

**Uchwała Nr
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia**

w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru we wsi Ostrów Warcki, gmina Warta, w części dotyczącej treści § 14 pkt 2 lit.a.

Na podstawie art. 7 ust.1 i art. 18 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875.) oraz art. 14 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1073 ze zm.) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru we wsi Ostrów Warcki, gmina Warta, uchwalonego uchwałą Nr XLVIII/254/17 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 sierpnia 2017 r. (publikacja: Dz. U. W. Ł. z 2017 r. poz. 3927) w części dotyczącej treści § 14 pkt 2 lit.a.

§ 2. Pozostała treść uchwały Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 sierpnia 2017 r. wraz z załącznikiem graficznym, pozostają bez zmiany.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warty.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Warcie oraz na stronie internetowej gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy i Miasta

UCHWAŁA Nr**Rady Gminy i Miasta w Warcie****z dnia**

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy i Miasta Warta dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy i Miasta Warta dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy i Miasta w Warcie w terminie do dnia 30 września roku bazowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy i Miasta w Warcie stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 4. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy i Miasta w Warcie w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na 1 roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

§ 5. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w sposób i z uwzględnieniem danych zawartych we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały w terminie do dnia 20 stycznia roku budżetowego.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających odpowiednio do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Gminy i Miasta Warta. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

4. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

5. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego w zakresie o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 5 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

6. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości

- podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Radca Prawny
Bożena Pachulska

załącznik nr 1

do Uchwały Nr
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy i Miasta Warta
na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

Część B

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie uczniów

1. Planowana liczba uczniów, w tym uczniów:
 - a) niepełnosprawnych, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
.....
(wymienić jakie),
 - b) uczniów klas gimnazjalnych **
2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

.....
podpis osoby reprezentującej organ
prowadzący

Miejscowość, data

* niewłaściwe skreślić,

** dotyczy szkół podstawowych, w których funkcjonują klasy gimnazjalne do czasu wygaszenia kształcenia w tych klasach

załącznik nr 2
do Uchwały Nr
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia

INFORMACJA*
o faktycznej liczbie uczniów

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że:

* liczba uczniów wg stanu na dzień wynosi, w tym uczniów

* niepełnosprawnych: ze względu na

.....

(podać rodzaj niepełnosprawności),

* uczniów klas gimnazjalnych **

2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju wg stanu na dzień
wynosi,

3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień
wynosi,

4) liczba uczniów wg stanu na dzień niebędących mieszkańcami Gminy, objętych
wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym
kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi,

i są oni mieszkańcami następujących gmin:

a) gmina - uczniów, (podać imiona i nazwiska uczniów oraz datę
urodzenia i adres zamieszkania),

b) gmina - uczniów, (podać imiona i nazwiska uczniów oraz datę
urodzenia i adres zamieszkania).

.....
podpis osoby reprezentującej organ
prowadzący

Miejscowość, data

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

** dotyczy szkół podstawowych, w których funkcjonują klasy gimnazjalne do czasu wygaszenia kształcenia w tych klasach.

załącznik nr 3
do Uchwały Nr
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

ZESTAWIENIE

wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy
wychowania przedszkolnego*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Funduszu Pracy)	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5.	Bieżące naprawy	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej (<i>wymienić w kolejnych pozycjach jakie</i>)	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji		

Kwota otrzymanej dotacji w roku

Kwota wykorzystanej dotacji

Kwota dotacji niewykorzystanej

.....
podpis osoby reprezentującej organ
prowadzący

Miejscowość, data

.....
*niewłaściwe skreślić.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE

z dnia

w sprawie: projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 206 ust. 1 – 3, w związku z art. 212 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, poz. 949, poz. 2203) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLI/228/17 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały w poz. 6 kol. 4 dotyczącej obwodu Szkoły Podstawowej im. kpt. pil. Stanisława Skarżyńskiego w Warcie, kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje wyrazy „..., Raczków, Kawęczynek, Zagajew, Gać Warcka.”
- 2) W tabeli stanowiącej załącznik nr 3 do uchwały w poz. 6 kol. 4 dotyczącej obwodu Szkoły Podstawowej im. kpt. pil. Stanisława Skarżyńskiego w Warcie, kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje wyrazy „..., Raczków, Kawęczynek, Zagajew, Gać Warcka.”

§ 2. Niniejsza uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Warcie, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, a także na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Warcie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

PROJEKT

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY i MIASTA W WARCIE
z dnia

w sprawie: ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Warta uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przedszkole i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Warta zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie przez pięć dni w tygodniu.

2. Czas przeznaczony na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, o którym mowa w ust. 1, określa dla każdego oddziału ramowy rozkład dnia, ustalony przez dyrektora placówki.

§ 2. Korzystanie ze świadczeń udzielanych przez przedszkole, oddział przedszkolny w szkołach podstawowych, poza czasem przeznaczonym na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, o którym mowa w § 1, jest odpłatne.

§ 3. 1. Rodzice, prawni opiekunowie dziecka ponoszą opłatę, o której mowa w § 2 w wysokości 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania dziecka z wychowania przedszkolnego.

2. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń udzielanych przez przedszkole i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych ustalana jest na podstawie stawki godzinowej, o której mowa w ust. 1 oraz liczby godzin pobytu dziecka ponad zajęcia realizowanych bezpłatnie.

3. Opłatę, o której mowa w ust. 2 wnosi się miesięcznie do 10 dnia następnego miesiąca, następującego po miesiącu, którego opłata dotyczy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

PROJEKT

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY i MIASTA W WARCIE
z dnia

w sprawie: określenia zasad całkowitego lub częściowego zwolnienia rodziców z opłaty za świadczenia w przedszkolu wykraczające poza czas realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady całkowitego lub częściowego zwolnienia rodziców (opiekunów prawnych) z wnoszenia opłaty za świadczenia przedszkola wykraczające poza czas realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki:

- 1) częściowe zwolnienie z opłaty przysługuje w przypadku korzystania ze świadczeń przedszkolnych przez dwoje dzieci z tej samej rodziny – opłata ulega obniżeniu o 50% za drugie dziecko,
- 2) całkowite zwolnienie z opłaty przysługuje na trzecie i kolejne dziecko z danej rodziny korzystające równocześnie ze świadczeń przedszkolnych w tym samym przedszkolu,
- 3) nie pobiera się opłaty w przypadku gdy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię o wczesnym wspomaganium.

§ 2. Częściowe lub całkowite zwolnienie z opłaty następuje na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dziecka uczęszczającego do przedszkola.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Rada Prawny
Ewelina Kucharska

UCHWAŁA NR

RADY GMINY I MIASTA W WARCIE

Z dnia.....

w sprawie odwołania ławnika

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 166 §2 pkt. 2 i § 2b ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2016 r. poz.2062, poz. 2103, poz.2261 oraz z 2017 r. poz. 803, poz. 1139, poz.1452, poz.2217),

Na wniosek Prezesa Sądu Okręgowego w Sieradzu oraz po zapoznaniu się z opiniami Rady Ławniczej Sądu Okręgowego w Sieradzu i kolegium Sądu Okręgowego w Sieradzu,

Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwała, co następuje:

§1

Odwołuje się z funkcji ławnika p. Daniela Pawła Joachimiaka, ur. 13.08.1979 r. w Sieradzu wybranego na ławnika do Sądu Okręgowego w Sieradzu uchwałą Rady Gminy i Miasta w Warcie nr XVI/68/15 z dnia 16.10.2015 r. z powodu niewykonywania obowiązków ławnika.

§2

Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy do doręczenia niniejszej uchwały Prezesowi Sądu Okręgowego w Sieradzu

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

*Uchwała jest podejmowana wówczas gdy radni po wysłuchaniu ławnika – zdecydują o jego odwołaniu.