sanitarnej oraz uzyskania stosownych decyzji i pozwoleń oraz wystąpienia do WFOŚiGW w Łodzi z wnioskiem o pozyskanie dofinansowania.*
3. *Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.*
4. *Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa*
5. *Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę stanowi przepis prawa powszechnie obowiązującego. Konsekwencją niepodania danych może być uniemożliwienie podjęcia czynności urzędowych lub zawarcia umowy.*
8. *Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna Pan/i, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy Ustawy z dnia 10 maja 2018 o Ochronie Danych Osobowych*

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o dofinansowanie)

PROJEKT

UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ W WARCIE

z dnia 2021 r.

w sprawie: **określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) w związku z art. 7 ust. 1e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133, z 2021 r. poz. 11) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku, stanowiący załączniki nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO**

1. **Wnioskodawca**.....
(imię i nazwisko, numer PESEL albo nr dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku braku numeru PESEL)

2. **Adres zamieszkania**.....

3. **Nazwa i adres zarządcy domu albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny**

4. **Tytuł prawny do zajmowanego lokalu**

- a) najem ☐
- b) podnajem ☐
- c) spółdzielcze prawo do lokalu (lokator lub własnościowe) ☐
- d) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej ☐
- e) własność innego lokalu mieszkaniowego ☐
- f) własność domu jednorodzinnego ☐
- g) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal ☐
- h) inny tytuł prawny ☐
- i) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego im lokalu zamiennego lub socjalnego ☐

5. **Powierzchnia użytkowa lokalu**, w tym:

- łączna powierzchnia pokoi i kuchni
- powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu

6. **Liczba osób niepełnosprawnych**, w tym:

- poruszających się na wózku inwalidzkim.....
- innych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju

7. **Techniczne wyposażenie lokalu:**

- a) sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie jest / brak *
- b) sposób przygotowania ciepłej wody użytkowej: centralna instalacja ciepłej wody jest / brak *
- c) instalacja gazu przewodowego jest / brak *

8. **Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego**.....

9. **Łączne dochody członków gospodarstwa domowego**..... (według deklaracji)

10. **Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny za ostatni miesiąc****.....

11. **Potwierdzenie informacji zawartych w pkt. 2-5 oraz 7 i 9 przez zarządcę budynku albo inną osobę uprawnioną do pobierania należności za lokal mieszkalny:**

.....
(podpis zarządcy albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(data, podpis przyjmującego)

*) niepotrzebne skreślić

**) miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym składany jest wniosek

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

DEKLARACJA O DOCHODACH

za okres
(pełne trzy miesiące kalendarzowe poprzedzające datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z niżej wymienionych osób oraz, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych niżej członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą	Miejsce pracy lub nauki	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
1.			wnioskodawca			
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
					Suma dochodów	

Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi: zł.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis składającego deklarację)

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Warcie
z dnia

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXV/163/2020 z dnia 30 grudnia 2020 roku
o przyjęciu Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar
Przemocy w Rodzinie dla Gminy Warta
na lata 2021-2030

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz.713 ze zmianami) art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz.218) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany Uchwały NR XXV/163/2020 z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie przyjęcia Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Warta na lata 2021-2030 w ten sposób, że:

1. W załączniku do uchwały zatytułowanym „Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Warta na lata 2021-2030” w części VI „Cele, działania, sposoby realizacji, wskaźniki.” dotychczasową treść zastępuje się treścią :

„VI. CELE, DZIAŁANIA, SPOSOBY REALIZACJI, WSKAŹNIKI.

Głównym celem programu jest zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie Gminy i Miasta Warta poprzez tworzenie profesjonalnego i jednolitego systemu wsparcia dla osób zagrożonych bądź uwikłanych w zjawisko przemocy w rodzinie. Celami szczegółowymi są:

1. Zapobieganie występowania przemocy w rodzinie poprzez podnoszenie świadomości i wrażliwości społecznej.
2. Zwiększenie skuteczności ochrony ofiar przemocy w rodzinie i zwiększenie dostępności pomocy.
3. Zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych i korekcyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.
4. Poprawa skuteczności działań osób i instytucji zobowiązanych i uprawnionych do przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Każdemu z powyższych celów szczegółowych przypisano działania, które zostały zaplanowane w sposób uwzględniający możliwości organizacyjno-finansowe Gminy Warta.

Cel główny: Zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie Gminy i Miasta Warta					
Cele szczegółowe	Zadania	Sposób realizacji	Wskaźniki osiągnięcia celu	Realizatorzy i Partnerzy	Termin realizacji
1. Zapobieganie występowania przemocy w rodzinie poprzez podnoszenie świadomości i wrażliwości społecznej	1) profilaktyka i edukacja w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	a) opracowanie i publikowanie materiałów informacyjnych na temat zjawiska przemocy w rodzinie i instytucji udzielających pomocy (plakaty, ulotki, broszury) b) organizowanie i udział w zajęciach profilaktycznych dla rodzin, dzieci i młodzieży	- liczba spotkań profilaktycznych w środowisku lokalnym, - liczba instytucji i organizacji pozarządowych biorących udział w spotkaniach lokalnych, - liczba podjętych inicjatyw mających na celu zwiększenie społecznej świadomości problemu przemocy w rodzinie, - ilość podejmowanych działań mających na celu poszerzenie znajomości systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, - liczba dzieci i młodzieży objętych alternatywnymi formami spędzania czasu wolnego, - liczba osób dorosłych objętych poradnictwem,	Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Warcie, placówki oświaty(Szkoły Podstawowe w Warcie, Ustkowie, Cielcach, Raczkowie, Jeziorsku, Włyniu, Jakubicach, Rossoszycy), Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Warcie	2 razy w roku
	2) Promowanie zachowań nieagresywnych i społecznie pożądanых wśród dzieci i młodzieży	a) organizowanie alternatywnych(aktywnych) form spędzania czasu wolnego (działalność świetlic, klubów itp.)		Placówki oświatowe na terenie Gminy Warta(Szkoły Podstawowe w Warcie, Cielcach, Jakubicach, Rossoszycy, Raczkowie, Włyniu, Ustkowie, Jeziorsku), TPD Warta (świetlica środowiskowa ogniska Towarzystwa Przyjaciół Dzieciom)	W trakcie trwania roku szkolnego
	3) Edukacja osób dorosłych (rodziców, opiekunów)	a) popularyzacja i zwiększenie dostępności do poradnictwa indywidualnego i grupowego		MOPS Warta, Zespół Interdyscyplinarny,	2 razy w roku

				Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Warcie, Centrum Psychiatryczne w Warcie	
2. Zwiększenie skuteczności ochrony ofiar przemocy w rodzinie i zwiększenie dostępności pomocy	1) udzielanie pomocy i wsparcia osobom doznającym przemocy w rodzinie	a) interdyscyplinarna pomoc ze strony psychologa, prawnika, pedagoga, funkcjonariusza Policji, pracownika socjalnego w sytuacjach kryzysowych bezzwłocznie b) bezpłatna pomoc prawna, psychologiczna, socjalna w Punkcie Interwencji Kryzysowej w PCPR Sieradz c) zapewnienie miejsca dla ofiar przemocy w ośrodkach interwencji kryzysowej, ośrodkach wsparcia	- liczba dorosłych i dzieci objętych poradnictwem, terapią rodzinną, psychoterapią, - liczba podjętych interwencji kryzysowych wobec ofiary przemocy, - liczba wypełnionych formularzy „Niebieska Karta” i liczba rodzin objętych tą procedurą, - liczba złożonych wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe - liczba wyroków w sprawach karnych z art.207,	Zespół Interdyscyplinarny, MOPS Warta, MKPiRPA w Warcie, PCPR Sieradz, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Warcie, Centrum Psychiatryczne w Warcie, grupy wsparcia AA	Zadanie ciągłe 2021-2030
	2) Ochrona przed dalszym krzywdzeniem przez sprawcę	a) powszechne stosowanie istniejących rozwiązań prawnych mających na celu odseparowanie sprawcy przemocy od ofiary (zakaz kontaktowania się z osobą pokrzywdzoną, tymczasowe aresztowanie, nakaz opuszczenia mieszkania, odwiezienie do Izby Wyrzeźwień, orzeczenie eksmisji, stworzenie warunków do jej egzekucji)	- liczba wyroków Sądu Rodzinnego w sprawach dzieci pokrzywdzonych – ofiar przemocy, - liczba spraw, w których zastosowano środki zapobiegawcze wobec sprawców przemocy,	Sąd Rejonowy w Sieradzu, Prokuratura Rejonowa w Sieradzu, Komisariat Policji w Warcie	Zadanie ciągłe 2021-2030
3. Zwiększenie skuteczności działań interwencyjnych i korekcyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie	1. Działania interwencyjne	a) izolowanie sprawców od ofiar, zgodnie z obowiązującymi przepisami b) wprowadzanie do stosowanej już procedury „Niebieska Karta” obowiązku odbywania rozmów prewencyjnych ze sprawcami przemocy o konsekwencjach	- liczba oddziaływań interwencyjnych wobec sprawców: liczba osób wobec których zastosowano zakaz kontaktowania się z osobą pokrzywdzoną, tymczasowe aresztowanie, nakaz opuszczenia mieszkania, itd... - liczba wypełnionych „Niebieskich Kart”	Sąd Rejonowy w Sieradzu, Prokuratura Rejonowa w Sieradzu, Komisariat Policji w Warcie Komisariat Policji w Warcie, Miejska Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów	Zadanie ciągłe 2021-2030 Zadanie ciągłe 2021-2030

		prawnych ich czynów i informowanie o możliwościach korzystania przez nich z pomocy psychologicznej	prze Policję, OPS, - liczba ponownych incydentów stosowania przemocy w rodzinie sprawców objętych procedurą „Niebieska Karta”, - liczba osób skazanych z art.207	Alkoholowych w Warcie, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sieradzu, Centrum Leczenia Uzależnień w Warcie	
4. Poprawa skuteczności działań osób i instytucji zobowiązanych i uprawnionych do przeciwdziałania przemocy w rodzinie	1. wspieranie osób zawodowo zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie i podnoszenie i kwalifikacji zawodowych	a) objęcie specjalistycznym szkoleniem pracowników placówek i instytucji realizujących Program, b) organizowanie szkoleń interdyscyplinarnych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w celu podniesienia umiejętności pracy z klientem, c) powoływanie Zespołu Interdyscyplinarnego celem odbywania specjalistycznych konsultacji i dokonywania wyboru skutecznych rozwiązań w szczególnie trudnych sytuacjach, d) pozyskiwanie środków finansowych na szkolenie kadr.	- liczba osób objętych szkoleniami, - liczba osób profesjonalnie przygotowanych do udzielania pomocy w sytuacji przemocy domowej, - liczba spraw rozpatrzonych przez Zespoły Interdyscyplinarne, - liczba wspólnie podjętych działań z pracownikami z innych instytucji	Wszyscy realizatorzy Programu, Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Warcie	2 lub 3 razy w roku w zależności od potrzeb
	2. Monitorowanie i ewaluacja Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na terenie Gminy Warta	a) dokonywanie okresowej ewaluacji Programu, b) inicjowanie nowych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, c) analiza dokumentów, weryfikacja danych Zespołu Interdyscyplinarnego, sprawozdań przekazanych przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego	- liczba założonych „Niebieskich kart” - liczba rodzin i osób dotkniętych przemocą w rodzinie - liczba przeprowadzonych kampanii dotyczących przemocy - liczba szkoleń i przeszkolonych osób mających pomagać ofiarom przemocy	Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, MOPS w Warcie	Raz w roku

2. W załączniku do uchwały zatytułowanym „Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Warta na lata 2021-2030” w części IX „Źródła finansowania” dotychczasową treść zastępuje się treścią :

„Działania podejmowane w ramach realizacji Programu, związane z osiągnięciem wyznaczonych celów, finansowane będą ze środków budżetu Gminy Warta. Ogólna kwota zabezpieczona na realizację działań programu wynosić będzie 6.000, 00 zł na rok. Możliwym jest również współudział w finansowaniu działań ze środków budżetu państwa oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Warcie.

PPROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia**

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713, zm. poz. 1378), art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1990, zm. z 2021 r. poz. 11, poz. 234) oraz § 5 pkt 2 Uchwały Nr LVI/314/18 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 20 lutego 2018 roku w sprawie ustalania zasad zbywania, nabywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 1208 zm. poz. 2371, z 2019 r. poz. 4700); Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 20 przy ul. Garbarskiej 2A w Warcie o pow. 55,06 m², wraz z pomieszczeniem przynależnym oraz udziałem w gruncie wynoszącym 42/1000 części działek oznaczonych: nr 134/8, 134/9 i 134/10 o łącznej powierzchni 0,0999 ha (KW nr SR1S/00000697/6

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia

w sprawie: Regulaminu korzystania z kompleksu sportowego przy Szkole Podstawowej w Rossoszycy

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb korzystania z gminnego obiektu jakim jest kompleks sportowy przy Szkole Podstawowej w Rossoszycy pn. „Regulamin korzystania z kompleksu sportowego przy Szkole Podstawowej w Rossoszycy”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Warcie
z dnia

**„REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU SPORTOWEGO PRZY SZKOLE
PODSTAWOWEJ W ROSSOSZYCY”**

1. Regulamin określa zasady i tryb korzystania z kompleksu sportowego.
2. Administratorem kompleksu sportowego jest Urząd Miejski w Warcie.
3. Kompleks sportowy obejmuje boisko do piłki nożnej, boisko wielofunkcyjne, bieżnia prosta 100 m., rzutnia do pchnięcia kulą, altana, miejsce do rozpalenia ogniska, toaleta typu TOI TOI oraz mała architektura.
4. Korzystający z kompleksu sportowego są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.
5. Korzystanie z kompleksu jest bezpłatne.
6. Kompleks sportowy czynny jest przez cały tydzień w godzinach od 8.00 do 20.00.
7. Warunkiem korzystania z kompleksu sportowego jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boisk zgodnie z ich przeznaczeniem zabrania się:
 - 1) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kolców;
 - 2) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boisk, na przykład: rower, motorower, deskorolka, rolki, itp.;
 - 3) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska;
 - 4) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe;
 - 5) wstępu osobom pod wpływem alkoholu oraz palenia tytoniu i spożywania alkoholu;
 - 6) zaśmiecania;
 - 7) przeszkadzania w zajęciach lub grze;
 - 8) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;
 - 9) wprowadzania zwierząt;
 - 10) przebywania i korzystania z obiektu poza godzinami otwarcia.
9. Za zniszczenia powstałe w czasie korzystania z boisk odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.
10. Uwagi dotyczące funkcjonowania kompleksu boisk można zgłaszać do administratora.

11. Szkody spowodowane z winy użytkowników nie przestrzegających niniejszych zasad będą likwidowane na ich koszt. W stosunku do osób uchylających się od odpowiedzialności będzie prowadzone postępowanie karne.
12. Administrator kompleksu sportowego nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu.
13. Wszelkie zauważone uszkodzenia należy zgłaszać u administratora kompleksu.
14. Teren jest objęty ciągłym monitoringiem.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 9 czerwca 2021 roku

w sprawie: zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi na pokrycie deficytu budżetu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „c” i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 713, poz. 1378) oraz art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 305) Rada Miejska w Warcie

uchwała, co następuje:

§ 1. Postanawia się zaciągnąć długoterminową pożyczkę w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w wysokości 21.000,00 zł na pokrycie deficytu budżetu w roku 2021 związanego z realizacją zadania „Utworzenie w przestrzeni publicznej terenów zieleni wraz z bazami edukacyjnymi w Warcie”.

§ 2. Pożyczka zostanie spłacona w latach 2021-2023.

§ 3. Spłaty pożyczki wraz z odsetkami będą zabezpieczone w budżetach następnych lat, w których przypadają spłaty pożyczki. Źródłem pokrycia spłat pożyczki będą dochody własne.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Warcie

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 9 czerwca 2021 roku

w sprawie: zaciągnięcia długoterminowego kredytu planowanego w 2021 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „c” i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz. 713, poz. 1378) oraz art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 305) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

- § 1. Postanawia się zaciągnąć w 2021 roku planowany kredyt w kwocie 3.275.800,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz pokrycie deficytu.
- § 2. Kredyt zostanie spłacony w latach 2024 – 2030.
- § 3. Spłaty kredytu i odsetek będą zabezpieczone w budżetach następnych lat. Źródłem pokrycia spłat kredytu będą dochody własne.
- § 4. Upoważnia się Burmistrza Warty do podjęcia czynności cywilnoprawnych mających na celu wykonanie postanowień Rady o zaciągnięciu kredytu przez Gminę.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Warcie i zamieszczenie na stronie internetowej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Warcie

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 9 czerwca 2021 roku

w sprawie: zmian w budżecie gminy na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz. 713, poz. 1378) oraz art. 211, 212 i 214 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 305) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXV/173/2020 Rady Miejskiej w Warcie z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2021 wprowadza się następujące zmiany:

1. Dokonuje się zmian w dochodach budżetu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Dokonuje się zmian w wydatkach majątkowych w podziale na realizowane zadania inwestycyjne, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Dokonuje się zmian w przychodach i rozchodach budżetu. Załącznik nr 6 po zmianach otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Ustala się deficyt budżetu w wysokości – 6.314.458,65 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z planowanego do zaciągnięcia kredytu, pożyczek, wolnych środków, nadwyżki z lat ubiegłych oraz niewykorzystanych środków pieniężnych.
6. Załącznik nr 9 dotyczący planu przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego po zmianach otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.
7. Ustala się plan dochodów i wydatków na zadania związane z przeciwdziałaniem COVID-19 w 2021 roku, zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Warcie

Grzegorz Kopacki

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Warcie z dnia 9 czerwca 2021 roku

w złotych

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3 123 490,00	0,00	90 200,00	3 213 690,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	90095		Pozostała działalność	0,00	0,00	90 200,00	90 200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	0,00	90 200,00	90 200,00
bieżące razem:				41 260 493,16	0,00	90 200,00	41 350 693,16
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	478 189,16	0,00	0,00	478 189,16

majątkowe							
majątkowe razem:				3 401 718,50	0,00	0,00	3 401 718,50
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	329 311,00	0,00	0,00	329 311,00

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
851			Ochrona zdrowia	34 081,00	0,00	5 000,00	39 081,00

		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85195	Pozostała działalność	34 081,00	0,00	5 000,00	39 081,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	34 000,00	0,00	5 000,00	39 000,00
bieżące razem:			17 848 602,34	0,00	5 000,00	17 853 602,34
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:			62 510 814,00	0,00	95 200,00	62 606 014,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	807 500,16	0,00	0,00	807 500,16

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Warcie z dnia 9 czerwca 2021 roku

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:												
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
600			Transport i łączność	przed zmianą	4 004 632,15	1 411 742,10	1 411 742,10	0,00	1 411 742,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2 592 890,05	2 592 890,05	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 059 864,35	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	959 864,35	959 864,35	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	5 064 496,50	1 511 742,10	1 511 742,10	0,00	1 511 742,10	0,00	0,00	0,00	0,00	3 552 754,40	3 552 754,40	0,00	0,00	0,00
60016		Drogi publiczne gminne	przed zmianą	3 329 532,15	736 642,10	736 642,10	0,00	736 642,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2 592 890,05	2 592 890,05	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	469 864,35	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	369 864,35	369 864,35	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	3 799 396,50	836 642,10	836 642,10	0,00	836 642,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2 962 754,40	2 962 754,40	0,00	0,00	0,00	
60017		Drogi wewnętrzne	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	590 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590 000,00	590 000,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	590 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590 000,00	590 000,00	0,00	0,00	0,00	
700		Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	593 592,00	235 092,00	235 092,00	0,00	235 092,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358 500,00	358 500,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	29 520,00	29 520,00	29 520,00	0,00	29 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	623 112,00	264 612,00	264 612,00	0,00	264 612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358 500,00	358 500,00	0,00	0,00	0,00	
70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	przed zmianą	593 592,00	235 092,00	235 092,00	0,00	235 092,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358 500,00	358 500,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	29 520,00	29 520,00	29 520,00	0,00	29 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	623 112,00	264 612,00	264 612,00	0,00	264 612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358 500,00	358 500,00	0,00	0,00	0,00	
851		Ochrona zdrowia	przed zmianą	200 000,00	200 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	100 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	17 252,95	17 252,95	17 252,95	0,00	17 252,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	217 252,95	217 252,95	97 252,95	0,00	97 252,95	100 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	przed zmianą	195 000,00	195 000,00	75 000,00	0,00	75 000,00	100 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	17 252,95	17 252,95	17 252,95	0,00	17 252,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	212 252,95	212 252,95	92 252,95	0,00	92 252,95	100 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	6 760 336,65	4 872 948,81	4 462 948,81	79 204,00	4 383 744,81	410 000,00	0,00	0,00	0,00	1 887 388,14	1 887 388,14	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	363 900,00	314 700,00	314 700,00	0,00	314 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 200,00	49 200,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	7 124 236,65	5 187 648,81	4 777 648,81	79 204,00	4 698 444,81	410 000,00	0,00	0,00	0,00	1 936 588,14	1 936 588,14	0,00	0,00	0,00	
90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	przed zmianą	3 050 000,00	3 050 000,00	3 050 000,00	79 204,00	2 970 796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	200 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	3 250 000,00	3 250 000,00	3 250 000,00	79 204,00	3 170 796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	przed zmianą	733 746,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	733 746,00	733 746,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	49 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 200,00	49 200,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	782 946,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	782 946,00	782 946,00	0,00	0,00	0,00	
90095		Pozostała działalność	przed zmianą	227 628,81	227 628,81	227 628,81	0,00	227 628,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	114 700,00	114 700,00	114 700,00	0,00	114 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	342 328,81	342 328,81	342 328,81	0,00	342 328,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:														
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;									w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	1 736 351,44	1 486 774,18	252 674,18	25 000,00	227 674,18	1 234 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249 577,26	249 577,26	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	58 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 795 347,44	1 486 774,18	252 674,18	25 000,00	227 674,18	1 234 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 996,00	58 996,00	0,00	0,00	0,00	
92195			Pozostała działalność	przed zmianą	284 953,72	114 674,18	109 674,18	0,00	109 674,18	5 000,00	0,00	0,00	0,00	308 573,26	308 573,26	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	58 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 996,00	58 996,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	343 949,72	114 674,18	109 674,18	0,00	109 674,18	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 996,00	58 996,00	0,00	0,00	0,00	
Wydatki razem:				przed zmianą	49 537 337,01	39 329 293,43	34 357 853,32	21 804 970,49	12 552 892,83	2 168 003,00	1 903 846,25	716 580,86	0,00	183 000,00	10 208 043,58	10 208 043,58	317 085,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	1 529 533,30	461 472,95	461 472,95	0,00	461 472,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 068 060,35	1 068 060,35	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	51 066 870,31	39 790 766,38	34 819 336,27	21 804 970,49	13 014 365,78	2 168 003,00	1 903 846,25	716 580,86	0,00	183 000,00	11 276 103,93	11 276 103,93	317 085,00	0,00	0,00	

Rodzaj zadania: Zlecone

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														
					Wydatki bieżące	z tego:							Wydatki majątkowe	z tego:					
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji		obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieślenie wkładów do spółek prawa handlowego
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
851			Ochrona zdrowia	przed zmianą	34 081,00	34 081,00	34 081,00	23 192,70	10 888,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	39 081,00	39 081,00	39 081,00	23 192,70	15 888,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	85195		Pozostała działalność	przed zmianą	34 081,00	34 081,00	34 081,00	23 192,70	10 888,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	39 081,00	39 081,00	39 081,00	23 192,70	15 888,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wydatki razem:				przed zmianą	17 848 602,34	17 848 602,34	1 396 130,66	549 010,99	847 119,67	0,00	16 452 471,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	17 853 602,34	17 853 602,34	1 401 130,66	549 010,99	852 119,67	0,00	16 452 471,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Warcie z dnia 9 czerwca 2021 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	2 592 890,05	959 864,35	3 552 754,40
	60016		Drogi publiczne gminne	2 592 890,05	369 864,35	2 962 754,40
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 592 890,05	369 864,35	2 962 754,40
			Budowa chodnika na ul. Kosynierów i Konfederatów w Warcie	70 000,00	- 70 000,00	0,00
			Położenie nawierzchni asfaltowej na drogach we wsi Miedze Nowe i Miedze Stare	567 736,03	- 550 000,00	17 736,03
			Położenie nawierzchni asfaltowej we wsi Mikołajewice	196 641,77	- 180 000,00	16 641,77
			Przebudowa drogi w miejscowości Głaniszew	315 000,00	- 315 000,00	0,00
			Remont drogi nr 10 i 59 w miejscowości Gać Warcka	11 639,86	98 360,14	110 000,00
			Remont drogi nr 257 w miejscowości Cielce	10 000,00	140 000,00	150 000,00
			Remont drogi w miejscowości Głaniszew (dz. nr ew. 140/1)	0,00	150 000,00	150 000,00
			Remont drogi w miejscowości Jeziorsko (dz. nr ew. 852, 837, 859)	0,00	150 000,00	150 000,00
			Remont drogi w miejscowości Mikołajewice (dz. nr ew. 258, 355, 356)	0,00	121 000,00	121 000,00
			Remont drogi w miejscowości Piotrowice	13 495,79	296 504,21	310 000,00
			Remont drogi w miejscowości Raczków (dz. nr ew. 31)	0,00	200 000,00	200 000,00
			Remont drogi w miejscowości Zadąbrowie-Rudunek (dz. nr ew. 182)	0,00	170 000,00	170 000,00
			Utwardzenie chodnika na ul. Kosynierów, Konfederatów i Włociańskiej w Warcie	0,00	159 000,00	159 000,00
	60017		Drogi wewnętrzne	0,00	590 000,00	590 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	590 000,00	590 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej w m. Miedze	0,00	590 000,00	590 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 887 388,14	49 200,00	1 936 588,14
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	733 746,00	49 200,00	782 946,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	233 746,00	49 200,00	282 946,00
			Budowa instalacji Odnawialnych Źródeł Energii w Gminie Warta	0,00	49 200,00	49 200,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	249 577,26	58 996,00	308 573,26
	92195		Pozostała działalność	170 279,54	58 996,00	229 275,54
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	157 422,06	46 320,90	203 742,96

		Remont budynku gminnego w sołectwie Zadąbrowie-Wiatracyzyska	14 000,00	26 000,00	40 000,00
		Remont budynku gminnego z przeznaczeniem na świetlicę wiejską w miejscowości Witów	12 675,10	- 12 675,10	0,00
		Utworzenie w przestrzeni publicznej terenów zieleni wraz z bazami edukacyjnymi w Warcie	0,00	72 996,00	72 996,00
		Utworzenie w przestrzeni publicznej terenów zieleni z bazami edukacyjnymi w Warcie	40 000,00	- 40 000,00	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12 857,48	12 675,10	25 532,58
		Zakup pawilonu z przeznaczeniem na świetlicę wiejską w Witowie	0,00	12 675,10	12 675,10
Razem			10 208 043,58	1 068 060,35	11 276 103,93

**Załącznik nr 4
Do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Warcie
z dnia 9 czerwca 2021 roku**

Przychody i rozchody budżetu w 2021r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			7 546 421,61
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	17 252,95
2	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	2 619 938,31
3	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	3 481 900,00
4	Nadwyżki z lat ubiegłych	957	1 427 330,35
Rozchody ogółem:			1 231 962,96
1	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 231 962,96

**Załącznik nr 5
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Warcie
z dnia 9 czerwca 2021 roku**

Plan przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego

Nazwa zakładu budżetowego	Klasyfikacja budżetowa		Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody				Koszty					Stan środków obrotowych na koniec roku
	Dział	Rozdział		Razem	W tym:			Razem	Ogółem bieżące	W tym:		Wydatki inwestycyjne	
					Przychody własne zakładu	Dotacja przedmiotowa	Dotacja celowa na inwestycje			Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	Pozostałe wydatki bieżące		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Warcie	900	90017	1.842	4.889.673	4.044.673	410.000	435.000	4.881.515	4.446.515	2.230.015	2.216.500	435.000	10.000

Załącznik nr 6 do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Warcie z dnia 9 czerwca 2021 roku

**Plan dochodów i wydatków na zadania związane z przeciwdziałaniem COVID-19
w 2021 roku**

Nazwa działu, rozdziału	Klasyfikacja			Kwota planu w zł
	Dział	Rozdział	§	
1	2	3	4	5
Dochody				39 909,00
Ochrona zdrowia	851			39 000,00
Pozostała działalność		85195		39 000,00
Wpływy z różnych dochodów - przewóz osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 w tym osób niepełnosprawnych oraz organizacji punktów informacji telefonicznej			0970	39 000,00
Pomoc społeczna	852			909,00
Dodatki mieszkaniowe		85215		909,00
Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł			2700	909,00
Wydatki				39 909,00
Ochrona zdrowia	851			39 000,00
Pozostała działalność		85195		39 000,00
wydatki bieżące				39 000,00
z tego:				
wydatki jednostek budżetowych				39 000,00
w tym:				
wynagrodzenia i składki od nich naliczone				23 192,70
wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań				10 807,30
Pomoc społeczna	852			909,00
Dodatki mieszkaniowe		85215		909,00
wydatki bieżące				909,00
z tego:				
wydatki jednostek budżetowych				909,00
w tym:				
świadczenia na rzecz osób fizycznych				900,00
wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań				9,00

Objaśnienia do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Warcie

z dnia 9 czerwca 2021 roku

W proponowanym projekcie dokonuje się następujących zmian w uchwale budżetowej na rok 2021:

1. Wprowadza się do budżetu środki Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację zadania zleconego na utworzenie punktu szczepień powszechnych w Szkole Podstawowej w Warcie - 5.000,00 zł. Jednocześnie zabezpiecza się środki po stronie wydatków na w/w zadanie.
2. Wprowadza się środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w wysokości 90.200,00 zł na realizację zadania „Płynny odpad to też odpad – edukacja wodno - ściekowa Gminy Warta”. Po stronie wydatków zabezpiecza się łącznie 114.700,00 zł (w tym wkład własny 24.500,00 zł).
3. Wprowadza się do realizacji nowe zadania inwestycyjne:
 - 1) „Remont drogi w miejscowości Raczków (dz. nr ew. 31)” – 200.000,00 zł;
 - 2) „Remont drogi w miejscowości Jeziorsko (dz. nr ew. 852, 837, 859)” – 150.000,00 zł;
 - 3) „Budowa instalacji Odnawialnych Źródeł Energii w Gminie Warta” – 49.200,00 zł;
 - 4) „Remont drogi w miejscowości Zadąbrowie-Rudunek (dz. nr ew. 182)” – 170.000,00 zł.
4. Dokonuje się zmian w niżej wymienionych zadaniach inwestycyjnych (zmiany dotyczą nazewnictwa i środków finansowych):
 - 1) „Utwardzenie chodnika na ul. Kosynierów, Konfederatów i Włóściańskiej w Warcie” (+ 89.000,00 zł);
 - 2) „Remont drogi w miejscowości Mikołajewice (dz. Nr ew. 258, 355, 356)”- (-59.000,00 zł);
 - 3) „Remont drogi w miejscowości Głaniszew (dz. Nr ew. 140/1) - (-165.000,00 zł);
 - 4) „Remont drogi w miejscowości Piotrowice” (+296.504,21 zł);
 - 5) „Remont drogi nr 257 w miejscowości Cielce” (+140.000,00 zł);
 - 6) „Remont drogi nr 10 i 59 w miejscowości Gać Warcka” (+98.360,14 z);
 - 7) „Przebudowa drogi wewnętrznej w m. Miedze” (+40.000,00 zł);

- 8) „Remont budynku gminnego w sołectwie Zadąbrowie-Wiatracyńska” (+26.000,00 zł).
5. Zwiększa się środki na utrzymanie dróg – 100.000,00 zł.
6. Zwiększa się wydatki na gospodarkę odpadami komunalnymi – 200.000,00 zł.
7. Zwiększa się środki na projekt „Utworzenie w przestrzeni publicznej terenów zieleni wraz z bazami edukacyjnymi w Warcie” – 32.996,00 zł. Zadanie realizowane przy udziale środków WFOŚiGW w Łodzi.
8. Zabezpiecza się środki na opracowanie inwentaryzacji budowlanej budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Popioły w Warcie – 29.520,00 zł.
9. Zwiększa się plan wydatków na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii o środki niewykorzystane w 2020 r. - 17.252,95 zł.
10. Na wniosek sołectwa Witów, w ramach funduszu sołeckiego, dokonuje się zmiany przedsięwzięcia „Remont budynku gminnego z przeznaczeniem na świetlicę wiejską” na „Zakup pawilonu z przeznaczeniem na świetlicę wiejską w Witowie”.
11. Dokonuje się zmian w planie przychodów i kosztów samorządowego zakładu budżetowego. Zmiana podyktowana jest urealnieniem środków obrotowych na początek roku.

Po wprowadzonych zmianach deficyt budżetu zwiększa się o kwotę 1.444.583,30 zł. Źródłem pokrycia deficytu jest pożyczka z WFOŚiGW w Łodzi, nadwyżka z lat ubiegłych oraz niewykorzystane środki z funduszu alkoholowego.

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 9 czerwca 2021 roku

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Warta na lata 2021-2030

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz. 713, poz. 1378) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 305) Rada Miejska w Warcie

uchwała, co następuje:

§ 1. Dokonać następujących zmian w uchwale Nr XXV/172/2020 Rady Miejskiej w Warcie z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Warta na lata 2021-2030:

1. Załącznik "Wieloletnia Prognoza Finansowa" na lata 2021-2030 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały wraz z dołączonymi objaśnieniami przyjętych wartości.
2. Załącznik wykaz przedsięwzięć do WPF otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Warcie i zamieszczenie na stronie internetowej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Warcie

Grzegorz Kopacki