

UCHWAŁA NR II/3/18
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
Z dnia 29 listopada 2018 roku

w sprawie: powołania składów osobowych komisji stałych Rady Miejskiej
w Warcie na kadencję 2018 – 2023

Na podstawie art. 18 a ust. 1, art. 18 b ust. 1 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz.1349 oraz poz. 1432) w związku z § 51.1 i §61.1 Statutu Gminy Warta ustalonego uchwałą Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 23.08.2018r. Nr LXIII/355/18, Rada Miejska w Warcie uchwała co następuje:

§1. Powołuje się następujące komisje stałe Rady w składzie:

1. Komisja Rewizyjna

- 1) Ogórek Jan - Przewodniczący
- 2) Musilak Józef ,
- 3) Grześkowiak Andrzej ,
- 4) Karasińska Katarzyna ,

2. Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej

- 1) Piniarska Ewa,
- 2) Stępień Paweł ,
- 3) Klimaszewski Krzysztof ,
- 4) Kopacki Grzegorz ,
- 5) Góra Krystyna ,

3. Komisja Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska

- 1) Błaszczak Władysław ,
- 2) Ciołek Marek,
- 3) Jeziorny Michał ,
- 4) Grabowski Krzysztof ,
- 5) Jabłoński Sławomir ,

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

- 1) Piniarska Ewa - Przewodniczący
- 2) Grześkowiak Andrzej ,
- 3) Jabłoński Sławomir ,
- 4) Karasińska Katarzyna ,
- 5) Grabowski Krzysztof ,

§2. Zakres działania każdej z komisji określa załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Uchwała nie wymaga złożenia sprawozdania z jej wykonania.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopacki

Komisje stałe Rady Gminy i Miasta w Warcie i regulaminu Rady Gminy i Miasta w Warcie
(Komisja Rewizyjna ponadto na podstawie Regulaminu Komisji Rewizyjnej).

Zakres działania Komisji stałych Rady Gminy i Miasta w Warcie

1. Komisja Rewizyjna

Komisja kontroluje działalność Burmistrza, gminy oraz opiniuje wykonanie budżetu Gminy i Miasta, występuje z wnioskiem o udzielenie lub nie udzielenia absolutorium Burmistrzowi.

Ponadto wykonuje zadania zlecone przez Radę Gminy i Miasta współpracując z pozostałymi komisjami.

2. Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Budżetu

Komisja wykonuje zadania zlecane przez Radę Gminy i Miasta w Warcie w szczególności z zakresu:

- 1) Działalności i funkcjonowania placówek szkolnych i wychowawczych z terenu Gminy i Miasta Warta,
- 2) Działalności WCK w Warcie i innych instytucji społecznych i kulturalnych na terenie Gminy i Miasta Warta,
- 3) Działalność MGOPS w Warcie,
- 4) Działalności sportu, kultury fizycznej i turystyki,
- 5) Polityki podatkowej gminy,
- 6) Opiniowania zmian w budżecie gminy,
- 7) Współpracy z innymi komisjami Rady,
- 8) Innych prac zleconych przez Radę.

3. Komisja Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska

Komisja wykonania zadania z zakresu:

- 1) Gospodarki komunalnej,
- 2) Gospodarki przestrzennej i urbanistyki,
- 3) Komunalizacji mienia, gospodarki gruntami,
- 4) Rolnictwa i ochrony środowiska,
- 5) Współpracy z samorządami wsi i miasta,
- 6) Współpracy z innymi komisjami Rady,
- 7) Innych spraw zleconych przez Radę.

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

Komisja wykonania zadania z zakresu:

- 1) Skarg na działalność Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych,
- 2) Wniosków,
- 3) petycji składanych przez obywateli.
- 4) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do Rady Miejskiej ustnie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA Nr II/4/18
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 29 listopada 2018 roku

w sprawie: powołania komisji doraźnej pn. Zespół ds. Mieszkaniowych

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) w związku z uchwałą Nr XXXVIII/298/02 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie: ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisje doraźną pod nazwą **Zespół ds. Mieszkaniowych** w następującym składzie:

- 1) Jeziorny Michał;
- 2) Piniarska Ewa;
- 3) Stępień Paweł.

§ 2. Zespół ds. Mieszkaniowych opiniuje wnioski o nawiązaniu stosunku najmu lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 3. Zespół ds. Mieszkaniowych działa w oparciu o ustalony przez siebie regulamin pracy zespołu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopański

UCHWAŁA Nr II/5/18
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 29 listopada 2018 roku

w sprawie: wynagrodzenia Burmistrza Warty

Na podstawie art.8 ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz.1260 i poz.1669) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz.936) Rada Miejska w Warcie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się od dnia 21.11.2018 r. następujące wynagrodzenie Burmistrza Warty:

- 1) miesięczne wynagrodzenie zasadnicze brutto 4.700,00 zł. (słownie: cztery tysiące siedemset złotych),
- 2) dodatek funkcyjny brutto 1.900,00 (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych),
- 3) dodatek stażowy w wysokości wynikającej z dokumentacji pracowniczej,
- 4) dodatek specjalny w wysokości 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego brutto tj. 2.640,00 zł. (słownie: dwa tysiące sześćset czterdzieści złotych).

§ 2. Tracą moc dotychczasowe unormowania w zakresie objętym niniejszą uchwałą.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od 21 listopada 2018 roku tj. od dnia złożenia ślubowania.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Uchwała Nr II/6/2018
Rady Miejskiej w Warcie
z dnia 29 listopada 2018 roku

w sprawie: powierzenia reprezentowania Gminy Warta w Zgromadzeniu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”

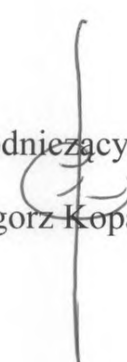
Na podstawie art.70 ust.2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 oraz poz.1432) oraz § 6 ust.2,3 i 4 Statutu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” (Dz.U. Woj. Wielkopolskiego z dnia 13 lutego 2013 r. poz. 1500 ze zm.) Rada Miejska w Warcie uchwala co następuje:

§1. Na wniosek Burmistrza Warty powierza się reprezentowanie Gminy w Zgromadzeniu Radnemu Panu Grzegorzowi Kopackiemu.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

34. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopacki



UCHWAŁA Nr II/7/18
RADY MIEJSKIEJ W WARCIE
z dnia 29 listopada 2018r.

w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz.1349, poz. 1432) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450, poz. 650, poz. 723, poz. 1365) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje ”Program współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warty.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Warcie i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Załącznik do uchwały Nr II/7/18
Rady Miejskiej w Warcie
z dnia 29 listopada 2018r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY WARTA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2019**

Postanowienia ogólne

§1.1. Podstawą współpracy Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest roczny Program współpracy na rok 2019 oraz przepisy ustawowe mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych programem rocznym.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) „programie” – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Warta z organizacjami pożytku publicznego i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2019”;
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Cele główne programu

§2.1. Głównym celem Programu jest współpraca samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi nie zaliczanymi do sektora finansów publicznych i nie działających w celu

osiągnięcia zysku a w szczególności fundacjami i stowarzyszeniami prowadzącymi działalność na terenie Gminy Warta, na rzecz jej mieszkańców.

2. Szczegółowym celem Programu jest:

- 1) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań;
- 2) tworzenie wspólnych projektów;
- 3) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniające się do poprawy życia mieszkańców Gminy Warta poprzez organizacje szkoleń, informacji i konsultacji dla organizacji pozarządowych;
- 4) promowanie organizacji pozarządowych;
- 5) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych.

Zasady współpracy

§3.1. Współpraca władz Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Zakres przedmiotowy

§4.1. Współpraca Gminy Warta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a w szczególności:

- 1) Pomocy społecznej;
 - a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - b) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
 - c) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic.
- 2) Ochrony i promocji zdrowia;
 - a) profilaktyka chorób nowotworowych,
 - b) profilaktyka chorób płuc,
 - c) profilaktyka chorób dzieci i młodzieży,
 - d) profilaktyka chorób układu krążenia,
 - e) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 3) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;

- a) organizacja czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży,
- b) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia oświatowe;
- 4) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - a) wspieranie przy przechowywaniu, zabezpieczaniu i konserwacji muzealiów,
 - b) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki gminy;
- 5) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
 - a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
 - b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - c) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- 6) Promocja zatrudnienia i aktywizacji zatrudnienia osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) Ratownictwo i ochrona ludności;
 - a) działania prewencyjne w zakresie p.poż,
 - b) działalność ratowniczo-gaśnicze,
 - c) zwalczanie skutków klęsk żywiołowych i zapobieganie ich powstaniu,
 - d) propagowanie działań na rzecz upowszechniania wiedzy z zakresu ratownictwa i ochrony zdrowia;
- 8) Integracja emerytów i rencistów - kulturalny rozwój środowiska.
- 9). Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - a). organizacja spotkań integracyjnych podtrzymujących więzi kulturowe i tradycję regionu;
- 10). Turystyka i krajoznawstwo;
 - a). propagowanie turystyki i krajoznawstwa w powiązaniu z podtrzymywaniem tradycji narodowych i patriotycznych w ramach działalności drużyn harcerskich z terenu Gminy Warta.

Formy współpracy

§5.1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 odbywać się będzie w formie:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;

2.Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie poprzez:

1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Priorytetowe zadania publiczne

§6.1.Priorytetowymi zadaniami publicznymi przewidzianymi do zlecenia w ramach realizacji programu w 2019 r. są zadania z zakresu:

1) Pomocy społecznej;

a) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic.

2) Ochrony i promocji zdrowia z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym;

a) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;

3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

a) wspieranie przy przechowywaniu, zabezpieczaniu i konserwacji muzealiów,

b) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki gminy;

4) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

a) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,

b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,

c) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;

5) Integracja emerytów i rencistów - kulturalny rozwój środowiska;

6). Turystyka i krajoznawstwo;

a). propagowanie turystyki i krajoznawstwa w powiązaniu z podtrzymywaniem tradycji narodowych i patriotycznych w ramach działalności drużyn harcerskich z terenu Gminy Warta.

Okres realizacji programu

§7.1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.

Sposób realizacji programu

§8.1. Wsparcie oraz powierzanie do realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Burmistrza Gminy Warta. Przy rozstrzyganiu konkursu stosuje się wyłącznie zasady określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

3. Otwarty konkurs ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Warcie, a także na stronie internetowej Gminy Warta www.gimwarta.pl

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego.

5. Burmistrz Warty w terminie nie przekraczającym 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego, oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

6. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

7. Realizacja zadania następować będzie w oparciu o zawartą pomiędzy Burmistrzem Warty i zleceńbiorcą zadania umowę, która winna być opatrzona kontrasygnatą Skarbnika Gminy Warta.

8. Burmistrz Warty powołuje komisję konkursową, która rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego, biorąc pod uwagę stopień w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych.

9. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w ustawie art. 3 ust. 3 ustawy, zobowiązane są do złożenia oferty, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a) statut organizacyjny,
- b) wypis z odpowiedniego rejestru (ewidencji),

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§9.1. Wysokość środków planowanych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok wynosić będzie 187.500,00 zł.

Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy.

Sposób oceny realizacji programu

§10.1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2019 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i poza finansowego organizacji na realizację zadań publicznych;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 7) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizację;
- 8) liczba projektów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych przez organizację;

Informacja

o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§11.1. Projekt Programu przygotowuje Burmistrz Warty w terminie umożliwiającym przeprowadzenie konsultacji projektu.

2. Projekt podlega konsultacji na zasadach określonych w art. 5a ust. 1 ustawy oraz w uchwale Rady Miejskiej w Warcie Nr LIX/293/10 z dnia 7 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów prawa miejscowego o dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w Warcie wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Programu.

4. Burmistrz Warty może wnieść do programu poprawki uwzględniające wnioski organizacji zgłoszone podczas konsultacji projektu.

5. Radni po zapoznaniu się z projektem programu i wynikami konsultacji mogą zgłosić swoje poprawki do programu.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§12.1. W celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje się komisje konkursowe.

2. Burmistrz Warty każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Warty oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

7. Komisja konkursowa liczy 5 do 6 osób.

8. Do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy.

9. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

10. Burmistrz powołując komisję konkursową, wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

11. Prace komisji konkursowej mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej członków w tym Przewodniczący komisji.

12. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

13. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.

14. Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Burmistrzowi Warty z propozycją wyboru najkorzystniejszych ofert.

15. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Warty.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR II/8/18
RADY MIEJSKIEJ W Warcie
z dnia 29 listopada 2018 r.

w sprawie: wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Warcie

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz § 51 ust. 1 Załącznika do uchwały Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 23 sierpnia 2018 r. w sprawie statutu Gminy Warta(t.j. Dz. Urz. Woj. łódzkiego z 2018 r. poz. 4485) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Na Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera się pana Jana Ogórka.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR II/9/18
RADY MIEJSKIEJ W Warcie
z dnia 29 listopada 2018 r.

**w sprawie: wyboru Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady
Miejskiej w Warcie**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz § 61 ust. 1 Załącznika do uchwały Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 23 sierpnia 2018 r. w sprawie statutu Gminy Warta(t.j. Dz. Urz. Woj. łódzkiego z 2018 r. poz. 4485) Rada Miejska w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Na Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera się panią Ewę Piniarską.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki