

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia

w sprawie : przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf oraz ustalenia dopłat dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na okres od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 marca 2017 roku.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 3, art.18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) oraz art.24 ust. 6 i 9a ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U. z 2015 r. poz.139, poz. 1893, poz. 1250) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje :

§ 1. Przedłuża się do 31.03.2017 r. czas obowiązywania dotychczasowych taryf za zbiorowe zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zatwierdzonych uchwałą Nr X/57/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz ustalenia dopłat do taryfowych grup odbiorców usług w zakresie odprowadzania ścieków.

§ 2. Ustala się dopłatę dla wszystkich taryfowych grup odbiorców na terenie Gminy i Miasta Warta w następującej wysokości:

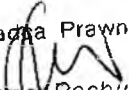
- 1) w zakresie dostawy wody – $0,23 \text{ zł/m}^3 + 8\% \text{ VAT} = 0,25 \text{ zł/m}^3$
- 2) w zakresie odprowadzania ścieków do kanalizacji – $0,64 \text{ zł/m}^3 + 8\% \text{ VAT} = 0,69 \text{ zł/m}^3$

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2017 r. i nie podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Rada Prawny

Eozena Pachulsko

P. K. Kowalski

Warta, dnia 19 października 2016 r.

Znak: ZWIK.DFA.341.2.2016

URZĄD GMINY I MIASTA w WARCIE	
Wpłynęło dnia	20. 10. 2016
Znak sprawy	1037

**Rada Gminy i Miasta Warta
za pośrednictwem
Burmistrza Gminy i Miasta Warta****Wniosek o przedłużenie czasu obowiązywania dotychczasowych
taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego
odprowadzania ścieków (uprzednio przedłużonych Uchwałą.....).**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Gminy i Miasta Warta Sp. z o. o.
przedkłada wniosek o przedłużenie czasu obowiązywania dotychczasowych
taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania
ścieków na terenie Gminy i Miasta Warta na okres od 1 stycznia 2017 roku do
dnia 31 marca 2017 roku.

Uzasadnienie

Dotychczasowe taryfy zostały zatwierdzone przez Radę Gminy i Miasta Warta uchwałą Nr X/57/15 z dnia 29 czerwca 2015 roku na okres od dnia 1 sierpnia 2015 roku do dnia 31 lipca 2016 roku i przedłużone do 31.12.2016 (na okres 5-ciu miesięcy). Opracowano je zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2015 poz. 139 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127 poz. 886). Ceny i stawki opłat w taryfie określono na podstawie niezbędnych przychodów do prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy i Miasta Warta.

10 stycznia 2003 roku wydanego na czas nieokreślony. W ramach tej działalności spółka realizuje:

- a) pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,
- b) odprowadzanie i oczyszczanie ścieków.

Przedsiębiorstwo odpowiada za nieprzerwane dostarczanie wody i odbiór ścieków na terenie Gminy i Miasta Warta, właściwą jakość wody, ochronę środowiska naturalnego zgodnie z udzielonymi pozwoleniami wodnoprawnymi, jak również za prowadzenie racjonalnej gospodarki majątkiem oraz infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej, przy zachowaniu zasad ekonomiki i racjonalizacji kosztów.

Spółka realizuje także usługi wykraczające poza zakres zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, obejmujące w szczególności:

- a) wywóz nieczystości płynnych z szamb bezodpływowych samochodem asenizacyjnym,
- b) wykonywanie dokumentacji projektowej (technicznej i prawnej) przyłączy i sieci wodociągowo – kanalizacyjnych,
- c) budowę przyłączy i sieci wodociągowo – kanalizacyjnych,
- d) usługi koparko – spycharką i minikoparką,
- e) usługi hydrauliczne, instalatorsko – elektryczne i transportowe,
- f) udrażnianie i czyszczenie kanalizacji,
- g) awaryjne zasilanie energetyczne agregatem prądotwórczym.

PREZES ZARZĄDU

Piotr Trojanowski

Załączniki:

- 1) Sprawozdanie finansowe Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Gminy i Miasta Warta Sp. z o. o. za rok 2015

Projekt

Uchwała Nr...../...../2016

Rady Gminy i Miasta Warta

z dnia 16 listopada 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Gminy i Miasta Warta na lata 2017-2021

Na podstawie art.21 pkt 5 ustawy z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 139 i 1893 oraz z 2016 poz. 1250) Rada Gminy i Miasta Warta uchwala co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się w całości wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Gminy i Miasta Warta, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

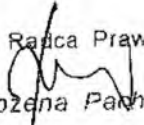
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Radca Prawny

Bożena Pachulska

Załącznik do uchwały nr
Rady Gminy i Miasta Warta z dnia

**WIELOLETNI PLAN ROZWOJU I MODERNIZACJI
URZĄDZEŃ WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH
NA LATA 2017-2021**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Gminy i Miasta Warta Sp. z o.o.

październik 2016

I. Podstawa prawna

Obowiązek sporządzenia wieloletniego planu modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (zwany dalej planem) wynika z art. 21 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (zwanej dalej ustawą)¹.

Plan opracowuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zgodnie z przepisami wykonawczymi² do ustawy uwzględniając uwarunkowania techniczne i ekonomiczne działalności.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji.

Realizacja zadań określonych planem nie zwalnia gminy z realizacji jej zadań w tym zakresie i nie oznacza to także przeniesienia tych zadań na przedsiębiorstwo. Zobowiązuje natomiast przedsiębiorstwo do realizacji zadań ze środków będących w jego posiadaniu i ponadto wyszczególnionych w uchwalonym planie.

Urządzenia wodociągowe, które są przedmiotem planu rozwoju i modernizacji, zgodnie z art. 2 pkt 16 ustawy - to:

- ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych,
- studnie publiczne,
- urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód,
- sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody.

Urządzenia kanalizacyjne - to:

- sieci kanalizacyjne,
- wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi,
- urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki,
- przepompownie ścieków.

Plan powinien być zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i zatwierdzony przez radę gminy.

1. Tekst jednolity: Dz. U. 2006.123.858 z późn. zm.

2. Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127 poz. 886), zwane dalej rozporządzeniem.

Wieloletni plan powinien być także zgodny z ustaleniami zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Znaczenie planu polega przede wszystkim na tym, że będzie miał bezpośredni wpływ na poziom opłat za wodę i ścieki w przyszłości, a ponadto, zgodnie z par. 7, ust. 3 rozporządzenia wykonawczego (przypis 2), podczas zatwierdzania taryf rada gminy nie może korygować kosztów, wynikających z inwestycji modernizacyjno-rozwojowych i ochrony środowiska przedstawionych w planie modernizacji i rozwoju, bez odpowiedniej korekty planu inwestycyjnego przewidzianego do realizacji w roku obowiązywania taryfy.

Plan rozwoju i modernizacji określa:

- 1) planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych,
- 2) przedsięwzięcia rozwojowo - modernizacyjne w poszczególnych latach,
- 3) przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków,
- 4) nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach,
- 5) sposoby finansowania planowanych inwestycji.

II. Tryb uchwalania

Zgodnie z art. 21 ustawy, przedsiębiorstwo przedkłada wieloletni plan modernizacji i rozwoju urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych burmistrzowi, prezydentowi, który sprawdza, czy jest on zgodny z kierunkami rozwoju gminy.

Następnie rada gminy uchwała plan w terminie 3 miesięcy od dnia przedłożenia planu. W przypadku niepodjęcia uchwały w powyższym terminie, plan stanowi podstawę do określenia i jednorazowego zatwierdzenia taryf.

Aktualny plan zgodnie z art. 24 ust. 4, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do wniosku o zatwierdzenie taryfy.

Plany wieloletnie powinny być korygowane (aktualizowane) w przypadku zmian uzasadniających taką konieczność. Ponieważ do wniosku taryfowego należy załączać plan w wersji aktualnej (art. 24 ust. 4 ustawy). Dotyczy to zwłaszcza zmian w zakresie rzeczowym, kosztowym i czasowym planowanych przedsięwzięć oraz kierunków pozyskania środków na ich realizację, których wcześniej nie można było przewidzieć.

II. Podmiot sporządzający plan

Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowują przedsiębiorstwa zobowiązane do składania wniosków o zatwierdzenie taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i

zbiorowego odprowadzania ścieków, z wyłączeniem tych przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, które nie planują budowy urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych. Plan dotyczy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu³ przedsiębiorstwa.

IV. Zadania rozwojowo – modernizacyjne na lata 2017 – 2021

Planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest ściśle powiązany z realizacją zadań własnych gminy, planowaniem przestrzennym, możliwościami finansowania inwestycji, polityką regulacyjną procesów zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków i relacjami właścicielskimi.

Działalność spółki koncentruje się w przeważającym stopniu na prawidłowej eksploatacji i zarządzaniu powierzonym majątkiem w sposób zapewniający odpowiednią ilość i jakość usług. Spółka stara się zwiększać zaangażowanie w realizację inwestycji dotychczas finansowanych z budżetu gminy. Wynika to z jednej strony z poprawiającej się sytuacji finansowej spółki, ale także konieczności podnoszenia poziomu i jakości usług.

Rynek, na którym działa spółka obejmuje obszar gminy Warta. Planowane zadania inwestycyjno-modernizacyjne nie wpływają na zakres świadczonych usług wodociągowo-kanalizacyjnych, prowadzą natomiast do zwiększenia ilości, efektywności, ciągłości i jakości usług.

Biorąc pod uwagę złożoność procesów gospodarki wodno-ściekowej i ewentualne trudności w realizacji zadań własnych przez jednostki samorządu terytorialnego, zwłaszcza te o mniejszym potencjale gospodarczym, można założyć, że w przyszłości pojawią się projekty działań publiczno-publicznych i publiczno-prywatnych wpływających na zakres usług.

W okresie objętym planem spółka zakłada ciągłą poprawę jakości, dostępności i zwiększenie ilości wykonywanych usług, w tym m.in. poprzez:

- 1) poprawę jakości, dostępności i ilości usług zaopatrzenia w wodę na obszarze zasilania wodociągu Włyń oraz Małków – modernizację stacji uzdatniania wody,
- 2) rozbudowę sieci wodociągowej w mieście Warta – zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- 3) poprawę jakości, ilości i dostępności zaopatrzenia w wodę na obszarze wodociągów Włyń i Grabinka poprzez ich połączenie (poprawa warunków hydraulicznych i zwiększenie bezpieczeństwa dostaw – przy założeniu modernizacji SUW Włyń),
- 4) stworzenie warunków dostawy wody poprzez rozbudowę sieci wodociągowej wschodniej części gminy Warta.

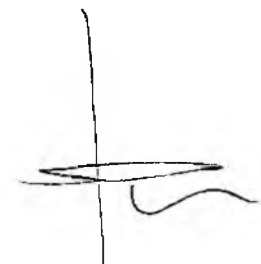
³ Posiadaczem rzeczy, w świetle art. 366 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny³ „jest zarówno ten, kto nią faktycznie włada jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i ten, kto nią faktycznie włada jako użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mający inne prawa, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny)”. Zgodnie z art. 2 pkt. 17 ustawy za właściciela uznaje się „także posiadacza samoistnego i użytkownika wieczystego”.

- 5) poprawę jakości oraz niezawodności dostawy wody w wyniku wymiany azbestocementowych sieci wodociągowych,
- 6) wymianę zasuw rozrządu wody na terenie gminy,
- 7) kompleksową rozbudowę infrastruktury kanalizacyjnej w aglomeracji Warta,
(w przypadku zakwalifikowania w ramach programu dofinansowywanego ze środków UE zrealizowane będą następujące zadania: 1) inteligentne sieci; 2) gospodarka osadami oczyszczalni ścieków w Warcie; 3) przebudowa sieci azbestowych; 4) modernizacja SUW Małków; 5) zakup urządzenia do czyszczenia kanalizacji; 6) system GIS; 7) budowa sieci wodociągowych; 8) zakup zadymiarów i inspekcja TV).
- 8) modernizację układu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warcie (z uwzględnieniem całego wolumentu i ładunku ścieków odprowadzanych kanalizacją i ścieków dowożonych z terenu gminy) zgodnie z wymaganiami KPOŚK i UE,
(w ramach modernizacji planuje się również realizację następujących zadań: 1) budowa garażu z częścią magazynową; 2) przebudowa parkingu i chodnika oczyszczalni ścieków w Warcie).
- 9) modernizację oczyszczalni ścieków w Jeziorsku,
(z uwzględnieniem zwiększenia ładunku z uwagi na obsługę zlewni: Jeziorsko, Maszew, Poddębina, Wola Miłkowska, Ostrów Warcki, Klonówek, Zaspy Miłkowskie, Zadąbrow Rudunek, Zadąbrow Wiatraki, rozbudowy infrastruktury turystycznej w m. Jeziorsko, w tym zagospodarowania osadów ściekowych).
- 10) poprawę ciągłości i dostępności usług zaopatrzenia w wodę, bilansowanie produkcji i strat wody, minimalizowanie skutków awarii poprzez instalację systemu monitoringu i automatycznego sterowania siecią wodociągową i kanalizacyjną – "inteligentne sieci",
(system monitorowania i automatycznego sterowania siecią wodociągową (kanalizacyjną) wraz z modelowaniem hydraulicznym i strefowaniem, monitoring strat wody, systemu przewidywania awarii, inteligentne opomiarowanie, automatyczna analiza jakości wody i ścieków na wybranych obszarach i punktach zlewnych, regulacja ciśnienia wody sieci wodociągowej, montaż terenowych reduktorów / regulatorów ciśnienia wody, wymiana sterowników regulujących ciśnienie wody na SUW (nocne obniżenie ciśnienia)).
- 11) poprawę sprawności i efektywności zarządzania majątkiem poprzez zakup systemu informacji przestrzennej (GIS) umożliwiającego pozyskiwanie, przetwarzanie i modelowanie danych geograficznych i wykorzystanie ich w eksploatacji i obsłudze infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej,
- 12) zwiększenie szybkości, skuteczności, efektywności i jakości interwencji służb technicznych w związku z wprowadzaniem wyższych standardów jakościowych i nowych środków i narzędzi pracy (modelowanie i rozliczanie służb terenowych poprzez urządzenia mobilne),
- 13) zabezpieczenie jakości dostarczanej wody poprzez doposażenie zakładowego laboratorium oraz stacje uzdatniania wody w nowe urządzenia monitorujące parametry jakościowe wody.

PREZESZARZADU**Piotr Trojanowski**

Lp.	Nazwa zadania (inwestycji)	Wartość inwestycji [tys. zł]	Źródło finansowania	Nakłady poniesione w latach ubiegłych [tys. zł]	Planowane nakłady w latach [tys. zł]				
					2017	2018	2019	2020	2021
Przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne urządzeń wodociągowych									
1	Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Małkowie	1227,5	środki własne /gminne/ inne / UE	19,5 – projekt	1208				
2	Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody we Wtyniu	1565,5	środki własne / inne /UE	19,5 – projekt	1546				
3	Budowa odcinków sieci wodociągowej PEHD 110 mm zachodniej części miasta Warla (zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego)	200	środki własne/ gminne / inne /UE		100	100			
4	Wodociąg grupowy dla wschodniej części gminy etap III – Łasek, Chorążka, Pierzchnia Góra, Glinno, część wsi Rossoszyca	1084	środki gminne / Inne / UE		1084				
5	Spinka wodociągu Rossoszyca – Miedźno wraz z ewentualnym systemem podnoszącym ciśnienie wody – cel: poprawa efektywności i redukcji kosztów (likwidacja SUW Miedźno)	509,5	środki własne / inne / UE	6,5	503				
6	Połączenie wodociągów SUW Wryn – SUW Grabinka przy odcinku wodociągu o łącznej długości ok. 6,7 km – cel: poprawa dostępności, zabezpieczenie dostaw wody, poprawa warunków hydraulicznych sieci	800	środki własne / gminne / inne / UE			800			
7	Budowa odcinka sieci wodociągowej w m. Łabędzie	42,6	środki własne / inne / UE			42,6			
8	System zdalnego odczytu wodomierzy	250	środki własne / inne / UE		50	50	50	50	50
9	Wymiana azbestocementowych sieci wodociągowych	1000	środki własne/ gminne / inne /UE		200	200	200	200	200

10	Inteligentne sieci Kompleksowa rozbudowa systemu monitorowania: a) systemu monitorowania i automatycznego sterowania siecią wodociagową (kanalizacyjną) wraz z modelowaniem hydraulicznym i sterowaniem, b) monitoring strat wody, c) systemu przewidywania awarii, d) inteligentne opomiarowanie e) automatyczna analiza jakości wody f) sieciów na wybranych obszarach i punktach zlewnych 2. regulacja ciśnienia wody sieć wodociagowej a) montaż terenowych reduktorów/regulatorów ciśnienia wody b) wymiana sterowników regulujących ciśnienie wody na SUW (nocne obniżenie ciśnienia)	300	środki własne / inne / UE		100	50	50	50	50
11	Budowa odcinka sieci wodociagowej Waria ul. Prefekturalna	53,4	środki własne / inne / UE			53,4			
12	Budowa odcinków sieci wodociagowej na osiedlu „Przebieg” w Warszawie	296,5	środki własne / gminne / inne / UE	4	146	146,5			
13	Zakup, legalizacja, montaż wodomierzy (parametry min.: odporne na działanie zewnętrznych pól magnetycznych, podwyższona klasa metrologiczna - R1-60 wg MID)	200	środki własne / inne / UE		40	40	40	40	40



14	Wymiana i rewitalizacja zasuw rozrzadu wody na terenie gminy Warca: 1) zasuw kluczowe dla sprawnego funkcjonowania systemu rozdzielczego 2) zasuw przydomowe (przyłącza należące do ZWIK).	255	środki własne / inne / UE	5	62,5	62,5	62,5	62,5	
15	Wymiana przyłączy wodociagowych będących w posiadaniu ZWIK (w wyniku złego stanu technicznego)	100	środki własne / inne / UE		20	20	20	20	20
16	Zakup agregatów prądotwórczych – w celu zabezpieczenia dostawy wody w czasie braku dostawy energii na SUW	100	środki własne / inne / UE		50		50		
17	Rozbudowa sieci wodociagowej Ostrów Warcki – Jeziorsko	200	środki gminne / inne / UE		200				
18	Wymiana pomp głębinowych na ujęciach wody	75	środki własne / inne / UE		15	15	15	15	15
19	Wymiana obudowy studni głębinowych na SUW Jeziorsko oraz SUW Grabinka	60	środki własne / inne / UE		20		40		
20	Budowa pompowni pożarowej w Głaniszewie (wodociąg SUW Cielce)	100	środki własne / inne / UE			50	50		
21	Budowa odcinka sieci wodociagowej Czarliki – Góra	100	środki własne / inne / UE	5		50	45		
22	Przebudowa sieci wodociagowej w Warcie ul. Mansionarska, Świętojańska	80	środki własne / inne / UE		80				
Przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne urządzeń kanalizacyjnych oraz oczyszczalni ścieków									

23	Kompleksowa rozbudowa infrastruktury kanalizacyjnej w obszarze aglomeracji Warta /w przypadku zakwalifikowania do dofinansowywanego ze środków UE w ramach inwestycji planowane są dodatkowo następujące zadania: 1) budowa i rozbudowa tzw. inteligentnych sieci - ad pkt 10; 2) gospodarka osadami - ad pkt 24; 3) przebudowa sieci azbestowych ad pkt 9; 4) modernizacja SUW Marków ad. pkt 1-; 5) zakup pojazdu/urządzenia do czyszczenia kanalizacji ad pkt 34; 6) budowa i rozbudowa systemu GIS ad pkt 36; 7) budowa sieci wodociągowych ad. pkt 3, 11, 12; 8) zakup zadymiarzy i inspekcji TV ad pkt 35	20000	środki gminne/inne - UE		20000		
24	Modernizacja i rozbudowa układu gospodarki osadowej oczyszczalni ścieków w Warcie (z uwzględnieniem całego wolumenu i ładunku ścieków odprowadzanych kanalizacją i ścieków dowożonych z terenu gminy) zgodnie z wymaganiami KPOŚK i UE /w ramach modernizacji planuje się realizację następujących zadań: 1) budowa garażu z częścią magazynową - ad pkt 31; 2) przebudowa parkingu i chodnika oczyszczalni ścieków w Warcie - ad. pkt 33 /	5184	środki gminne/ własne / inne / UE	28 - koncepcja	5156		
25	Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Jeziorsku (z uwzględnieniem zlewni: Jeziorsko, Maszew, Podąbina, Wola Miłkowska, Ostrów Warcki, Klonówek, Ząspsy Miłkowskie, Zadąbrów Rudunek, Zadąbrów Wiatraki, rozbudowy infrastruktury turystycznej w m. Jeziorsko, ładunku ścieków, w tym zagospodarowania osadów ściekowych)	3012	środki gminne/środki własne/ inne / UE	12 - koncepcja	3000		
26	Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej Ostrów Warcki - Jeziorsko	1000	środki gminne / inne / UE		1000		

27	Zakup pomp zatapialnych do pompowni seiekaw surowych (przepompownie)	75	środki własne / inne / UE		15	15	15	15	15
28	Regulacja studni kanalizacyjnych w mieście Warta	50	środki własne / inne / UE		10	10	10	10	10
29	Czyszczenie ciśnieniowe oraz inspekcje TV sieci kanalizacyjnej złołczej	30	środki własne / inne / UE		30				
30	Wymiana szczotek sila Nogertha oczyszczalni ścieków Warcie	30	środki własne / inne / UE		6	6	6	6	6
Inne przedsięwzięcia									
31	Budowa garażu z częścią magazynową (oczyszczalnia ścieków w Warcie w ramach modernizacji)	90	środki własne / inne / UE	6		42	42		
32	Odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wybudowanych przez inne podmioty	150	środki własne / inne / UE		30	30	30	30	30
33	Przebudowa parkingu i chodnika przed oczyszczalnią ścieków w Warcie (w ramach modernizacji)	10	środki własne / inne / UE			10			
34	Zakup urządzenia do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji	900	środki własne / inne / UE		900				
35	Zakup kamery inspekcyjnej oraz urządzenia do lokalizacji przewodów kanalizacyjnych (zadymarka)	150	środki własne / inne / UE		150				
36	Zakup Systemu Informacji Geograficznej (ang. GIS)	150	środki własne / inne / UE		50	50	50		



37	Systemy/aplikacje/urządzenia komputerowe: 1) modernizacja systemu ERP (m.in. modelowanie i rozliczanie procesów, w tym zadań służb technicznych w terenie z wykorzystaniem urządzeń mobilnych) 2) rachunek kosztów 3) utrzymanie serwerów/przechowywanie danych w tzw. „chmurze”	200	środki własne / inne / UE		100	100			
38	Maszyny i urządzenia: urządzenie lokalizacyjne GPS, pompa spaliniowa do wody czystej, pila spaliniowa do cięcia asfaltu i betonu, zgrzewarka elektrooporowa, kosiarka ciągnikowa, szalunki do wykopów	80	środki własne / inne / UE		40	20	10	10	
39	Laboratorium i badania zewnętrzne	210	środki własne / inne / UE		42	42	42	42	42
40	Środki transportu: druzycia do transportu długich elementów (rur), przyczepa do przewożenia osadu, przyczepa samochodowa	22	środki własne / inne / UE		7	5	10		
41	Zakup (leasing): 1) samochodu dostawczego dla Pogotowia Technicznego 2) samochodu inkasenckiego 3) samochodów dla konserwatora – 2 szt. 4) koparko-spycharkę kołową o mocy pow. 150KM 5) samochód asenizacyjny	500	środki własne / inne / UE		100	100	100	100	100
42	Konserwacja i remonty obiektów	125	środki własne / inne / UE		25	25	25	25	25

* - wartości szacunkowe

Sprawdzone pod względem zgodności ze studium finans. i kosztów
innych planami zagospodarowania przestrzennego

INSPEKTOR
ds. budownictwa
Dariusz Miłoś

PREZES ZARZĄDU
Piotr Trajanowski

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne opracowuje wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych. Plan ten w szczególności określa planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych, przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne w poszczególnych latach, przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków, nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach oraz sposoby finansowania planowanych inwestycji. Przedłożony przez ZWiK Warta plan zawiera wszystkie wymienione elementy. Ponadto po przedłożeniu został on zweryfikowany pod względem zgodności z kierunkami rozwoju gminy określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami zezwolenia wydanemu Zakładowi na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. W związku z powyższym przedkłada się projekt uchwały do zatwierdzenia przez Radę Gminy i Miasta Warta.

PROJEKT

UCHWAŁA
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 2016r.

w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy Gminy i Miasta Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579/ oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tj. Dz. U. z 2016r. poz. 239 i poz.395/ Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

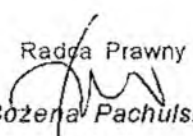
§ 1. Przyjmuje "Program współpracy Gminy i Miasta Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017", w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 3.Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Warcie i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Radca Prawny

Eżenia Pachulska

Załącznik do uchwały
Rady GiM w Warcie
z dnia2016r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY I MIASTA WARTA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2017**

Postanowienia ogólne

§1.1. Podstawą współpracy Gminy i Miasta Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest roczny Program współpracy na rok 2017 oraz przepisy ustawowe mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych programem rocznym.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) „programie” – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy i Miasta Warta z organizacjami pożytku publicznego i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017”;
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Cele główne programu

§2.1. Głównym celem Programu jest współpraca samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi nie zaliczanymi do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku a w szczególności fundacjami i stowarzyszeniami prowadzącymi działalność na terenie Gminy i Miasta Warta, na rzecz jej mieszkańców.

2. Szczegółowym celem Programu jest:

- 1) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań;
- 2) tworzenie wspólnych projektów;
- 3) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniające się do poprawy życia mieszkańców Gminy i Miasta Warta poprzez organizacje szkoleń, informacji i konsultacji dla organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie organizacji pozarządowych;
- 5) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych.

Zasady współpracy

§3.1. Współpraca władz Gminy i Miasta Warta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zakres przedmiotowy

§4.1. Współpraca Gminy i Miasta Warta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a w szczególności:

1) Pomocy społecznej;

a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

b) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,

c) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic.

2) Ochrony i promocji zdrowia;

a) profilaktyka chorób nowotworowych,

b) profilaktyka chorób płuc,

c) profilaktyka chorób dzieci i młodzieży,

d) profilaktyka chorób układu krążenia,

e) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;

3) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;

a) organizacja czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży,

b) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia oświatowe;

4) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

a) wspieranie przy przechowywaniu, zabezpieczaniu i konserwacji muzealiów,

b) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki gminy;

5) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,

b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,

c) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;

6) Promocja zatrudnienia i aktywizacji zatrudnienia osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

7) Ratownictwo i ochrona ludności;

a) działania prewencyjne w zakresie p.poż,

b) działalność ratowniczo-gaśnicze,

c) zwalczanie skutków klęsk żywiołowych i zapobieganie ich powstaniu,

d) propagowanie działań na rzecz upowszechniania wiedzy z zakresu ratownictwa i ochrony zdrowia;

8) Integracja emerytów i rencistów - kulturalny rozwój środowiska.

9). Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

a). organizacja spotkań integracyjnych podtrzymujących więzi kulturowe i tradycję regionu;

10). Turystyka i krajoznawstwo;

a). propagowanie turystyki i krajoznawstwa w powiązaniu z podtrzymywaniem tradycji narodowych i patriotycznych w ramach działalności drużyn harcerskich z terenu Gminy i Miasta Warta.

Formy współpracy

§5.1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 odbywać się będzie w formie:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie poprzez:

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Priorytetowe zadania publiczne

§6.1. Priorytetowymi zadaniami publicznymi przewidzianymi do zlecenia w ramach realizacji programu w 2017 r. są zadania z zakresu:

- 1) Pomocy społecznej;
 - a) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic.
- 2) Ochrony i promocji zdrowia z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym;
 - a) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - a) wspieranie przy przechowywaniu, zabezpieczaniu i konserwacji muzealiów,
 - b) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki gminy;
- 4) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
 - a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
 - b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - c) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- 5) Integracja emerytów i rencistów - kulturalny rozwój środowiska;
- 6). Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - a). organizacja spotkań integracyjnych podtrzymujących więzi kulturowe i tradycję regionu;
- 7). Turystyka i krajoznawstwo;

a). propagowanie turystyki i krajoznawstwa w powiązaniu z podtrzymywaniem tradycji narodowych i patriotycznych w ramach działalności drużyn harcerskich z terenu Gminy i Miasta Warta.

Okres realizacji programu

§7.1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku.

Sposób realizacji programu

§8.1. Wspieranie oraz powierzanie do realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Warta. Przy rozstrzyganiu konkursu stosuje się wyłącznie zasady określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

3. Otwarty konkurs ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Warcie, a także na stronie internetowej Gminy i Miasta Warta www.gimwarta.pl

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

5. Burmistrz Gminy i Miasta w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego, oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

6. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

7. Realizacja zadania następować będzie w oparciu o zawartą pomiędzy Burmistrzem Gminy i Miasta Warta i zleceniobiorcą zadania umowę, która winna być opatrzona kontrasygnatą Skarbnika Gminy i Miasta Warta.

8. Burmistrz Gminy i Miasta powołuje komisję konkursową, która rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego, biorąc pod uwagę stopień w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych.

9. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w ustawie art. 3 ust. 3 ustawy, zobowiązane są do złożenia oferty, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a). statut organizacyjny,
- b). wypis z odpowiedniego rejestru (ewidencji),

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§9.1. Wysokość środków planowanych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok wynosić będzie 224.200,00 zł. Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy.

Sposób oceny realizacji programu

§10.1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2017 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i poza finansowego organizacji na realizację zadań publicznych;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 7) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizację;
- 8) liczba projektów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych przez organizację;

Informacja

o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§11.1. Projekt Programu przygotowuje Burmistrz Gminy i Miasta Warta w terminie umożliwiającym przeprowadzenie konsultacji projektu.

2. Projekt podlega konsultacji na zasadach określonych w art. 5a ust. 1 ustawy oraz w uchwale Rady Gminy i Miasta Warta Nr LIX/293/10 z dnia 7 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów prawa miejscowego o dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie Gminy i Miasta w Warcie wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

4. Burmistrz może wnieść do programu poprawki uwzględniające wnioski organizacji zgłoszone podczas konsultacji projektu.

5. Radni po zapoznaniu się z projektem programu i wynikami konsultacji mogą zgłosić swoje poprawki do programu.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§12.1. W celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje się komisje konkursowe.

2. Burmistrz Gminy i Miasta Warta każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Gminy i Miasta Warta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

7. Komisja konkursowa liczy 5 do 6 osób.

8. Do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy.

9. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

10. Burmistrz powołując komisję konkursową, wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

11. Prace komisji konkursowej mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej członków w tym Przewodniczący komisji.

12. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

13. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.

14. Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta z propozycją wyboru najkorzystniejszych ofert.

15. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Warta.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Uzasadnienie:

Program współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi zgodnie z ustawą uchwalany jest na okres jednego roku, w związku z powyższym zasadne jest podjęcie uchwały o przyjęciu Programu na 2017 rok.

PROJEKT

UCHWAŁA Nr

Rady Gminy i Miasta w Warcie

z dnia

w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki Nr 30 położonej w obrębie geodezyjnym 6 miasta Warty przy ul. Kaliskiej.

Na podstawie art. 7 ust.1 i art. 18 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579) oraz art. 15 ust. 2 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 778, 904, 961, 1250, 1579) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przystępuje się do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki Nr 30 położonej w obrębie geodezyjnym 6 miasta Warty przy ul. Kaliskiej uchwalonego uchwałą Nr XI/46/2011 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 30 sierpnia 2011 r. (publikacja: Dz. U. W. Ł. Nr 317 poz. 3192 z 2.11.2011 r.).

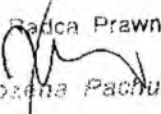
2. Granice obszaru objętego planem miejscowym określa załącznik graficzny do uchwały stanowiący jej integralną część.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warty.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Warcie oraz na stronie internetowej gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Radca Prawny

Ewelina Pachulska

Uzasadnienie do uchwały

Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwałą Nr XI/46/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r. uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki Nr 30 w obrębie geodezyjnym 6 miasta Warty przy ul. Kaliskiej. Na tej działce został wybudowany zakład przemysłowy branży chemicznej zajmujący się produkcją i dystrybucją produktów lakierniczych pod marką Visto.

Obecnie, właściciel zakładu zamierza go rozbudować i okazało się, że ustalenia planu miejscowego nie przystają do koncepcji rozbudowy zakładu. W szczególności okazuje się zbyt mała wysokość budynku mieszczącego część administracyjno-biurową, którą w koncepcji zamierza się zwiększyć z ustalonych planem 2 kondygnacji do 3 kondygnacji, aby zrównać wysokość części produkcyjnej z częścią administracyjno-biurową. Nie przystają też do zamiarów właściciela ustalenia w zakresie zasad funkcjonowania gospodarki wodno-ściekowej na terenie zakładu. Z uwagi na brak w tej części miasta sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej, musiały zostać zastosowane indywidualne rozwiązania, a w tym zakresie inwestor obecnie ma inne propozycje, które chciałby wdrożyć w ramach rozbudowy zakładu. Realizacja tych rozwiązań jest możliwa jedynie po sporządzeniu formalnej zmiany obowiązującego planu miejscowego.

Zmiana planu miejscowego jest zgodna z obecnie obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Warty, a realizacja rozbudowy zakładu przemysłowego zaowocuje w przyszłości zwiększeniem dochodów do budżetu gminy, a także umożliwi zwiększenie liczby miejsc pracy.

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany obowiązującego planu miejscowego jest w tej sytuacji uzasadnione.

Projekt

Uchwała Nr Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części wsi Rossoszyca obejmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 w tej wsi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579) oraz art. 15 ust. 2 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 778, 904, 961, 1250, 1579) oraz uchwały Nr XIII/75/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 20 sierpnia 2015 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części wsi Rossoszyca obejmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 w tej wsi, po stwierdzeniu że niniejszy plan nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Warty - uchwala się, co następuje:

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części wsi Rossoszyca obejmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 w tej wsi w granicach określonych na rysunku planu Nr 1 zwaną dalej „planem”.

2. Plan miejscowy obejmuje ustalenia zawarte w treści uchwały, stanowiące tekst planu oraz ustalenia zawarte w części graficznej planu.

3. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) część graficzna planu obejmująca rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy i Miasta w Warcie;
- 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będące przedmiotem niniejszej uchwały Rady Gminy i Miasta w Warcie;
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć ustalenia graficzne przedstawione na mapie syt. wys. w skali 1:1000 stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy prawne zawarte w obowiązujących ustawach wraz z aktami wykonawczymi;
- 5) obszarze – należy przez to rozumieć wyodrębniony fragment wsi Rossoszyca w gminie Warty, objęty niniejszym planem w granicach przedstawionych na rysunku planu;
- 6) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć ustalone w planie przeznaczenie przeważające na terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;

- 7) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć określone rodzaje przeznaczenia, inne niż podstawowe, które nie stanowią uciążliwości dla przeznaczenia podstawowego, uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe i nie są z nim sprzeczne;
- 8) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć część powierzchni działki zajęta przez rzuty poziome wszystkich budynków w ich obrysie (w tym również garaży i budynków gospodarczych) z zaliczeniem podcieni;
- 9) dachu płaskim – należy przez to rozumieć dachy o kącie nachylenia połaci w przedziale $0-10^0$;
- 10) intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni całkowitych wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków o charakterze trwałym, położonych w granicach działki budowlanej, do całej powierzchni tej działki;
- 11) kolorach jaskrawych – należy przez to rozumieć kolor o intensywnej barwie, mocny, ostry, wyrazisty, rażący w oczy, agresywnie działający w otaczającej przestrzeni;
- 12) wymagania parkingowe – należy przez to rozumieć wymaganą liczbę miejsc postojowych dla samochodów osobowych, którą należy zapewnić na terenie działki budowlanej, przylegającej do drogi publicznej lub w inny sposób określony w ustaleniach szczegółowych;

2. Pojęcia i określenia użyte w planie, a niezdefiniowane w niniejszym paragrafie, należy rozumieć w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3. Przedmiotem ustaleń planu są oznaczone symbolem MN tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną;

§ 4. 1. W planie ustala się:

- 1) przeznaczenie terenów wraz z liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu i o różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) parametry oraz wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- 5) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 6) szczególne warunki zabudowy i zagospodarowania, w tym zakaz zabudowy;
- 7) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania oraz podziału nieruchomości;
- 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 10) stawkę procentową stanowiącą podstawę ustalenia jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości.

2. W planie nie ustala się ze względu na ich niewystępowanie:

- 1) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 2) granic oraz sposobów zagospodarowania terenów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów; w tym terenów górniczych, terenów naturalnych zagrożeń geologicznych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią oraz obszarów osuwania się mas ziemnych;

§ 5. 1. Integralną częścią ustaleń planu stanowiących treść niniejszej uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub o różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem;

Rozdział II Ustalenia szczegółowe

§ 6. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, przedstawionych na rysunku planu i oznaczonych symbolem MN, ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- 2) przeznaczenie służące działaniom polegającym na realizacji budynków o funkcjach zgodnych z przeznaczeniem podstawowym, z niezbędnymi do ich funkcjonowania budynkami z pomieszczeniami technicznymi, gospodarczymi, garażami oraz terenami zieleni przydomowej, dojściami, dojazdami, miejscami postojowymi i obiektami infrastruktury technicznej;

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko;
- 2) zakaz, o którym mowa w punkcie 1 nie dotyczy inwestycji celu publicznego, w tym m.in. w zakresie telekomunikacji i łączności publicznej oraz inwestycji realizowanych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, a także innych urządzeń i sieci infrastruktury technicznej;
- 3) zakazuje się wprowadzania nieoczyszczonych ścieków sanitarnych do wód otwartych i do gruntu oraz tworzenia i utrzymywania otwartych kanałów i zbiorników z tymi ściekami;
- 4) zakazuje się lokalizowania obiektów i urządzeń mogących powodować:
 - a) emisję do powietrza zanieczyszczeń o charakterze odorowym,
 - b) wprowadzania do powietrza atmosferycznego zanieczyszczeń w ilościach powodujących przekroczenia norm dopuszczalnych stężeń określonych w przepisach odrębnych,
 - c) przekroczenia dopuszczalnych poziomów wibracji;
- 5) ustala się, zgodnie z przepisami odrębnymi, iż dla terenu należy przyjąć klasyfikację akustyczną jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 6) plan ustala obowiązek ograniczenia uciążliwości do granic działki, do której inwestor posiada tytuł prawny; zakaz ten nie dotyczy inwestycji celu publicznego w zakresie telekomunikacji i łączności publicznej;
- 7) plan nakazuje selekcję i gromadzenie odpadów na posesji w urządzeniach przystosowanych do ich gromadzenia oraz odbiór i usuwanie zgodnie z systemem oczyszczania i zachowania czystości w gminie;
- 8) w zakresie ogrzewania lokalnego plan ustala ogrzewanie budynków ze źródeł indywidualnych spełniających standardy emisyjne określone w przepisach odrębnych;
- 9) obszar położony w granicach przedstawionych na rysunku planu nie jest objęty ochroną prawną na podstawie przepisów o ochronie przyrody;

3. Zasady kształtowania i ochrony ładu przestrzennego:

- 1) obowiązek stosowania ujednoliconych rozwiązań materiałowych i kolorystycznych dachu i elewacji budynków występujących na działce;
- 2) w zakresie kolorystyki wyklucza się stosowanie kolorów jaskrawych pokrycia dachu i elewacji w stosunku do kolorystyki budynków sąsiednich;
- 3) zakaz lokalizowania żadnych reklam;
- 4) ustala się maksymalną wysokość ogrodzeń na 180 cm, w tym w całości z wykluczeniem podmurówki. Ogrodzenia od strony drogi publicznej wyłącznie ażurowe o min. 50 % powierzchni prześwitu w stosunku do powierzchni ogrodzenia.

4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:

1) zasady zagospodarowania terenu:

- a) ustala się realizację nowych budynków i sposób zagospodarowania o funkcji podstawowej na warunkach określonych w planie miejscowym, z uwzględnieniem nieprzekraczalnych linii zabudowy poprowadzonych według rysunku planu w

- odległości 6 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej (ulica Strażacka), 10 m od rzeki Jadwichny oraz 4 m od pozostałych granic działki, z uwzględnieniem uwarunkowań związanych z położeniem terenu w sąsiedztwie rzeki Jadwichny i potencjalnych zagrożeń wynikających z poziomu wód gruntowych w obniżeniu dolinnym wzdłuż rzeki,
- b) zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych nie związanych z prowadzeniem robót budowlanych,
 - c) dopuszcza się uwzględnienie pomieszczeń gospodarczych i garażowych w bryle budynku mieszkalnego, ale dopuszcza się też odrębne budynki gospodarcze i garażowe;
- 2) zasady kształtowania zabudowy:
- a) maksymalna wysokość dla budynków:
 - mieszkalnych – do dwóch kondygnacji nadziemnych, 8,0 m do kalenicy,
 - gospodarczych i garażowych – jedna kondygnacja nadziemna, 5,0 m do kalenicy,
 - w przypadku realizacji pomieszczeń gospodarczych i garażu w bryle budynku mieszkalnego – obowiązuje maksymalna wysokość ustalona dla budynku mieszkalnego,
 - b) geometria dachu budynków:
 - mieszkalnych: spadowe o kątach nachylenia połaci 15-45°,
 - dopuszcza się w budynkach gospodarczych i garażowych dachy płaskie lub spadowe o kącie nachylenia połaci do 30°,
- 3) wskaźniki zagospodarowania terenu:
- a) intensywność zabudowy – w przedziale 0,1-0,5,
 - b) wskaźnik powierzchni zabudowy – maksymalnie 25 % powierzchni działki budowlanej,
 - c) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 50 % powierzchni działki budowlanej.
5. Szczegółowe zasady scaleń i podziału nieruchomości:
- 1) plan nie ustala dla obszaru nim objętego obowiązku scaleń i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych. W przypadku ich podjęcia z inicjatywy właścicieli i użytkowników wieczystych, należy odpowiednio uwzględnić poniższe zasady i warunki:
- a) wydzielona działka budowlana będzie miała zapewniony dostęp do drogi publicznej w rozumieniu przepisów odrębnych oraz możliwość obsługi infrastrukturą techniczną na warunkach określonych niniejszym planem,
 - b) szerokość frontu działki będzie wynosiła, co najmniej 20,0 m,
 - c) powierzchnia działki będzie wynosiła, co najmniej 1500 m²,
 - d) przebieg linii podziału sięgających linii rozgraniczającej dróg, będzie taki sam jak istniejących granic działki, która podlega podziałowi lub do niej równoległy.
- 2) dopuszcza się wydzielenie i zainwestowanie działek niespełniających parametrów określonych w punkcie 1 wyłącznie w celu lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej lub wydzielenia działki, na której będzie zlokalizowany dojazd zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) warunki, o których mowa w punkcie 1, nie dotyczą podziałów dokonywanych w celu sytuowania elementów infrastruktury technicznej, wyznaczania linii rozgraniczających dróg oraz podziałów dokonywanych w celu regulacji stanu prawnego oraz innych dokonywanych na podstawie odrębnych przepisów.
6. Obsługa komunikacyjna i wymagania parkingowe:
- 1) obsługa komunikacyjna – z drogi gminnej, klasy lokalnej (ul. Strażacka) położonej poza granicą planu;
- 2) wymagania parkingowe: na działce należy zapewnić min. 1 miejsce parkingowe na 1 lokal mieszkalny;
- 3) miejsca do parkowania należy bilansować w granicach działki budowlanej, na której zlokalizowany jest obiekt budowlany.
7. Zasady uzbrojenia terenu:
- 1) zaopatrzenie w wodę:

- a) z istniejącej gminnej sieci wodociągowej, z uwzględnieniem wykorzystania sieci zewnętrznych hydrantów do gaszenia pożaru;
 - b) z indywidualnego ujęcia wody;
 - 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych: docelowo do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej; do czasu budowy sieci dopuszcza się odprowadzanie i gromadzenie ścieków w szczelnym zbiorniku bezodpływowym sytuowanym na działce budowlanej. Z uwagi na położenie działki w obniżeniu dolinnym rzeki Jadwichny – nie dopuszcza się budowy przydomowych oczyszczalni ścieków;
 - 3) odprowadzanie wód deszczowych: powierzchniowe i do przepływającej obok rzeki Jadwichny.
 - 4) zasilanie w energię elektryczną: z istniejącej sieci niskiego napięcia;
 - 5) ogrzewanie budynków: docelowo z gminnej sieci gazowej. Do czasu doprowadzenia gazu przewodowego, dopuszcza się zaopatrzenie w gaz z butli propan-butan oraz ze zbiorników naziemnych, a także ogrzewanie obiektów budowlanych z własnego źródła ciepła z zastosowaniem innych niskoemisyjnych nośników energii cieplnej, w tym także z odnawialnych źródeł energii o mocy do 40 kW (mikroinstalacje);
 - 6) gromadzenie odpadów komunalnych: z obowiązkową segregacją w indywidualnych pojemnikach ustawionych na terenie i opróżnianych zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;
 - 7) w zakresie obsługi telekomunikacyjnej plan ustala obsługę abonentów za pośrednictwem indywidualnych przyłączy, zgodnie z przepisami odrębnymi;
8. Inne ustalenia:
- 1) na obszarze objętym planem nie występują zidentyfikowane stanowiska archeologiczne, jednak obszar objęty planem leży w granicach strefy ochrony archeologicznej. W związku z powyższym przy prowadzeniu prac ziemnych obowiązują badania archeologiczne o charakterze nadzoru;
 - 2) zakaz realizacji obiektów i budowli o wysokości 50,0 m i wyższych;
 - 3) na obszarze objętym planem nie występują udokumentowane ujęcia wód podziemnych.
 - 4) do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z planem, obowiązuje dotychczasowy, rolniczy sposób użytkowania i zagospodarowania.

Rozdział III **Ustalenia końcowe**

§ 7. 1. W związku ze wzrostem wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu, ustala się jednorazową stawkę procentową z tytułu wzrostu wartości nieruchomości służącą pobraniu opłaty, o której mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).

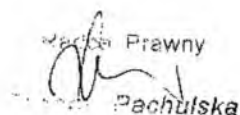
2. Wysokość stawki procentowej, służącej naliczeniu opłaty związanej z tym wzrostem określa się na 30 %:

§ 8. W granicach określonych niniejszym planem traci moc obowiązującą uchwała Nr VII/28/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części wsi Rossoszyca (publikacja: Dz.U.W.Ł. z 2015 r. poz. 1825 z dnia 28.04.2015 r.)

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warty.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy i Miasta


Jolanta Pechulska
Pachulska

Uzasadnienie

do uchwały Nr Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia
w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części
wsi Rossoszyca obejmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 w tej wsi.

1. Wstęp.

Obszar objęty planem obejmuje fragment miejscowości Rossoszyca w gminie Warta - działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 o powierzchni 0,35 ha położoną w tej wsi. Jest to działka niezabudowana położona w lokalnym korytarzu ekologicznym związanych z przebiegiem cieków zwanego rzeką Jadwichną. Dla tego terenu obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uchwalony uchwałą Nr VII/28/15 Rady Gminy i Miasta w warcie z dnia 17 marca 2015 r. (publikacja: Dz.U.W.Ł. z 2015 r. poz. 1825 z dnia 28 kwietnia 2015 r.). Niniejsza zmiana tego planu jest sporządzana na wniosek właścicieli działki domagającej się możliwości zabudowy działki domem mieszkalnym jednorodzinnym.

Do sporządzania planu miejscowego Burmistrz Gminy i Miasta Warty przystąpił na podstawie uchwały Nr XIII/75/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 sierpnia 2015 r.

Po podjęciu uchwały, Burmistrz Gminy i Miasta Warty przystąpił do opracowania w/w planu miejscowego wypełniając kolejno wszystkie czynności planistyczne określone w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Niniejszy etap obejmuje przedłożenie projektu planu do uchwalenia po wyczerpaniu procedury planistycznej.

2. Sposób realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust.2-4 ustawy:

- o wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury. Projekt planu uwzględnia zasady kształtowania ładu przestrzennego obszaru, który jest terenem niezabudowanym i funkcjonującym w strukturze funkcjonalno-przestrzennej miejscowości Rossoszyca jako tereny rolne z przewagą łąk i pastwisk w obniżeniu dolinnym cieków zwanego rzeką Jadwichną. Takie też przeznaczenie terenu ustalono w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części wsi Rossoszyca. W bezpośrednim sąsiedztwie działki istnieje zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, do której nawiązują ustalenia zmiany planu zawarte w § 6 ust.3 i ust.4. Ustalenia planu dla nowej funkcji nie wprowadzają możliwości realizacji obiektów dysharmonijnych.
- o walory architektoniczno-krajobrazowe. Ustalono je mając na uwadze sąsiedztwo terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną i już zabudowanych tą funkcją. Obszar objęty planem leży przy gminnej drodze publicznej klasy lokalnej,
- o wymagania ochrony środowiska, w tym gospodarowania wodami i ochrony gruntów rolnych i leśnych. Analiza środowiska przyrodniczego, w szczególności zawarta w prognozie oddziaływania na środowisko wykazała jednoznacznie, że w granicach obszaru objętego planem występują grunty niezabudowane, ale pomimo sąsiedztwa z ciekami – rzeką Jadwichną nie prezentują szczególnych walorów przyrodniczych i krajobrazowych stanowiąc tylko lukę w istniejącej zabudowie wsi. Dostęp do cieków i zachowanie terenu wolnego od zabudowy jest regulowany poprzez poprowadzenie nieprzekraczalnej linii zabudowy w odległości 10 m od cieków. Teren jest wyposażony w niezbędne urządzenia z zakresu infrastruktury komunalnej, a w planie ustalono zakaz realizacji inwestycji zaliczanych do mogących zawsze i potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko. Obszar nie jest objęty żadnymi formami ochrony przyrody i krajobrazu na podstawie przepisów o ochronie przyrody.

- o wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Nie występują na tym obszarze, a także w bezpośrednim sąsiedztwie obiekty zabytkowe wpisane do ewidencji zabytków, nie ma też zabytków archeologicznych, ale w planie miejscowym, który obowiązuje ustalona jest strefa ochrony archeologicznej, w której znajduje się cała działka Nr 234. W związku z tym ustaleniem w zmianie planu powtórzone zostały ustalenia dla tej strefy.
- o wymagania ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także potrzeby osób niepełnosprawnych. Projekt zmiany planu miejscowego poprzez ustalenie przeznaczenia terenu oraz wskaźników i linii zabudowy. Plan obejmuje jednak tylko jedną działkę i nie ma w nim terenów publicznych.
- o walory ekonomiczne przestrzeni. Teren obecnie nie jest zabudowany, ma jednak możliwość uzbrojenia w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej, nie wymagając realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.
- o prawo własności. Obszar objęty planem w części jest własnością prywatną i takim pozostanie.
- o potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa. W przypadku zaistnienia konieczności wykorzystania obszaru na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa – inwestycje tego celu są możliwe do realizacji w oparciu o ustalenia zawarte w § 6 ust.2 pkt 2 planu,
- o potrzeby interesu publicznego. Projekt zmiany planu nie obejmuje terenów stanowiących przestrzeń publiczną.
- o potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury technicznej, w szczególności sieci szerokopasmowych. Obecnie takie potrzeby nie występują.
- o zapewnienie udziału społeczeństwa w pracach nad planem miejscowym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Obowiązek ten był realizowany na bieżąco w poszczególnych etapach prac nad projektem planu m.in. poprzez zamieszczanie ogłoszeń i obwieszczeń na stronie internetowej gminy oraz organizację dyskusji publicznej w okresie wyłożenia dokumentu do publicznego wglądu. Umożliwiono też zainteresowanym wykonywanie kopii i wyrysów z projektu planu.
- o zachowanie jawności i przejrzystości procedur planistycznych. Obowiązek ten był realizowany na bieżąco.
- o potrzebę zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości wody do celów zaopatrzenia ludności. Obszar objęty planem ma możliwość korzystania z gminnej sieci wodociągowej czerpiącej wodę z ujęcia w Rossoszycy. Zasoby wody są obecnie wystarczające. W planie umożliwiono jednak korzystanie także z wody z własnych ujęć indywidualnych (§ 6 ust.7 pkt 1 lit.b),
- o obszar objęty planem nie wpłynie znacząco na wzrost transportochłonności układu przestrzennego. Jest to bowiem teren stanowiący lukę wśród istniejącej zabudowy wsi przy istniejącej drodze publicznej. Nie wpłynie na wzrost transportochłonności układu przestrzennego.
- o ścieżka rowerowa w ul. Strażackiej nie jest przewidywana do realizacji.

2. Zgodność z wynikami analizy, o której mowa w art.32 ust.1 wraz z datą uchwały Rady Gminy, o której mowa w art. 32 ust.2 ustawy.

Gmina i miasto Warta ma studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego przyjęte uchwałą Nr XXXIX/212/09 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 27 maja 2009 r. W tym studium obszar objęty planem jest przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Studium to ma podlegać kompleksowej zmianie, a uchwała o przystąpieniu do sporządzania została już podjęta i prace planistyczne trwają.

Została też już podjęta uchwała Nr XXVIII/160/16 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Warty oraz obowiązujących na tym obszarze miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. W tej ocenie stwierdza potrzebę zmiany studium w całości, zaś planów miejscowych w części zgodnie ze zmieniającymi się potrzebami mieszkańców i właścicieli gruntów.

3. Wpływ na finanse publiczne, w tym budżet gminy.

Realizacja planu nie wpłynie na wydatki gminy na cele publiczne, bowiem plan nie przewiduje realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy i które są finansowane z jej budżetu.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia.....2016 r.

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu wniesionych
podczas wyłożenia do publicznego wglądu.**

„Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części wsi Rossoszyca obejmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 w tej wsi” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko był przedmiotem wyłożenia do publicznego wglądu od 6 do 27 września 2016 r. z możliwością wnoszenia uwag do 11 października 2016 r.

Podczas wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu nie wpłynęły żadne uwagi zarówno do projektu planu jak i prognozy oddziaływania na środowisko.

W tej sytuacji, zgodnie z art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2016 r.poz. 778 ze zm.), Rada Gminy i Miasta w Warcie nie podejmuje rozstrzygnięcia w tym zakresie.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
Grzegorz Kopacki

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie Inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016, poz.778 ze zm.) Rada Gminy i Miasta w Warcie stwierdza, że w „Projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części wsi Rossoszyca obejmującej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 234 w tej wsi” nie przewiduje się zadań inwestycyjnych z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

W tej sytuacji, na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 778 z późn.zmianami) Rada Gminy i Miasta w Warcie nie podejmuje rozstrzygnięcia w tym zakresie.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta
Grzegorz Kopacki

MAPA DO CELÓW OPINIODAWCZYCH

Skala: 1:1000

Gmina Warta

Obszar Rossoszyca, dz. 234

POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI
GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ
93-200 Sieradz, ul. Wolności 1
tel. 43 827 15 10, 43 827 15 71
NIP 227 1309 54, Regon 141415443

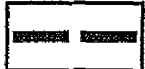
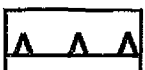
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU CZĘŚCI WSI ROSSOSZYCA OBEJMUJĄCEJ DZIAŁKĘ OZNACZONĄ NUMEREM EWIDENCYJNYM 234 W TEJ WSI SKALA 1 : 1000

0 10 20 30 40 50m

ZAŁĄCZNIK Nr 1 DO UCHWAŁY Nr
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
Z DNIA

LEGENDA

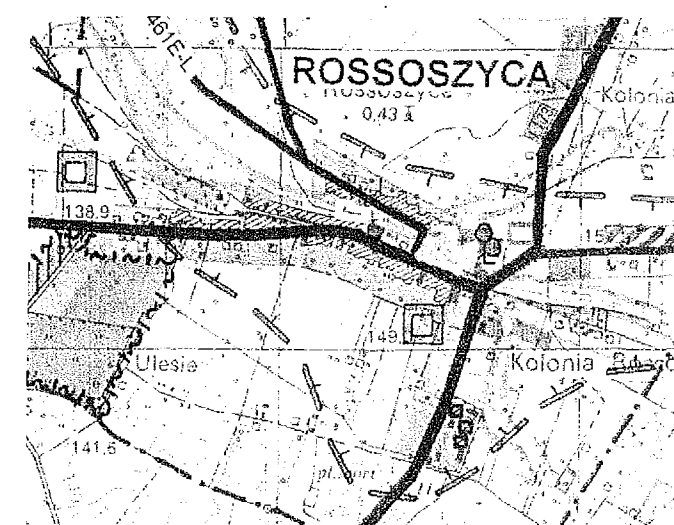
USTALENIA OBOWIAZUJĄCE

-  GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
-  NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
-  TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY I MIASTA WARTA
SKALA 1 : 25000
UCHWAŁA Nr XXXIX/212/09
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
Z DNIA 27 MAJA 2009 r

LEGENDA WYRYSU

-  GRANICA TERENU OBJĘTEGO PLANEM
-  TERENY OSADNICTWA WIEJSKIEGO
-  TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
-  TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
-  TERENY ZABUDOWY PRODUKCYJNO - USŁUGOWEJ SKŁADÓW I MAGAZYNÓW
-  TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ Z PREFERENCJĄ GOSPODARSTW FERMOWYCH
-  TERENY OBSŁUGI KOMUNIKACJI W TYM STACJE PALIW, PARKINGI, MOTELE
-  UJĘCIE WODY
-  STREFA OCHRONY I OBSERWACJI ARCHEOLOGICZNEJ



Poświadczam zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	
Organ prowadzący państwowy zasob geodezyjny i kartograficzny	STAROSTA SIERADZKI
Nazwa materiału zasobu	kopia mapy zasadniczej
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	P.1014.2014.
Data wykonania kopii	15.04.2016
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	Stanisław Smolchowski

PROJEKT

UCHWAŁA NR

RADY GMINY I MIASTA W WARCIE

z dnia 2016 r.

w sprawie: w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, położonych na terenie Gminy i Miasta Warta.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 6j ust. 3b i 3c oraz art. 6k ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250, 1020 i 1250) Rada Gminy i Miasta Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub na innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe w wysokości:

- 1) 120,00 zł, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny;
- 2) 184,00 zł, jeżeli odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§2.1 Średnią roczną ilość odpadów powstających na nieruchomościach, o których mowa w § 1 ustala się na 8 pojemników o pojemności 120 litrów.

2. Stawka opłaty za pojemnik, o którym mowa w § 2 wynosi:

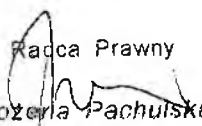
- 1) 15,00 zł jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny;
- 2) 23,00 zł jeżeli odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§3.Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Radca Prawny

Bożena Pachulska

UZASADNIENIE

do uchwały NR/2016

Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 2016 roku w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, położonych na terenie Gminy i Miasta Warta.

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 28 listopada 2014 r., wskazała, że zgodnie z art. 6j ust. 3b – w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, Rada Gminy uchwała ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Znowelizowany art. 6j ust. 3b nie mówi o nieruchomościach niezamieszkałych lecz jedynie wykorzystywanych faktycznie przez część roku na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Ryczałtową stawkę opłaty ustalono jako iloczyn średniej ilości odpadów powstających na nieruchomościach w okresie wakacyjnym, o których mowa w art. 6j ust.3b znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na obszarze Gminy i Miasta Warta.

Podstawą ustalenia stawki , o której mowa w § 1 stanowi:

- 1) Stawka opłaty za pojemnik 120L w wysokości 15,00 zł jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny oraz 23,00 zł jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny;
- 2) Średnia roczna ilość odpadów powstających na nieruchomościach z § 1 odpowiadająca ilości 8 pojemników 120L.

Mając powyższe na uwadze należy podjąć uchwałę zgodną z przepisami znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

PROJEKT

UCHWAŁA NR
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 2016 roku

w sprawie: określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) w związku z art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250, 1020 i 1250) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1.1 Ryczałtową opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku uiszcza się z góry, wezwania za cały rok w następujących terminach:

- 1) Pierwsza opłata w terminie 30 dni od dnia złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 2) Kolejne opłaty w terminie do 31 grudnia roku, którego płatność dotyczy.
2. Wysokość stawki opłaty, o której mowa w ust.1 określa odrębna uchwała.

§ 2. Opłatę uiszcza się przelewem na rachunek bankowy Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopacki

Rada Prawny

Bożena Pachulska

UZASADNIENIE

do uchwały

Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 2016 roku w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 28 listopada 2014 r., wskazała, że zgodnie z art. 6j ust. 3b – w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, rada gminy uchwała ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Nowa uchwała wprowadza termin, częstotliwość i tryb uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla przedmiotowych nieruchomości.

Mając powyższe na uwadze należy podjąć nową uchwałę zgodną z przepisami znnowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

PROJEKT

UCHWAŁA NR

RADY GMINY I MIASTA W WARCIE

z dnia 2016 r.

w sprawie: wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, położonych na terenie Gminy i Miasta Warta.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250, 1020 i 1250) Rada Gminy i Miasta Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku położonych na obszarze Gminy i Miasta Warta, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.1 Ustala się następujące terminy i miejsce składania deklaracji, o której mowa w § 1:

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie:

- 1) 14 dni od powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości.

3. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej :

- 1) deklarację składaną w formie papierowej należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy i Miasta w Warcie Rynek im. Wł. ST. Reymonta 1, 98-290 Warta;

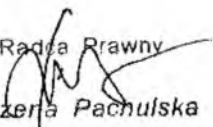
- 2) deklarację składaną w formie elektronicznej należy przesłać za pośrednictwem poczty e-mail na adres: gmina@gimwarta.pl lub za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP;
- 3) deklarację składaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przesłać w formacie : .pdf, .rtf, .doc, .odt;
- 4) deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 262, z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1114).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Rada Prawny

Bożena Pachulska

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy i Miasta w Warcie

z dnia2016 roku.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY I MIASTA WARTA.**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.)	
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku położonych na terenie Gminy i Miasta Warta	
Miejsce składania deklaracji:	Burmistrz Gminy i Miasta Warta	
Nazwa i adres siedziby organu właściwego do złożenia deklaracji:	Burmistrz Gminy i Miasta Warta Rynek im. Wł. St. Reymonta 1 98-290 Warta	
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Pierwsza deklaracja ☐ Korekta deklaracji		
☐ Nowa deklaracja		
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Właściciel, użytkownik wieczysty ☐ Współwłaściciel, współposiadacz		
☐ Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie		
☐ Inny podmiot władający nieruchomością		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
C.1. Rodzaj składającego deklarację (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając krzyżyk w odpowiednim kwadracie)		
☐ Osoba	☐ Osoba prawna	☐ Jednostka organizacyjna

fizyczna		nieposiadająca osobowości prawnej ☐
C.2. Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych) / Pełna nazwa (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
1.		
C.3. PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
2.		
C.4. Adres zamieszkania / Adres siedziby		
Kraj	Województwo	Powiat
3.	4.	5.
Gmina	Ulica	Nr domu / nr lokalu
6.	7.	8.
Miejscowość	Kod pocztowy	Nr telefonu
9.	10.	11.
D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Gmina	Ulica	Nr domu / nr lokalu nr działki (w przypadku nie nadania nr domu)
12.	13.	14.
Miejscowość	Kod pocztowy	Nr telefonu
15.	16.	17.
E. USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁAT na terenie nieruchomości wskazanej w części D deklaracji		
E.1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości, wskazanej w części D deklaracji, odpady będą gromadzone w sposób selektywny	18. ☐ Tak Ryczałtowa roczna stawka opłaty od jednego domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe ¹zł/rok	19. ☐ Nie Ryczałtowa roczna stawka opłaty od jednego domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno –wypoczynkowe ¹zł/rok
E.2. Liczba domków	20.	

w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Gminy metody oraz uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

4. Numer konta bankowego, na które uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości uzyska po zweryfikowaniu przez Gminę i Miasto Warta złożonej deklaracji.

OBJAŚNIENIA

¹ Wysokość ryczałtowej rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi o której mowa w części E3, rubryka 21 i 22 reguluje odrębna uchwała Rady Gminy i Miasta w Warcie.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE**

z dnia 17 listopada 2016 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579), art. 5 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 i 1579) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,55 zł;

b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych od 1 ha powierzchni - 4,54 zł;

c) pozostałych:

- w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,20 zł,

- w tym zajętych pod drogi inne niż publiczne od 1 m² powierzchni - 0,08 zł;

d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejście w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego od 1 m² powierzchni - 2,98 zł;

2) od budynków lub ich części:

a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 0,41 zł;

b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej - 15,32 zł;

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej - 7,31 zł;

d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń od 1 m² powierzchni użytkowej - 4,03 zł;

e) pozostałych budynków lub ich części:

- w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej - 3,88 zł,

- w tym od budynków letniskowych od 1 m² powierzchni użytkowej - 7,41 zł;

3) od budowli - 2 % ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. 1. Zarządza się pobór podatku od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Sposób poboru, wyznaczenie inkasentów i ich wynagrodzenie określa odrębna uchwała.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVII/88/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 12 listopada 2015 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR .../.../16
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 2016 r.

w sprawie zwolnienia przedsiębiorców z podatku od nieruchomości w ramach pomocy
de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 i 1579) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania przedsiębiorców zwiększających zatrudnienie lub rozpoczynających działalność wprowadza się zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć każdą jednostkę wykonującą działalność gospodarczą niezależnie od jej formy prawnej i sposobu finansowania;
- 2) nowym miejscu pracy – należy przez to rozumieć nowe stanowisko pracy, na którym zatrudniona jest jedna osoba w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budowle, budynki, lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców zwiększających zatrudnienie lub rozpoczynających działalność na terenie na terenie Gminy i Miasta Warta tworzących nowe miejsca pracy.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) 1 roku – jeśli utworzono i utrzymano w wymienionym okresie 5 nowych miejsc pracy;
- 2) 2 lat – jeśli utworzono i utrzymano wymienionym okresie 15 nowych miejsc pracy;
- 3) 3 lat – jeśli utworzono i utrzymano wymienionym okresie 25 nowych miejsc pracy;
- 4) 4 lat – jeśli utworzono i utrzymano wymienionym okresie 35 nowych miejsc pracy;
- 5) 5 lat – jeśli utworzono i utrzymano wymienionym okresie 50 nowych miejsc pracy;

3. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost liczby osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w danym przedsiębiorstwie w porównaniu do średniej liczby osób zatrudnionych w okresie 6 m-cy poprzedzających dzień złożenia wniosku. W przypadku przedsiębiorstw nowopowstałych tj. funkcjonujących krócej niż 12 m-cy, należy odnieść się do średniego zatrudnienia z okresu funkcjonowania przedsiębiorstwa w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy.

4. W przypadku rozszerzenia działalności przez przedsiębiorcę, zwolnienie z podatku obejmuje tylko nowo nabyte grunty, budynki, budowle lub ich części oraz nowo wybudowane budynki, budowle lub ich część i zajęte pod nie grunty przeznaczone na prowadzenie działalności.

5. Za rozpoczynających działalność przedsiębiorców nie uważa się tych podmiotów, które powstały za przekształcenia, połączenia innych przedsiębiorców, reorganizacji, likwidacji lub upadłości.

§ 3. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 1 stanowi pomoc de minimis i jest udzielane zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej uchwale oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc określoną niniejszą uchwałą, jeżeli wartość planowanej pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez tego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w dowolnie ustalonym okresie 3 lat poprzedzających dzień jej udzielenia, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro brutto.

3. Całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej jednemu podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze transportu drogowego towarów w dowolnie ustalonym okresie 3 lat podatkowych nie może przekroczyć 100 tys. euro. Jeżeli w okresie zwolnienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 i § 3 ust. 1 wartość pomocy osiągnie pułap określony wyżej, dalsze udzielanie pomocy jest niedozwolone.

4. Stosowny okres trzech lat należy oceniać w sposób ciągły, zatem dla każdego przypadku nowej pomocy de minimis należy ustalić łączną kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

§ 4. 1. Przedsiębiorca, który zamierza skorzystać pomocy de minimis zobowiązany jest do zgłoszenia organowi podatkowemu zamiaru skorzystania z pomocy na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały, do którego przedsiębiorca dołącza dokumenty stwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w niniejszej uchwale. Ponadto zgłoszenie powinno zawierać następujące dane:

1) informację o przedsiębiorcy – pełna nazwa i adres, określenie formy prawnej (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) NIP, REGON, PKD, wielkość przedsiębiorcy, posiadane nieruchomości;

2) informacji na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zmianami).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis wraz ze zgłoszeniem o jej udzielenie, jest zobowiązany przedłożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. W celu zapewnienia nie przekroczenia wielkości pomocy de minimis, przedsiębiorca będący podatnikiem podatku od nieruchomości korzystający z pomocy, zobowiązany jest do składania:

1) w przypadku osób prawnych - zaświadczenia o uzyskanej przez niego pomocy de minimis uzyskanych za okres 3 kolejnych lat podatkowych oraz informacje o pomocy innej niż de minimis jakie otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis, niezależnie od formy i źródła tych pomocy bądź oświadczeń o nie otrzymaniu takich pomocy do 31 stycznia (według stanu na dzień 15 stycznia) każdego roku podatkowego;

2) w przypadku osób fizycznych - zaświadczenia o uzyskanej przez nich pomocy de minimis uzyskanych za okres 3 kolejnych lat podatkowych oraz informacje o pomocy innej niż de minimis jakie otrzymali w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis, niezależnie od formy i źródła tych pomocy bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takich pomocy do 31 marca (według stanu na dzień 15 marca), do 31 maja (według stanu na dzień 15 maja), do 30 września (według stanu na dzień 15 września), do 30 listopada (według stanu na dzień 15 listopada) każdego roku podatkowego.

4. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do podłożenia w żądanym terminie, na wniosek organu udzielającego pomocy, dodatkowych informacji niezbędnych dla

oceny prawidłowości korzystania z pomocy (np. informacji o nieposiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych).

§ 5. Prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 2 i § 3 przysługuje –od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym utworzono nowe miejsca pracy w liczbie zgodnej z wnioskiem podatnika i spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

§ 6. 1. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały, podlegać będzie monitorowaniu przez Burmistrza Gminy i Miasta Warta w zakresie skuteczności i efektywności przez okres kolejnych lat, na które udzielono zwolnienia – na podstawie składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc, dokumentów wynikających z niniejszej uchwały oraz informacji składanych dodatkowo na wniosek organu udzielającego pomocy.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany przedkładać Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta w terminie 30 dni od zakończenia roku podatkowego informację o stanie zatrudnienia, potwierdzoną formularzami ZUS DRA wraz z raportami.

3. Podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących tę utratę.

4. Podatnik, który w terminie określonym w ust. 3 zawiadomił organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od miesiąca, w którym utracił te warunki.

5. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od początku roku podatkowego, w którym utracił te warunki.

6. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w § 6 ust. 3 traci prawo do zwolnienia z podatku, poczynając od początku roku podatkowego, w którym nie dopełniono tego obowiązku.

7. Podatnik, który złożył informacje, które wprowadziły w błąd organ udzielający pomocy, co do spełniania warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia.

8. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości z powodów wymienionych w ust. 7, nie może się ubiegać o ponowne zwolnienie przez okres pięciu lat.

9. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, o którym mowa w ust. 4, 5, 6, 7 i § 2 ust. 2 przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę stosowanymi przy zaległościach podatkowych, począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin płatności podatku.

10. Organ udzielający pomocy może przeprowadzić kontrole u beneficjenta pomocy lub żądać dostarczenia dokumentów źródłowych w celu sprawdzenia rzetelności składanych informacji.

11. Zwolnienie nie może być zastosowane do chwili spełnienia wszystkich warunków określonych w niniejszej uchwale.

12. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404) bądź Wytycznych Komisji Europejskiej w zakresie pomocy publicznej, a mogących skutkować obowiązkiem zwrotu otrzymanej pomocy, zastosowanie mają przepisy tejże ustawy bądź Wytycznych. Utrata prawa do zwolnienia, następuje:

1) o ile w trakcie korzystania ze zwolnienia łączna kwota udzielonej pomocy przekroczy pułap 200 tys. euro brutto;

2) gdy przedsiębiorca wprowadził w błąd organ podatkowy co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia; traci całkowite prawo do zwolnienia, począwszy od pierwszego dnia miesiąca, w którym otrzymał zwolnienie;

- 3) w przypadku zlikwidowania powyżej dwóch nowych miejsc pracy w trakcie korzystania ze zwolnienia; podatnik traci prawo do korzystania z dalszego zwolnienia;
- 4) gdy przedsiębiorca nie dopełnił obowiązku przedłożenia dokumentów określonych w niniejszej uchwale.

§ 7. 1. Uchwała nie przewiduje udzielenia pomocy:

- 1) przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 (1);
- 2) przyznawanej przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych;
- 3) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą,
 - b) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym;
- 4) przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
- 5) uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

2. Ze zwolnienia nie mogą ponadto korzystać:

- 1) przedsiębiorcy, którzy aktualnie zalegają z należnymi podatkami i opłatami wobec Gminy i Miasta Warta;
- 2) przedsiębiorcy postawieni w stan likwidacji;
- 3) przedsiębiorcy, którzy w okresie pełnych 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy dokonali zmniejszenia stanu zatrudnienia w przedsiębiorstwie.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 może być przyznane najwyżej jeden raz dla danej nieruchomości.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

Załącznik do Uchwały Nr...
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia

Zgłoszenie

zamiaru korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis

1. Pełna nazwa firmy/przedsiębiorcy:

.....
.....
.....

2. Adres zamieszkania przedsiębiorcy i siedziba:

- województwo
- miejscowość
- ulica
- kod pocztowy
- telefon

3. Forma prawna przedsiębiorcy (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej)

.....

4. NIP

5. REGON

6. Przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej wg Polskiej Klasyfikacji Działalności

.....

7. Informacje o oddziaływaniu na wymianę handlową Wspólnoty Europejskiej (główni konkurenci krajowi i zagraniczni)

.....
.....
.....
.....

8. Informacja o liczbie zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty (dokument zgłoszeniowy do ZUS potwierdzony za zgodność z oryginałem):

Wyszczególnienie	Razem
Liczba zatrudnionych przed zastosowaniem zwolnienia (średnie zatrudnienie z 6 miesięcy)	
Liczba zatrudnionych po zastosowaniu zwolnienia	

9. Pomoc de minimis oraz inna pomoc niż pomoc de minimis otrzymana w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych

[illegible]

10. Podanie powierzchni oraz adresów nowo nabytych lub nowo wybudowanych budynków, budowli i zajętych pod nie gruntów przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej:

L.p.	Adres nieruchomości	Przedmiot opodatkowania (budynki, budowle) i powierzchnia	Nr działki/budynku	Nr księgi wieczystej

11. Wykaz załączników:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
data złożenia wniosku

.....
czytelny podpis/pieczętka

**Uzasadnienie do projektu Uchwały Nr Rady Gminy i Miasta
w Warcie z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie określenia wysokości
stawek podatku od nieruchomości.**

Stawki mogą corocznie ulec zmianie, z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu cen detalicznych towarów i usług konsumpcyjnych. Wskaźnik wzrostu cen ustala się na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonego w Monitorze Polskim. Zgodnie z Komunikatem z dnia 11 lipca 2016 roku wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w pierwszym półroczu 2016 r. w stosunku do pierwszego półrocza 2015 r. wyniósł 99,1 (spadek cen o 0,9 %) w związku z czym koniecznym jest obniżenie stawek gruntów pod wodami oraz gruntów niezabudowanych, objętych obszarem rewitalizacji. W pozostałych przypadkach (mając na uwadze dochody gminy) proponuje się pozostawienie stawek z roku 2016. Dla porównania podaje się stawki maksymalne wynikające z ustawy oraz stawki obowiązujące w roku 2016 (tabela poniżej).

	Stawka ustawowa	Stawka proponowana	Stawka z roku 2016
- od gruntów:			
a) związanych z prowadzeniem działalności gosp. bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów od 1 m ² powierzchni	0,89	0,55	0,55
b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych od 1 ha powierzchni	4,54	4,54	4,58
c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m ² powierzchni	0,47	0,20	0,20

- zajętych pod drogi inne niż publiczne od 1 m ² powierzchni	0,47	0,08	0,08
d) niezabudowanych, objętych obszarem rewitalizacji	2,98	2,98	3,00
- od budynków lub ich części:			
a) mieszkalnych od 1 m ² powierzchni użytkowej	0,75	0,41	0,41
b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m ² powierzchni użytkowej	22,66	15,32	15,32
c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m ² powierzchni użytkowej	10,59	7,31	7,31
d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,61	4,03	4,03

e) pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m ² powierzchni użytkowej	7,62	3,88	3,88
- od budynków letniskowych od 1m ² powierzchni użytkowej	7,62	7,41	7,41

Planowany dochód z podatku od nieruchomości do budżetu na rok 2017 to kwota około 1,9 mln

Uzasadnienie do projektu Uchwały Nr Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy, stanowiących pomoc de minimis

Burmistrz Gminy i Miasta Warta przedkłada projekt uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom inwestującym oraz tworzącym nowe miejsca pracy na terenie gminy i miasta Warta.

Zwolnienia określone w uchwale mają zastosowanie jedynie w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcy wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w różnych formach i z innych źródeł w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie przekracza równowartości 200 tys. euro brutto.

Zasady i zakres pomocy mają sprzyjać ożywieniu rozwoju gospodarczego na terenie gminy i miasta Warta oraz przyciągać nowych inwestorów. Stwierdzenie prawa do zwolnienia następować będzie na indywidualny wniosek przedsiębiorcy, po spełnieniu warunków określonych w uchwale.

Czas obowiązywania programu pomocowego przewidziano na lata 2016-2020. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30.04.2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) projekt programu pomocowego przewidujący udzielenie pomocy de minimis podlega wyłącznie zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy.

UCHWAŁA NR.....

RADY GMINY I MIASTA W WARCIE

z dnia..... 2016 r.

W sprawie: przystąpienia Gminy i Miasta Warta do realizacji projektu w partnerstwie ramach Osi Priorytetowej VIII, Działania VIII.2, Poddziałania VIII.2.1 Reionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

pn. „”Aktywizacja zawodowa w Gminach Warta i Goszczanów”

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz.1579 Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na przyjęcie do realizacji projektu pn. "Aktywizacja zawodowa w Gminach Warta i Goszczanów", finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, konkurs nr RPLD.08.02.01-IP.01-10-001/16

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Warta do wykonania wszelakich czynności związanych z realizacją projektu określonego w §1.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Warcie.

Przewodniczący Rady