

Uchwała Nr VIII/39/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 8 kwietnia 2015r.

w sprawie: udzielenia pomocy finansowej Powiatowi sieradzkiemu na realizację zadań pod nazwą „Przebudowa odcinka drogi powiatowej w miejscowości Cielce, poprzez wykonanie odwodnienia i remont chodnika”, „Przebudowa odcinka drogi powiatowej – ulicy Zachodniej w Warcie, poprzez wykonanie brakującej części chodnika o długości 140 mb” i „Przebudowa odcinka drogi powiatowej – ulica Przedwiośnie w Warcie poprzez wykonanie brakującej części chodnika o długości 100 mb oraz zatoki postojowej”.

Na podstawie art. 10 ust.2 i art.18 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 594, poz.645 i poz. 1318, z 2014 poz. 379 i 1072), oraz art. 220 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2013 r. poz. 885, poz.938 i poz. 1646, z 2014 r. poz.379, poz. 911, poz.1146, poz.1626, poz. 1877), Rada Gminy i Miasta Warta uchwała co następuje:

§ 1

Udziela się pomocy finansowej w formie dotacji celowej powiatowi sieradzkiemu z przeznaczeniem na realizację zadań pod nazwą:

1. „Przebudowa odcinka drogi powiatowej w miejscowości Cielce, poprzez wykonanie odwodnienia i remont chodnika”.
2. „Przebudowa odcinka drogi powiatowej – ulicy Zachodniej w warcie, poprzez wykonanie brakującej części chodnika o długości 140 mb”.
3. „Przebudowa odcinka drogi powiatowej – ulica Przedwiośnie w Warcie poprzez wykonanie brakującej części chodnika o długości 100 mb oraz zatoki postojowej”.

§ 2

Pomoc finansowa o której mowa w § 1 zostanie udzielona ze środków budżetu 2015 roku do wysokości 50 % wartości zadań jednak ogółem nie wyższej niż 130.000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy) z następującym podziałem:

1. zadanie nr 1 do wysokości 85.000,00 zł.

2. zadanie nr 2 do wysokości 15.000,00 zł.

3. zadanie nr 3 do wysokości 30.000,00 zł.

§ 3

Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej określone zostaną w umowie pomiędzy powiatem sieradzkim a Gminą i Miastem Warta. Do zawarcia umowy upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Warta.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR VIII/40/15
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 8 kwietnia 2015 r.

w sprawie: regulaminów korzystania z gminnych obiektów


Na podstawie art.18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014r. poz. 379, poz. 1072) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulaminy korzystania z gminnych obiektów, jakimi są: boisko wielofunkcyjne w Cielcach zgodnie z załącznikiem nr 1, boisko wielofunkcyjne w Jeziorsku zgodnie z załącznikiem nr 2, port jachtowy „Jeziorsko” w miejscowości Ostrów Warcki zgodnie z załącznikiem nr 3, Centrum Edukacji Ekologicznej Natura 2000-Ostrów Warcki wraz z infrastrukturą turystyczno-rekreacyjną w miejscowości Ostrów Warcki zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Kopacki



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr VIII/40/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 08.04.2015 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W CIELCACH

- 1.Regulamin określa zasady i tryb korzystania z boiska wielofunkcyjnego.
- 2.Administratorem boiska wielofunkcyjnego w Cielcach jest Urząd Gminy i Miasta w Warcie.
- 3.Korzystający z boiska wielofunkcyjnego są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.
- 4.Korzystanie z boiska jest bezpłatne.
- 5.Boisko wielofunkcyjne czynne jest przez cały tydzień w godzinach od 8.00 do 20.00
- 6.Warunkiem korzystania z boiska wielofunkcyjnego jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
- 7.W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boiska zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:
 - 1) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kolców;
 - 2) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boiska, na przykład: rower, motorower, deskorolka, rolki itp.;
 - 3) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska;
 - 4) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe;
 - 5) wstępu osobom pod wpływem alkoholu oraz palenia tytoniu i spożywania alkoholu;
 - 6) zaśmiecania;
 - 7) przeszkadzania w zajęciach lub grze;
 - 8) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;
 - 9) wprowadzania zwierząt;
 - 10) przebywania i korzystania z boiska poza godzinami otwarcia.
- 8.Za zniszczenia powstałe w czasie korzystania z boiska odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.
- 9.Uwagi dotyczące funkcjonowania boiska można zgłaszać do administratora.

10.Szkody spowodowane z winy użytkowników nie przestrzegających niniejszych zasad będą likwidowane na ich koszt. W stosunku do osób uchylających się od odpowiedzialności będzie prowadzone postępowanie karne.

11.Administrator boiska wielofunkcyjnego nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu.

12.Wszelkie zauważone uszkodzenia należy zgłaszać do administratora boiska wielofunkcyjnego.

13.Telefony alarmowe:

1) z telefonu stacjonarnego: **999** Pogotowie Ratunkowe, **998** Straż Pożarna, **997** Policja;

2) z telefonu komórkowego:**112**;

Burmistrz Gminy i Miasta Warta

PRZEDSIĘBIORCY RABBY

Grzegorz Alpański

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr VIII/40/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 08.04.2015 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W JEZIORSKU

- 1.Regulamin określa zasady i tryb korzystania z boiska wielofunkcyjnego.
- 2.Administratorem boiska wielofunkcyjnego w Jeziorsku jest Urząd Gminy i Miasta w Warcie.
- 3.Korzystający z boiska wielofunkcyjnego są zobowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu.
- 4.Korzystanie z boiska jest bezpłatne.
- 5.Boisko wielofunkcyjne czynne jest przez cały tydzień w godzinach od 8.00 do 20.00
- 6.Warunkiem korzystania z boiska wielofunkcyjnego jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
- 7.W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boiska zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:
 - 1) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kołców;
 - 2) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boiska, na przykład: rower, motorower, deskorolka, rolki itp.;
 - 3) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska;
 - 4) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe;
 - 5) wstępu osobom pod wpływem alkoholu oraz palenia tytoniu i spożywania alkoholu;
 - 6) zaśmiecania;
 - 7) przeszkadzania w zajęciach lub grze;
 - 8) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;
 - 9) wprowadzania zwierząt;
 - 10) przebywania i korzystania z boiska poza godzinami otwarcia.
- 8.Ża zniszczenia powstałe w czasie korzystania z boiska odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.
- 9.Uwagi dotyczące funkcjonowania boiska można zgłaszać do administratora.

10.Szkody spowodowane z winy użytkowników nie przestrzegających niniejszych zasad będą likwidowane na ich koszt. W stosunku do osób uchylających się od odpowiedzialności będzie prowadzone postępowanie karne.

11.Administrator boiska wielofunkcyjnego nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu.

12.Wszelkie zauważone uszkodzenia należy zgłaszać do administratora boiska wielofunkcyjnego.

13.Telefony alarmowe:

1) z telefonu stacjonarnego: **999** Pogotowie Ratunkowe, **998** Straż Pożarna, **997** Policja;

2) z telefonu komórkowego:**112**;

Burmistrz Gminy i Miasta Warta

GRZEGORZ STOPAŃSKI

Grzegorz Stopański

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr VIII/40/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 08.04.2015 r.

**REGULAMIN
PORTU JACHTOWEGO „JEZIORSKO”
w miejscowości Ostrów Warcki**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Port jachtowy „Jeziorsko” należący do Gminy i Miasta Warta położony jest w miejscowości Ostrów Warcki, Gmina Warta.
2. Obszar portu wyznaczony jest granicami działek, na których się znajduje. Ponadto do portu zalicza się pomosty usytuowane przy jego linii brzegowej wraz z częścią akwenu - pomiędzy nimi oraz plażę.

§2

1. Port jachtowy jest Obiektem służącym turystyce, rekreacji i sportom wodnym.
2. W imieniu Gminy portem zarządza bosman, któremu przysługuje prawo egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu. Bosman może realizować swoje obowiązki za pośrednictwem osób z obsługi portu.
3. Wejście na teren portu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§3

1. Osoba winna powstałych strat w mieniu należącym do Gminy i Miasta Warta lub osób trzecich ponosi koszty ich usunięcia i przywrócenia stanu poprzedniego.

II. USTALENIA PORZĄDKOWE

§ 4

1. Port jachtowy funkcjonuje codziennie w sezonie żeglarskim tj. od 1 maja do 30 września.
2. Port otwierany jest o godz. 7.00, a zamykany:
 - 1) od 1 maja do 15 maja - o godz. 19.00;
 - 2) od 16 maja do 31 lipca - o godz. 20.00;
 - 3) od 01 sierpnia do 31 sierpnia - o godz. 19.00;
 - 4) od 01 września do 30 września - o godz. 18.00.

3. W razie potrzeby mogą być uzgodnione z zarządcą portu inne godziny otwarcia portu. Stosownych ustaleń należy dokonać nie później, jak w dniu poprzedzającym.
4. Na czas organizowanych imprez godziny otwarcia portu ustalane są oddzielnie.

§ 5

1. Prawo wstępu do portu z wyjątkiem wyznaczonej części widokowej (nabrzeże portu oddzielone barierką) mają:
 - 1) pracownicy obsługi portu;
 - 2) załogi jachtów i innych jednostek pływających przycumowanych w porcie;
 - 3) osoby korzystające z czarterów i usług portowych;
 - 4) interesanci;
 - 5) służby ratunkowe;
 - 6) inne osoby za zgodą zarządcy portu.
2. W czasie organizowanych imprez wstęp na teren portu może być otwarty tylko wyłącznie za zgodą zarządcy portu.
3. Dzieci do lat 12 mogą przebywać w porcie wyłącznie pod opieką dorosłych.
4. Psy na terenie portu mogą przebywać wyłącznie na smyczach.

§ 6

Osoby przebywające w porcie zobowiązane są do przestrzegania ustaleń niniejszego regulaminu, etyki żeglarskiej i ogólnie akceptowanych zasad współżycia społecznego.

III. KORZYSTANIE Z INFRASTRUKTURY I URZĄDZEŃ PORTOWYCH

§ 7

1. Korzystanie z infrastruktury urządzeń portowych podlega opłatom według cennika.
2. W uzasadnionych przypadkach bosman może wstrzymać bądź zabronić korzystania z infrastruktury urządzeń portowych.
3. W czasie imprez i uroczystości zarządca portu może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za porządek i zabezpieczenie Obiektu zwłaszcza po godzinach otwarcia portu.
4. Osoby przebywające w porcie zobowiązane są do:
 - 1) przestrzegania poleceń zarządcy i obsługi portu oraz nakazów i zakazów wynikających z tablic i znaków;
 - 2) zachowania czystości i dbałości o środowisko naturalne;
 - 3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 4) korzystania z obiektów i urządzeń portowych zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Osobom przebywającym w porcie zabrania się:
 - 1) kąpieli w basenach portowych, skakania do wody z pływających pomostów i falochronu;

- 2) niszczenia obiektów i urządzeń portowych, w tym również przez niewłaściwą eksploatację;
- 3) zanieczyszczania terenu obiektów portowych;
- 4) wchodzenia na pomosty, za wyjątkiem pracowników portu i zarządcy, załóg jachtów i innych jednostek pływających do nich zacumowanych;
- 5) dysponowania obiektami i urządzeniami portowymi bez zgody bosmana.

§ 8

1. W porcie obowiązuje zakaz parkowania pojazdów oprócz pojazdów należących do pracowników portu oraz zarządcy. Ruch pojazdów w porcie może odbywać się wyłącznie za zgodą bosmana i pracowników obsługi przy wodowaniu i wyciąganiu jednostek pływających z wody i po dokonaniu opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Na terenie portu obowiązuje dopuszczalna maksymalna prędkość 10 km/godz.

IV. KORZYSTANIE Z PLAŻY

§ 9

1. Korzystanie z plaży jest nieodpłatne.
2. Zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki i szkody związane z kąpielą w zbiorniku.
3. Za przedmioty, wyposażenie i odzież pozostawione na terenie plaży zarządzający nie ponosi odpowiedzialności.
4. Dzieci do 12 lat mogą przebywać na terenie plaży tylko pod opieką osób dorosłych.
5. Zabrania się wstępu osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu, jak również wnoszenia, spożywania i sprzedaży alkoholu na terenie plaży.
6. Potrzeby fizjologiczne należy załatwiać w miejscach do tego przeznaczonych tj. kabinach przenośnych toalet.

7. OSOBOM PRZEBYWAJĄCYM NA TERENIE PLAŻY NIE WOLNO:

- 7.1 niszczyć urządzeń i sprzętu znajdującego się na plaży,
- 7.2 zakłócać spokoju i wypoczynku innym osobom,
- 7.3 pić napojów alkoholowych,
- 7.3 zaśmiecać terenu plaży, odpadki należy wrzucać do koszy na śmieci,
- 7.4 wjeżdżać pojazdami zarówno jednośladowymi jak i dwuśladowymi,
- 7.5 wprowadzać psów i innych zwierząt.

8. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu plaży, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową przez odpowiednie organy porządkowe.
9. Osoby niszczące i uszkadzające sprzęt lub urządzenia plaży ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

V. WYPOŻYCZANIE KAJAKÓW

§ 10

1. Wypożyczanie sprzętu odbywa się na zasadach odpłatności zgodnie z cennikiem.
2. Wypożyczalnia nie organizuje spływów kajakowych, jedynie udostępnia i wypożycza sprzęt. Spływy są organizowane we własnym zakresie przez uczestników i na własną odpowiedzialność.
3. Aby wypożyczyć sprzęt należy okazać dokument tożsamości ze zdjęciem (dowód osobisty, paszport, prawo jazdy) w celu rejestracji wypożyczenia.
4. Rejestracji oraz opłaty za wypożyczenie sprzętu należy dokonywać w Recepcji Obiektu.
5. Sprzęt zostaje wydany przez pracownika Obiektu.
6. W przypadku jeśli wydający sprzęt uzna klienta za niewiarygodnego, bez uzasadnienia może odmówić wypożyczenia sprzętu. Nie będą również obsługiwane osoby pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, a także osoby niepełnoletnie.
7. Wypożyczający zobowiązany jest do sprawdzenia stanu wypożyczanego sprzętu pod względem jakościowym, ilościowym oraz przekazania ewentualnych uwag wydającemu sprzęt. Podstawowym wyposażeniem każdego sprzętu pływającego są kamizelki asekuracyjne, których wypożyczający musi używać zgodnie z ich przeznaczeniem i ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz wiosła.
8. Sprzęt zwracany do wypożyczalni powinien być w stanie umożliwiającym ponowne wypożyczenie.
9. Odbiór i zwrot sprzętu odbywa się w miejscu ustalonym wcześniej przez Wypożyczającego i Wypożyczalnię.
10. Istnieje możliwość rezerwacji sprzętu na warunkach ustalonych z Wypożyczalnią.
11. Za sprzęt nie zwrócony w terminie Wypożyczalnia może pobrać dodatkową opłatę w wysokości 100% dobowej należności za wypożyczenie.

12. Osoby nieletnie mogą płynąć tylko pod opieką osób pełnoletnich, które ponoszą pełną odpowiedzialność za nie, za ich zachowanie i ewentualne szkody.
13. Wypożyczalnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zachowanie się uczestników podczas korzystania z kajaków, a w szczególności za szkody, jakich mogliby oni dokonać, na rzecz innych osób lub firm.
14. Wypożyczalnia nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu nieszczęśliwych wypadków, utraty zdrowia lub śmierci korzystających z kajaków.
15. Wcześniejsze, niż to ustalono, terminy, miejsca i godziny zakończenia spływów muszą być zaakceptowane przez Wypożyczalnię i mogą być zrealizowane wyłącznie na jej warunkach.
16. Wypożyczający zobowiązany jest stosować się do poleceń wydawanych przez Wypożyczalnię oraz służb do tego uprawnionych.
17. Za zgubienie, kradzież oraz zniszczenia nieodwracalne sprzętu wypożyczający zwraca jego równowartość w wysokości 100% ceny rynkowej, bez względu na stopień jego amortyzowania. Za przedziurawienie, w zależności od wielkości uszkodzenia, wysokość opłat wynosi od 50 zł w górę, według oceny Wypożyczalni.
18. Wszystkie sprawy sporne w pierwszej kolejności będą rozwiązywane polubownie. W przypadku braku porozumienia, sprawy sporne będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Wypożyczalni.
19. Opłata za wypożyczenie jest pobierana z góry lub wg wcześniej ustalonych zasad.

IV. PRZEPISY DOTYCZĄCE OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z PORTU

§ 11

1. Właściciele, załogi jednostek pływających odpowiedzialni są za:
 - 1) cumowanie jednostek pływających tylko w miejscach przydzielonych przez bosmana lub pracowników obsługi;
 - 2) właściwe zabezpieczenie jednostki pływającej pod względem:
 - a) prawidłowego zacumowania zapewniającego bezpieczeństwo własnej i innej jednostki oraz infrastruktury i urządzeń portowych z uwzględnieniem zmian warunków atmosferycznych;
 - b) kradzieży jednostki bądź jej wyposażenia;
 - 3) osobiste powiadomienie bosmana o udostępnieniu jednostki pływającej innej osobie pod rygorem nie otrzymania zgody na dysponowanie nią przez tą osobę;
 - 4) zgłoszenie bosmanowi zamiaru opuszczenia portu;
 - 5) pozostawienie bosmanowi lub obsłudze portu numeru telefonu kontaktowego oraz zapoznanie się z numerem telefonu bosmana.

§ 12

1. Jednostka pływająca, która w wyniku niewłaściwego zabezpieczenia stwarza zagrożenie dla ludzi oraz infrastruktury lub innych jednostek może być odholowana w inne miejsce, w tym również poza port.
2. Przepisowi ust. 1 może być poddana jednostka, którą zacumowano bez zgody zarządcy lub bosmana, a także jednostka, której armator zalega z opłatami.
3. Jednostka wchodząca do portu ma pierwszeństwo przed jednostką odchodzącą od pomostu.
4. Sternik jednostki odchodzącej od pomostu zobowiązany jest upewnić się czy manewr, który zamierza wykonać nie zagraża innym jednostkom.
5. Zabrania się pływania w porcie pod żaglami oraz jachtami napędzanymi wyłącznie żaglami z położonymi masztami.
6. Jachtami, które w wyniku awarii mają ograniczoną sterowność należy dojść do pomostu w miejscu wskazanym przez bosmana.
7. Każdy sternik prowadzący jednostkę pływającą w porcie powinien dążyć do uniknięcia kolizji, nawet jeżeli przysługuje mu prawo drogi.
8. W porcie obowiązuje jednostki pływające prędkość do 5 km/h.
9. Zakazuje się cumowania do falochronu portu.
10. Zabrania się w basenie portowym rzucania kotwicy, wytwarzania fali, mycia jachtów i innych jednostek pływających z użyciem detergentów, mycia naczyń poza miejscem wyznaczonym, wylewania i wyrzucania za burtę jakichkolwiek zanieczyszczeń, pozostawiania śmieci poza przeznaczonymi na nie kontenerami, kąpielii, prowadzenia lub pozostawiania psów bez smyczy lub kagańca na pomostach, pozostawiania włączonych urządzeń elektrycznych lub gazowych bez dozoru, wchodzenia na jacht bez zgody dysponenta jednostki, samowolnej zmiany stanowiska postojowego.

V. PRZEPISY W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPOŻAROWEGO

§ 13

1. Na terenie portu zabrania się wykonywania czynności, które mogą spowodować pożar lub ułatwić jego rozprzestrzenianie się oraz utrudnić prowadzenie działań ratowniczych lub ewakuacyjnych, a w szczególności:
 - 1) używania otwartego ognia, rozpalania ognisk i grilla oraz palenia tytoniu w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
 - 2) używania niesprawnych oraz przeciążających instalację narzędzi i urządzeń elektrycznych niezgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami producenta;

- 3) używania instalacji elektrycznych i gazowych niespełniających wymogów bezpieczeństwa;
- 4) używania butli gazowych nie posiadających aktualnej legalizacji;
- 5) używania do zabezpieczeń elektrycznych bezpieczników i urządzeń samodzielnie usprawnianych;
- 6) pozostawiania bez dozoru włączonych odbiorników energii elektrycznej;
- 7) niewłaściwego składowania i postępowania z materiałami palnymi;
- 8) wykorzystywania sprzętu przeciwpożarowego niezgodnie z jego przeznaczeniem.

§14

1. Zasady postępowania w przypadku pożaru:
 - 1) zaalarmować niezwłocznie, wszelkimi dostępnymi środkami osoby będące w strefie zagrożenia;
 - 2) wezwać straż pożarną (tel. 998 lub 112);
 - 3) powiadomić zarządcę portu i bosmana;
 - 4) przystąpić niezwłocznie do gaszenia pożaru używając dostępnych środków gaśniczych;
 - 5) nieść pomoc osobom zagrożonym, w przypadku koniecznym ewakuować ludzi i mienie.
2. Do czasu przybycia straży pożarnej akcją gaszenia pożaru kieruje bosman portu lub pracownicy obsługi.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych regulaminem portu decyzje podejmuje zarządca lub bosman lub pracownicy obsługi.


Telefon alarmowy 112

Policja, tel.: 997

Straż Pożarna, tel.: 998

Pogotowie Ratunkowe, tel.: 999

Burmistrz Gminy i Miasta Warta

PRZEWODNICZĄCY TŁOŚĆ

Grzegorz Szpak

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr VIII/40/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 08.04.2015 r.

REGULAMIN
CENTRUM EDUKACJI EKOLOGICZNEJ NATURA 2000-OSTRÓW
WARCKI WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TURYSTYCZNO-
REKREACYJNĄ
w miejscowości Ostrów Warcki

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Centrum Edukacji Ekologicznej Natura 2000-Ostrów Warcki wraz z infrastrukturą turystyczno-rekreacyjną należące do Gminy i Miasta Warta położone jest w miejscowości Ostrów Warcki, Gmina Warta.
2. Obszar Centrum wyznaczony jest granicami działek, na których się znajduje. Do Centrum zalicza się: pole namiotowe i caravaningowe, plac zabaw, boisko do siatkówki plażowej, stacjonarne stoły do tenisa stołowego, miejsce do palenia ogniska.

§2

1. W imieniu Gminy Centrum zarządza pracownik, któremu przysługuje prawo egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. Wejście na teren Centrum jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§3

1. Osoba winna powstałych strat w mieniu należącym do Gminy i Miasta Warta lub osób trzecich ponosi koszty ich usunięcia i przywrócenia stanu poprzedniego.

II. KORZYSTANIE Z POŁA NAMIOTOWEGO I CARAVANINGOWEGO

§ 4

1. Do korzystania z pola namiotowego i carawaningowego uprawnione są osoby zameldowane w Obiekcie, które dokonały zapłaty za pobyt zgodnie z obowiązującym cennikiem. Opłatę za pobyt należy wnieść z góry.
2. Dzieci do lat 5 zwolnione są z opłat.
3. Dzieci, młodzież szkolna oraz studenci za pobyt na polu otrzymują zniżkę tylko w przypadku okazania legitymacji szkolnej lub studenckiej.
4. Każdy korzystający z Obiektu po załatwieniu formalności otrzyma przepustkę uprawniającą do wyjścia i wejścia na teren pola oraz do korzystania z urządzeń Obiektu.
5. Osoby niezameldowane w Obiekcie mogą na nim przebywać, na zaproszenie osób zameldowanych (gość) w godzinach od 7:00 do 23:00 od poniedziałku do piątku i w godzinach od 7:00 do 0:00 w sobotę i niedzielę. Osoby te otrzymają przepustki z napisem „gość”.
6. Każdy pracownik obsługi pola może żądać okazania przepustki od osób przebywających na polu i w razie stwierdzenia, że osoba nie jest zameldowana w Obiekcie żądać opuszczenia.
7. Użytkownicy pola carawaningowego i namiotowego mają możliwość parkowania sprzętu pływającego w miejscach wyznaczonych przez obsługę Obiektu, po uiszczeniu opłaty zgodnej z cennikiem.
8. Miejsce rozbicia namiotu oraz ustawienia campera/przyczepy carawaningowej określają pracownicy Obiektu.
9. Mieszkańcy pola namiotowego i carawaningowego zobowiązani są w szczególności do:
 - 9.1 utrzymywania wokół miejsca biwakowania czystości i porządku,
 - 9.2 przestrzegania ciszy nocnej od poniedziałku do piątku w godzinach 23:00 – 7:00, a w sobotę i niedzielę w godz. 0:00 – 7:00,
 - 9.3 ograniczenia poruszania się pojazdami mechanicznymi po terenie Obiektu do niezbędnego minimum (dopuszczalna prędkość jazdy pojazdami na terenie Obiektu – 5 km/h),
 - 9.4 korzystania z urządzeń Obiektu w sposób nie powodujący uszkodzeń ani pogorszenia ich stanu technicznego,
 - 9.5 racjonalnego korzystania z wody w trakcie mycia i kąpieli,
 - 9.6 posiadania ze sobą aktualnego szczepienia psa w przypadku pobytu psa na terenie Obiektu.
10. „Doba pobytowa” w Obiekcie trwa od godz. 15:00 do 13:00 dnia następnego i wszyscy korzystający z usług bazy noclegowej zobowiązani są do jej przestrzegania.

11. Po upływie „doby pobytowej” korzystający z pola namiotowego lub carawaningowego mają obowiązek zgłosić swój wyjazd lub przedłużenie pobytu na terenie Obiektu.

12. Kategoriecznie zabrania się:

12.1 wprowadzania osób trzecich, nie posiadających przepustki na teren pola po godzinie 23:00,

12.2 nocowania na polu i korzystania z urządzeń Obiektu przez osoby nie posiadające przepustki,

12.3 palenia ognisk poza wyznaczonymi do tego celu miejscami,

12.4 okopywania namiotów,

12.5 ogradzania lub wydzielenia terenu biwakowania bez zgody obsługi ośrodka,

12.6 zakłócania ciszy nocnej,

12.7 puszczania psów lub kotów bez smyczy na terenie Obiektu,

12.8 wypuszczania psów i kotów w celu załatwiania potrzeb fizjologicznych na terenie ośrodka,

12.9 zakłócania ciszy nocnej przez psy i koty będących własnością osób korzystających z pola carawaningowego i namiotowego,

12.10 parkowania samochodów na terenie Obiektu.

13. Niestosowanie się do przepisów ogólnych oraz do postanowień niniejszego regulaminu może skutkować w szczególności interwencją Policji lub innych organów porządkowych.

III. KORZYSTANIE Z PLACU ZABAW

§ 5

1. Plac zabaw przeznaczony jest dla dzieci od 3 do 12 lat;

2. Dzieci poniżej 12-tu lat muszą znajdować się pod opieką osoby pełnoletniej;

3. Na plac zabaw nie wolno wprowadzać zwierząt;

4. Na placu zabaw nie wolno śmiecić. Odpadki należy wrzucać do koszy na śmieci;

5. Korzystanie z urządzeń zabawowych i przebywanie na placu zabaw może się odbywać w godzinach od 8.00. do 20.00;

6. Na placu zabaw można korzystać tylko i wyłącznie z urządzeń stanowiących wyposażenie placu zabaw. Zabrania się dewastowania urządzeń zabawowych;

7. W związku z zagrożeniem zdrowia i urazami niedopuszczalne jest:

7.1 siadanie we dwoje i więcej osób na pojedynczych siedziskach huśtawek i bujaków;

- 7.2 huśtanie się na stojąco;
- 7.3 skręcanie huśtawek łańcuchowych;
- 7.4 wjeżdżanie na plac zabaw rowerem, hulajnogą, na rolkach lub wrotkach;
- 8. Na plac zabaw zabrania się wstępu osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających;
- 9. Na placu zabaw obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu;
- 10. Korzystanie ze wszystkich urządzeń placu zabaw musi odbywać się zgodnie z ich przeznaczeniem i funkcją;
- 11. Rodzice/opiekunowie dzieci winni pamiętać o odpowiedzialności prawnej za ewentualne szkody wyrządzone przez dzieci na osobach lub mieniu. Należy natychmiast zgłaszać obsłudze Obiektu zauważone usterki, uszkodzenia itp.
- 12. Korzystanie z poszczególnych urządzeń zabawowych winno być dostosowane do rozwoju dziecka. Oceny winien dokonać rodzic/opiekun dziecka.

IV. KORZYSTANIE Z BOISKA DO SIATKÓWKI PLAŻOWEJ NA NAWIERZCHNI Z PIASKU NATURALNEGO

§ 6

- 1. Boisko do piłki plażowej jest czynne w okresie od 1 maja do 30 września w godzinach otwarcia Obiektu. Czas otwarcia boiska może ulec zmianie w zależności od warunków atmosferycznych panujących na zewnątrz.
- 2. Boisko do siatkówki plażowej służy do gry/zajęć z siatkówki plażowej.
- 3. Boisko do siatkówki plażowej nie będzie dostępne dla wszystkich w przypadku odbywania się zorganizowanych turniejów lub rezerwacji boiska.
- 4. Rezerwacji boiska do siatkówki plażowej można dokonywać codziennie od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8:00 – 19:00 osobiście lub telefonicznie w recepcji Obiektu.
- 5. Boisko do piłki siatkowej jest dostępne dla wszystkich chętnych nieodpłatnie.
- 6. W recepcji Obiektu można wypożyczyć piłkę do siatkówki plażowej według obowiązującego cennika.
- 7. Każdy chętny może korzystać z własnej piłki.
- 8. Pierwszeństwo korzystania z boiska mają klienci indywidualni lub klienci, którzy dokonali rezerwacji terminowej.
- 9. Na boisko wchodzi się bez obuwia.

10. Na boisku obowiązuje zasada zachowania czystości, porządku oraz wykonywania poleceń pracowników Obiektu.
11. Za osoby niepełnoletnie korzystające z boiska odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie.
12. Za bezpieczeństwo osób biorących udział w zajęciach odpowiada prowadzący zajęcia. Osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć do sprawdzenia stanu technicznego boiska. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prowadzący zajęcia ma obowiązek zrezygnować z korzystania z niego podczas zajęć oraz powiadomić o zaistniałym fakcie obsługę Obiektu.
13. Opiekun grupy jest zobowiązany do pouczenia swoich podopiecznych o zasadach korzystania z boiska.
14. Za bezpieczeństwo korzystających z boiska podczas zawodów sportowych i turniejów odpowiada organizator imprezy.
15. Każdorazowy przypadek naruszenia niniejszego regulaminu skutkuje niezwłocznym usunięciem klienta z boiska, a wobec sprawcy naruszenia może zostać ustanowiony przez pracowników Obiektu czasowy lub całkowity zakaz wstępu.

Zabrania się:

1. Niszczenia urządzeń i wyposażenia boiska,
2. Wnoszenia opakowań szklanych i metalowych oraz innych przedmiotów niebezpiecznych,
3. Spożywania alkoholu na boisku,
4. Palenia tytoniu oraz zażywania środków odurzających,
5. Pozostawiania śmieci oraz odpadów, w tym gum do żucia w piasku na całym obszarze boiska,
6. Wprowadzania zwierząt na boisko,
7. Wjeżdżania pojazdami dwu i jednośladowymi oraz wprowadzania innego sprzętu niezgodnego z przeznaczeniem boiska do piłki plażowej,
8. Korzystania z boiska i wyposażenia w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub w stanie po spożyciu alkoholu albo w stanie odurzenia wywołanego innymi środkami.

Zasady odpowiedzialności za szkody

1. Za szkody materialne powstałe na boisku z winy klienta odpowiedzialność ponosi sprawca.

2. Ewentualne szkody klient zobowiązany jest zgłosić obsłudze niezwłocznie po ich zaistnieniu lub stwierdzeniu.
3. Za zniszczenia urządzeń i wyposażenia na boisku, obowiązuje odpłatność w pełnej wysokości wartości szkody.
4. Za szkody spowodowane przez nieletnich odpowiadają rodzice lub ich opiekunowie.
5. Zarządca Obiektu zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za wyrządzone na terenie boiska szkody.

V. KORZYSTANIE ZE STACJONARNYCH STOŁÓW DO TENISA STOŁOWEGO

§ 7

1. Ze stołów do tenisa stołowego mogą korzystać wszyscy chętni do gry.
2. Grający używają do gry tylko rakietek do tenisa stołowego.
3. Rakietki do gry oraz piłeczki można wypożyczyć w recepcji Obiektu.
4. Opłata za wypożyczenie kompletu rakietek (dwóch sztuk) i piłeczki według cennika znajdującego się w Recepcji Obiektu.
5. Korzystający ze stołów mogą używać własnego sprzętu.
6. Przed i po użyciu stołów należy sprawdzić ich stan techniczny.
7. Zabrania się wchodzenia na stoły, skakania po nich oraz siadania na nich.
8. Zabrania się uderzania o stoły rakietkami lub innymi przedmiotami, mogącymi uszkodzić stoły.
9. Nie przeszkadzamy innym, jeśli nie gramy.
10. Za bezpieczeństwo grających nieletnich oraz wyrządzone przez nich szkody odpowiadają ich opiekunowie.
11. Osoby, które spowodowały uszkodzenie stołów oraz siatki będą pociągnięci do odpowiedzialności materialnej w wysokości wycenionych przez pracowników Obiektu szkód.
12. Jeżeli dojdzie do umyślnej dewastacji stołów osoby wyrządzające szkodę, oprócz odpowiedzialności materialnej zostaną zgłoszone odpowiednim organom porządkowym.

VI. KORZYSTANIE Z MIEJSCA DO PALENIA OGNISKA

§ 8

1. Dopuszcza się palenie ogniska wyłącznie w wyznaczonym i urządzonym do tego miejscu. Palenie ogniska poza miejscem wyznaczonym jest zabronione.

2. Osoby organizujące ognisko zobowiązane są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa pożarowego określonego w stosownych przepisach, a w szczególności do korzystania z ognia otwartego wyłącznie w miejscu wyznaczonym.
3. Organizator ogniska ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz odpowiada za teren.
4. Dzieci i młodzież mogą korzystać z miejsca przeznaczonego na palenie ogniska tylko w obecności pełnoletniego opiekuna.
5. Wyznaczone miejsce na palenie ogniska może być czasowo wyłączone z użytkowania ze względów bezpieczeństwa lub przeciwpożarowych.
6. Organizator ogniska zobowiązany jest zapewnić drewno do palenia ogniska we własnym zakresie, zagasić skutecznie ognisko po zakończeniu imprezy, zasypując piaskiem lub zalewając wodą oraz pozostawić miejsce w należyтым porządku.
7. Drewno na ognisko można również zakupić w Obiekcie zgodnie z obowiązującym cennikiem.
8. Drewno przewidziane do palenia ogniska nie może pochodzić z zadrzewień i elementów wyposażenia Obiektu. Nie zastosowanie się do tego warunku podlega karze zgodnie z art. 144 § 3 Kodeksu wykroczeń.
9. Organizator ogniska zobowiązany jest do pokrycia kosztów ewentualnych szkód wyrządzonych przez uczestników ogniska, w szczególności w mieniu stanowiącym wyposażenie miejsca na ognisko oraz w jego otoczeniu.
10. Zabrania się wrzucania do paleniska odpadów oraz materiałów zawierających substancje niebezpieczne.
11. Organizowanie ogniska dozwolone jest w godzinach od 8.00 do 23.00 – ze względu na ciszę nocną obowiązującą w Obiekcie.

VII. PRZEPISY W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPÓŻAROWEGO

§ 9

1. Zasady postępowania w przypadku pożaru:
 - 1) zaalarmować niezwłocznie, wszelkimi dostępnymi środkami osoby będące w strefie zagrożenia;
 - 2) wezwać straż pożarną (tel. 998 lub 112);

- 3) przystąpić niezwłocznie do gaszenia pożaru używając dostępnych środków gaśniczych;
 - 4) nieść pomoc osobom zagrożonym, w przypadku koniecznym ewakuować ludzi i mienie.
2. Do czasu przybycia straży pożarnej akcją gaszenia pożaru kierują pracownicy obsługi.

Telefon alarmowy 112

Policja, tel.: 997

Straż Pożarna, tel.: 998

Pogotowie Ratunkowe, tel.: 999

Burmistrz Gminy i Miasta Warta

Grzegorz...

UCHWAŁA NR VIII/41/15
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 8 kwietnia 2015r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011, Nr 21, poz. 112, Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz.550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777, Nr 147, poz. 881, Nr 149, poz. 889, Nr 171, poz. 1016, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 849, poz. 951, poz. 1529, z 2014 r. poz. 179, poz. 180, poz. 1072),

Rada Gminy i Miasta Warta uchwała, co następuje:

§ 1

Tworzy się odrębny obwód głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. dla osób przebywających w Centrum Psychiatrycznym w Warcie: obwód głosowania nr 12 z siedzibą Obwodowej Komisji Wyborczej w Centrum Psychiatrycznym w Warcie ul. Sieradzka 3, 98-290 Warta.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 3

Po jednym egzemplarzu uchwały przekazuje się Wojewodzie Łódzkiemu oraz Komisarzowi Wyborczemu w Sieradzu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kepacki

Zgodnie z art. 12 § 13 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks Wyborczy (Dz.U. nr 21 poz.112 ze zm.), na przedmiotową uchwałę Wyborcom w liczbie co najmniej 15 przysługuje prawo wniesienia skargi do Komisarza Wyborczego w terminie 5 dni od daty podania do publicznej wiadomości uchwały. Komisarz wyborczy rozpoznaje sprawę w terminie 5 dni i wydaje postanowienie. Od postanowienia nie przysługuje środek prawny.

Uchwała Nr VIII/42/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 8 kwietnia 2015r.

w sprawie: wprowadzenia zmian w Statucie Gminy i Miasta Warta

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014r., poz. 379, poz.1072), Rada Gminy i Miasta Warta uchwala co następuje:

§ 1

Dokonuje się zmian w Statucie Gminy i Miasta Warta przyjętym Uchwałą Rady Gminy i Miasta Warta nr V/28/03 z dnia 22.01.2003 roku, w ten sposób że:

I. W rozdziale I w § 4 dodaje się pkt. 3a o następującym brzmieniu: *„Łączenie, podział i znoszenie jednostki pomocniczej następuje z zastosowaniem zasad dotyczących tworzenia jednostek pomocniczych”*.


§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady


Grzegorz Kopacki


UCHWAŁA NR VIII/43/15
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 8 kwietnia 2015 roku

w sprawie: zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2015 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „c” i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877) Rada Gminy i Miasta w Warcie

uchwała, co następuje:

- § 1. Postanawia się zaciągnąć w 2015 roku kredyt w kwocie 1.372.000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.
- § 2. Kredyt zostanie spłacony w latach 2016-2020.
- § 3. Spłaty kredytu wraz z odsetkami będą zabezpieczone w budżetach następnych lat, w których przypadają spłaty kredytu.
- § 4. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Warta do podjęcia czynności cywilnoprawnych mających na celu wykonanie postanowień Rady o zaciągnięciu kredytu przez Gminę.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

UCHWAŁA NR VIII/44/15
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 8 kwietnia 2015 roku

w sprawie: zmian w budżecie gminy na rok 2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 211, 212, 214, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877) Rada Gminy i Miasta w Warcie

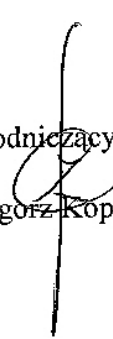
uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/20/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 23 stycznia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2015 wprowadza się następujące zmiany:

1. Dokonuje się zmian w dochodach budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Załącznik Nr 4 dotyczący wydatków majątkowych w podziale na realizowane zadania inwestycyjne po zmianach otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. W załączniku Nr 6 zwiększa się przychody w § 950 o kwotę 162.594,14 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Ustala się deficyt budżetu w wysokości 506.216,40 zł, który zostanie pokryty przychodami z wolnych środków.
6. Załącznik Nr 8 dotyczący dotacji z budżetu Gminy dla podmiotów należących i nienależących do sektora finansów publicznych otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/44/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 8 kwietnia 2015 roku

w złotych

Rodzaj zadania:

Własne

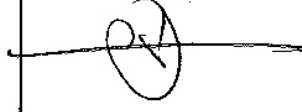
Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)	
							5	6
				bieżące				
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	0,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	0,00	0,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	0,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	0,00	0,00	121 679,00	121 679,00	121 679,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	0,00	0,00	121 679,00	121 679,00	121 679,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	0,00	0,00	121 679,00	121 679,00	121 679,00
bieżące razem:				29 909 795,14	0,00	126 679,00	30 036 474,14	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 194 170,94	0,00	0,00	1 194 170,94	1 194 170,94
majątkowe								
majątkowe razem:				980 260,52	0,00	0,00	980 260,52	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	752 374,06	0,00	0,00	752 374,06	752 374,06

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
852			Pomoc społeczna	3 833 405,00	0,00	2 023,00	3 835 428,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85295		Pozostała działalność	200,00	0,00	2 023,00	2 223,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	200,00	0,00	2 023,00	2 223,00
				bieżące razem:	0,00	2 023,00	3 924 469,00
				w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00
Ogółem:				34 812 501,66	0,00	128 702,00	34 941 203,66
				w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 946 545,00	0,00	1 946 545,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VIII/44/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 8 kwietnia 2015 roku

Rodzaj zadania: **Własne**

Data	Rozdział	Nazwa	Z tego:													Z tego:		Wydatki inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków o szczególnym celu inwestycyjnym na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	zakup lubanga akcji i udziałów oraz wnoszenia wkładów do spółek prawa handlowego.
			Plan	Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych, wydatki jednostek budżetowych, realizowane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydatki na świadczenia na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych.	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym celu inwestycyjnym na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	usługa obgu	Wydatki majątkowe	15	16	17	18				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
750		Administracja publiczna	przed zmianą	4 344 718,00	4 185 018,00	4 013 458,00	3 160 828,00	853 828,00	0,00	171 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 700,00	159 700,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	4 344 718,00	4 185 018,00	4 013 458,00	3 160 828,00	853 828,00	0,00	171 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 700,00	159 700,00	0,00	0,00	
75023		Urząd gminy (miast i podst. na prawach powiatu)	przed zmianą	3 715 800,00	3 596 180,00	3 351 180,00	2 913 880,00	637 280,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 700,00	159 700,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	3 715 800,00	3 596 180,00	3 351 180,00	2 913 880,00	637 280,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 700,00	159 700,00	0,00	0,00	
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	3 731 914,14	3 572 274,14	3 558 585,74	2 919 305,74	637 280,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 700,00	159 700,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	3 731 914,14	3 572 274,14	3 558 585,74	2 919 305,74	637 280,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 700,00	159 700,00	0,00	0,00	
75412		Ochrona zdrowia	przed zmianą	532 246,77	497 246,77	477 246,77	398 773,77	78 473,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	532 246,77	497 246,77	477 246,77	398 773,77	78 473,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	
758		Różne rodzaje	przed zmianą	461 646,77	461 646,77	441 646,77	343 173,77	98 473,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	461 646,77	461 646,77	441 646,77	343 173,77	98 473,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	
75809		Rodzice między innymi samorządu terytorialnego	przed zmianą	130 000,00	130 000,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	130 000,00	130 000,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	przed zmianą	121 679,00	121 679,00	121 679,00	121 679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	121 679,00	121 679,00	121 679,00	121 679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	
85415		Pomoc materialna dla uczniów	przed zmianą	35 124,00	35 124,00	35 124,00	35 124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	35 124,00	35 124,00	35 124,00	35 124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
926		Kultura fizyczna	przed zmianą	704 873,75	320 228,75	84 228,75	22 850,00	61 378,75	236 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384 444,00	384 444,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	704 873,75	320 228,75	84 228,75	22 850,00	61 378,75	236 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384 444,00	384 444,00	0,00	0,00	
92685		Pozostała działalność	przed zmianą	31 233 972,92	27 605 986,17	22 041 642,91	14 119 269,17	7 422 777,84	2 317 568,00	0,00	1 697 913,00	1 258 870,16	0,00	291 300,00	3 727 661,75	3 727 661,75	648 682,38	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	31 233 972,92	27 605 986,17	22 041 642,91	14 119 269,17	7 422 777,84	2 317 568,00	0,00	1 697 913,00	1 258 870,16	0,00	291 300,00	3 727 661,75	3 727 661,75	648 682,38	0,00		
Wydanki razem:																				

Rodzaj zadania: Zleczone

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydania bieżące	z tego:				z tego:				Wydatki majątkowe	z tego:			
					wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich należane	z tytułu świadczenia usług	Wydania na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydania na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe		inwestycyjne	zakup	inwestycyjne	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
852		Pomoc społeczna	przed zmianą	3 833 405,00	181 326,04	149 881,00	11 445,04	0,00	3 672 078,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	3 833 405,00	181 326,04	149 881,00	11 445,04	0,00	3 672 078,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8295		Pozostała działalność	przed zmianą	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Wydaniai razem:	3 924 469,00	181 326,04	149 881,00	11 445,04	0,00	3 672 078,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	3 924 469,00	181 326,04	149 881,00	11 445,04	0,00	3 672 078,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VIII/44/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 8 kwietnia 2015 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	84 000,00
	01095		Pozostała działalność	84 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	84 000,00
			Wodociąg grupowy dla wschodniej części gminy etap III - Lasek, Chorażka, Pierzchnia Góra, Glinno, część wsi Rossoszyca i Mogiła	84 000,00
600			Transport i łączność	1 337 430,13
	60016		Drogi publiczne gminne	1 337 430,13
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 337 430,13
			Budowa drogi w sołectwie Miedze - Grabinka	0,00
			Budowa drogi w sołectwie Wola Zadąbrowska Stara Wieś	0,00
			Budowa drogi w sołectwie Zadąbrów Rudunek	208 589,56
			Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Grabinka	210 413,18
			Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Wola Zadąbrowska Nowa Wieś - Wola Zadąbrowska Stara Wieś	156 902,39
			Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Witów - Czartki	706 525,00
			Przebudowa ul. Tarnowskiego w Warcie	55 000,00
630			Turystyka	307 000,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	307 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00
			Budowa przystani jachtowej na zbiorniku Jezioro w Ostrowie Warckim-etap III	150 000,00
			Budowa przystani kajakowej w Warcie - etap II	100 000,00
			Budowa systemu monitoringu wizyjnego na terenie portu jachtowego i pola karawaringowego w Ostrowie Warckim	50 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7 000,00
			Zakup kosiarki samojezdnej do trawy	7 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	440 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	440 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	440 000,00
			Zakup nieruchomości gruntowych na potrzeby przebudowy drogi publicznej - ul. Terenowa w Warcie	40 000,00
			Zakup nieruchomości gruntowych w Warcie i Małkowie	400 000,00
750			Administracja publiczna	159 700,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	159 700,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00
			Remont budynku Urzędu Gminy i Miasta w Warcie	100 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	59 700,00
			Zakup sprzętu informatycznego z oprogramowaniem	59 700,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	35 000,00
	75495		Pozostała działalność	35 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35 000,00
			Rozbudowa systemu monitoringu wizyjnego na terenie gminy	35 000,00
758			Różne rozliczenia	130 000,00
	75809		Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	130 000,00

	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	130 000,00
		Pomoc finansowa dla Powiatu Sieradzkiego na realizację zadania: Przebudowa odcinka drogi powiatowej w msc. Cielce poprzez wykonanie odwodnienia i remont chodnika	85 000,00
		Pomoc finansowa dla Powiatu Sieradzkiego na realizację zadania: Przebudowa odcinka drogi powiatowej, ul. Przedwiośnie w Warcie poprzez wykonanie brakującej części chodnika, długości 100 mb oraz zatoki postojowej	30 000,00
		Pomoc finansowa dla Powiatu Sieradzkiego na realizację zadania: Przebudowa odcinka drogi powiatowej, ulicy Zachodniej w Warcie poprzez wykonanie brakującej części chodnika, długości 140 mb	15 000,00
801		Oświata i wychowanie	37 791,00
	80101	Szkoły podstawowe	37 791,00
	6667	Zwroty dotacji oraz płatności, w tym wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotyczące wydatków majątkowych.	37 791,00
		Zwrot dotacji (E-kształcenie szansą na rozwój Gminy i Miasta Warta)	37 791,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	913 112,66
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	680 901,39
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70 000,00
		Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w mieście Warta	70 000,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	376 913,34
		Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie miasta Warta- Osiedle Promień	376 913,34
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	233 988,05
		Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie miasta Warta- Osiedle Promień	233 988,05
	90002	Gospodarka odpadami	187 701,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	187 701,00
		Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w miejscowości Warta	187 701,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	44 510,27
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	44 510,27
		Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Kamionacz	9 000,00
		Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Ostrów Warcki	15 510,27
		Dobudowa linii oświetlenia ulicznego w miejscowości Warta - ul. Cegielniana	10 000,00
		Przebudowa linii oświetlenia ulicznego na ul. Terenowej	10 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	29 203,96
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	7 796,67
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 796,67
		Dobudowa zaplecza socjalnego przy DL w Klonówku + dobudowa kuchni z zapleczem	7 796,67
	92195	Pozostała działalność	21 407,29
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8 483,31
		Modernizacja świetlicy wiejskiej w sołectwie Bartochów	8 483,31
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12 923,98
		Założenie ogrzewania za pomocą klimatyzatora w świetlicy wiejskiej w miejscowości Łabędzie	12 923,98
926		Kultura fizyczna	400 924,00
	92601	Obiekty sportowe	41 964,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	41 964,00
		Budowa hali sportowej w Warcie - aktualizacja dokumentacji	41 964,00
	92695	Pozostała działalność	358 960,00

	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	346 960,00
		Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Jakubicach	346 960,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12 000,00
		Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Ustkowie	12 000,00
Razem			3 874 161,75

Strona 3 z 3



Załącznik Nr 4
Do Uchwały Nr VIII/44/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 8 kwietnia 2015 roku

Przychody i rozchody budżetu w 2015r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			2 633 405,47
1	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	1 261 405,47
2	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	1 372 000,00
Rozchody ogółem:			2 127 189,07
1	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	2 127 189,07



Załącznik Nr 5
Do Uchwały Nr VIII/44/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 8 kwietnia 2015 roku

Dotacje z budżetu Gminy dla podmiotów należących i nienależących do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Treść	Ogółem dotacje	Kwota dotacji /w zł/		
				podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6	7
<i>Jednostki sektora finansów publicznych</i>						
758	75809	Pomoc finansowa dla Powiatu Sieradzkiego na realizację zadań: - Przebudowa odcinka drogi powiatowej w msc. Cielce poprzez wykonanie odwodnienia i remont chodnika - Przebudowa odcinka drogi powiatowej, ulicy Zachodniej w Warcie poprzez wykonanie brakującej części chodnika, długości 140 mb - Przebudowa odcinka drogi powiatowej, ul. Przedwiośnie w Warcie poprzez wykonanie brakującej części chodnika, długości 100 mb oraz zatoki postojowej	85.000 15.000 30.000			85.000 15.000 30.000

801	80104	Koszty pobytu dzieci uczęszczających do przedszkola poza terenem naszej gminy	30.000			30.000
851	85154	Zadania z Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii	5.300			5.300
900	90017	ZGKiM w Warcie	709.750		709.750	
921	92109	Warcie Centrum Kultury	512.374		512.374	
921	92116	WCK – biblioteka	269.467		269.467	
921	92118	Muzeum Miasta i Rzeki Warta	90.000		90.000	
Razem:			1.746.891	871.841	709.750	165.300
<i>Jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych</i>						
801	80110	Niepubliczne Gimnazjum	287.375		287.375	
851	85154	Zadania z Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii	74.300			74.300
921	92105	Podmioty realizujące zadania własne gminy na podstawie przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie	3.000			3.000
926	92605	Podmioty realizujące w zadania własne gminy na podstawie przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie	236.000			236.000
Razem:			600.675	287.375		313.300

UCHWAŁA Nr VIII/45/15
RADY GMINY I MIASTA W WARCIE
z dnia 8 kwietnia 2015 roku

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Warta na lata 2015 - 2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877) Rada Gminy i Miasta w Warcie

uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w uchwale Nr V/19/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 23 stycznia 2015 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Warta na lata 2015-2020:

1. Załącznik "Wieloletnia Prognoza Finansowa" na lata 2015-2020 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Załącznik wykaz przedsięwzięć do WPF otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Objasnienia do Wieloletniej Prognozy Finansowej po zmianach stanowią załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Wieloletnia Prognoza Finansowa ¹⁾

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/45/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie z dnia 8 kwietnia 2015 roku

Wyszczególnienie	Lp	1	z tego:										w tym:										
			Dochoły bieżące *		dochoły z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych		dochoły z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych		podatki i opłaty ³⁾		z podatku od nieruchomości		z subwencji ogólnej		z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		Dochody * majątkowe		ze sprzedaży majątku *		z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje		
			1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.3.2	1.1.3.3	1.1.3.4	1.1.3.5	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2							
Formuła		(1)+(1.2)																					
2015		34 941 203,66	33 960 943,14	3 838 399,00	15 000,00	5 746 734,00	1 697 537,00	17 766 285,00	6 158 612,94	980 260,52	110 000,00	864 895,06											
2016		33 725 847,34	33 625 847,34	3 895 980,00	15 728,00	6 002 896,00	1 756 966,00	18 282 466,00	4 915 163,00	100 000,00	100 000,00	0,00											
2017		33 882 105,81	33 802 105,81	3 928 300,00	15 855,00	6 151 060,00	1 771 547,00	18 335 870,00	4 855 116,00	80 000,00	80 000,00	0,00											
2018		34 301 700,00	34 221 700,00	3 975 439,00	16 045,00	6 321 272,00	1 792 805,00	18 559 500,00	4 913 379,00	80 000,00	80 000,00	0,00											
2019		34 584 717,00	34 524 717,00	3 979 020,00	16 180,00	6 374 583,00	1 808 940,00	18 629 235,00	4 957 590,00	60 000,00	60 000,00	0,00											
2020		34 991 164,00	34 931 164,00	4 026 780,00	16 374,00	6 446 250,00	1 830 640,00	18 867 585,00	5 017 081,00	60 000,00	60 000,00	0,00											

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydanki ogółem ^x	z tego:							Wydanki majątkowe
		2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	w tym:		
							Wydanki bieżące ^x	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	
2	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2		
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2-1] + [2-2]								
2015	35 447 420,06	31 573 258,31	0,00	0,00	291 200,00	278 500,00	0,00	0,00	3 874 161,75
2016	31 384 066,35	30 142 766,35	0,00	0,00	318 700,00	318 700,00	0,00	0,00	1 251 300,00
2017	31 292 627,31	30 901 127,31	0,00	0,00	218 500,00	218 500,00	0,00	0,00	391 500,00
2018	32 276 652,00	31 495 486,00	0,00	0,00	134 000,00	134 000,00	0,00	0,00	781 166,00
2019	33 501 085,00	31 827 585,00	0,00	0,00	64 500,00	64 500,00	0,00	0,00	1 673 500,00
2020	34 580 484,84	32 194 484,84	0,00	0,00	34 000,00	34 000,00	0,00	0,00	2 386 000,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody ^x budżetu	z tego:						w tym:		
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym: na pokrycie deficytu ^x budżetu	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	na pokrycie deficytu ^x budżetu	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	na pokrycie deficytu ^x budżetu		Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ^y	w tym:
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1	
Formuła	[1]-[2]	[4.1]+[4.2]+[4.3]+[4.4]									
2015	-506 216,40	2 633 405,47	0,00	0,00	1 261 405,47	506 216,40	1 372 000,00	0,00	0,00	0,00	
2016	2 331 780,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2017	2 589 478,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	2 025 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	1 083 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	410 678,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody x budżetu *	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych *	z tego:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
			w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	w tym:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	
Formula	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]				
2015	2 127 186,07	2 127 189,07	0,00	0,00	0,00	0,00	
2016	2 331 780,99	2 331 780,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
2017	2 589 478,50	2 589 478,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	2 025 048,00	2 025 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	1 083 632,00	1 083 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	410 679,16	410 679,16	0,00	0,00	0,00	0,00	

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 38 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształconych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki ⁸⁾
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	(1.1) + (4.1) - (4.2) - [(2.1) - (2.1.2)]
2015	8 440 618,65	0,00	2 387 684,83	3 849 080,30
2016	6 108 837,66	0,00	3 483 080,99	3 483 080,99
2017	3 519 359,16	0,00	2 900 978,50	2 900 978,50
2018	1 494 311,16	0,00	2 726 214,00	2 726 214,00
2019	410 679,16	0,00	2 697 132,00	2 697 132,00
2020	0,00	0,00	2 736 679,16	2 736 679,16

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wskaźnik spłaty zobowiązań						
Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Kwota zobowiązań wziętych do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Wskaźnik dochodów budżetowych powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jeonoroczny)	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego, powyższy rok prognozy	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 x poprzednich lat
Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Kwota zobowiązań wziętych do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wzięcia do uwzględnienia w budżecie, po uwzględnieniu w budżecie wyłączeń z art. 244 ustawy	Wskaźnik dochodów budżetowych powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jeonoroczny)	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego, powyższy rok prognozy	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 x poprzednich lat
9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.7
$\frac{(2.1.1) + (2.1.3.1) + (9.1)}{(9.1) + (9.7)}$	$\frac{(2.1.1) + (2.1.3.1) + (9.2)}{(9.2) + (9.7)}$	0,00	$\frac{(2.1.1) + (2.1.3.1) + (9.4)}{(9.4) + (9.7)}$	$\frac{(9.5) + (9.5) + (9.5) + (9.5)}{(9.5) + (9.5) + (9.5) + (9.5)}$	$\frac{(9.6) + (9.6) + (9.6) + (9.6)}{(9.6) + (9.6) + (9.6) + (9.6)}$	$\frac{(9.7) + (9.7) + (9.7) + (9.7)}{(9.7) + (9.7) + (9.7) + (9.7)}$
2015	6,88%	0,00	6,88%	7,15%	8,14%	9,71
2016	7,86%	0,00	7,86%	10,62%	8,54%	9,71
2017	8,29%	0,00	8,29%	8,80%	8,03%	9,71
2018	6,29%	0,00	6,29%	8,18%	8,86%	9,71
2019	3,32%	0,00	3,32%	7,97%	9,20%	9,71
2020	1,27%	0,00	1,27%	7,99%	8,32%	9,71
Formula				Srednia z trzech poprzednich lat [9.5]	Srednia z trzech poprzednich lat [9.5]	[9.6] – [9.4]
				7,50%	8,14%	TAK
				7,91%	8,54%	TAK
				8,39%	8,03%	TAK
				8,86%	8,86%	TAK
				9,20%	9,20%	TAK
				8,32%	8,32%	TAK

9) W pozycji wykazuje się szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
			10.1	11.1	11.2	11.3 [11.3.1] + [11.3.2]	z tego:			11.5
							11.3.1	11.3.2	11.4	
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła										
2015	0,00	0,00	14 353 973,52	3 917 134,14	2 569 117,29	1 261 758,23	1 307 359,06	1 136 879,06	2 569 491,69	130 000,00
2016	2 331 780,99	2 331 780,99	14 031 864,00	3 567 800,00	1 251 300,00	0,00	1 281 300,00	1 251 300,00	0,00	0,00
2017	2 589 478,50	2 589 478,50	14 410 700,00	3 606 156,00	391 500,00	0,00	391 500,00	391 500,00	0,00	0,00
2018	2 025 048,00	2 025 048,00	14 698 936,00	3 631 213,00	0,00	0,00	0,00	0,00	781 166,00	0,00
2019	1 083 632,00	1 083 632,00	14 875 326,00	3 674 788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 673 500,00	0,00
2020	410 679,16	410 679,16	15 068 705,00	3 722 560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 386 000,00	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750 - Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	12.1	w tym:		12.2	w tym:		12.3	w tym:	
		Dochoły bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Dochoły określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Formuła									
2015	1 194 170,94	1 079 528,96	1 079 528,96	752 374,06	752 374,06	752 374,06	1 268 670,16	1 094 750,74	1 094 750,74
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami		Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w całości lub w części środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy 15		w tym:		w tym:		w tym:	
	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w ramach programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	Wzrost wartości aktywów w związku z realizacją programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w ramach programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	Wzrost wartości aktywów w związku z realizacją programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w ramach programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1					
Formuła														
2015	648 692,39	376 913,34	376 913,34	233 988,05	233 988,05	233 988,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zyskownego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku										
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych (w tym: dotacje z budżetu państwa) - pkt 1	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w całości lub części z budżetu państwa - pkt 2	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
				Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształconych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	
Łp			12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła											
2015		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o dług i jego spłacie						Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) x
	Splaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	Kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków budżetu x	Wydatki zmniejszające dług x	w tym:			
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
2015	2 127 189,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	2 331 780,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	2 419 478,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 305 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	801 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	210 679,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. poz. 86, z późn. zm.). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 8.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającej procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.
x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnięcie zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnięcie zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Wykaz przedsięwzięć do WPF

**Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VIII/45/15 Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 8 kwietnia 2015 roku**

kwoty w
zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				8 062 228,99	2 569 117,29	1 251 300,00	391 500,00	0,00	4 211 917,29
1.a	- wydatki bieżące				3 559 933,04	1 261 758,23	0,00	0,00	0,00	1 261 758,23
1.b	- wydatki majątkowe				4 502 295,95	1 307 359,06	1 251 300,00	391 500,00	0,00	2 950 159,06
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.15 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn.zm.); z tego:				4 943 550,26	1 872 659,62	0,00	0,00	0,00	1 872 659,62
1.1.1	- wydatki bieżące				3 559 933,04	1 261 758,23	0,00	0,00	0,00	1 261 758,23
1.1.1.1	Bajkowe Przedszkole - Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	189 760,00	104 612,29	0,00	0,00	0,00	104 612,29
1.1.1.2	JEZIORSKO- zacumuj na dłużej - WODA, KULTURA, NATURA - Organizacja przedsięwzięć związanych z budowaniem "marki" Zbiornika Jeziorsko	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	848 000,00	338 500,00	0,00	0,00	0,00	338 500,00
1.1.1.3	Ochrona obszarów chronionych poprzez zmniejszenie zódeł niskiej emisji w Gminie i Mieście Warta - Realizacja pakietu klimatyczno-energetycznego do roku 2020 poprzez stworzenie planu gospodarki niskoemisyjnej obejmującej teren Gminy	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	63 960,00	54 366,00	0,00	0,00	0,00	54 366,00
1.1.1.4	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet dla mieszkańców Gminy i Miasta Warta - Poprawa dostępu obywateli do internetu	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2012	2015	1 765 393,04	502 608,21	0,00	0,00	0,00	502 608,21
1.1.1.5	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet dla mieszkańców Gminy Warta - Poprawa dostępu obywateli do internetu	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	692 820,00	261 671,73	0,00	0,00	0,00	261 671,73

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1.1.2	- wydatki majątkowe				1 383 617,22	610 901,39	0,00	0,00	0,00	610 901,39
1.1.2.1	JEZIORSKO- zacumuj na dłużej - WODA, KULTURA, NATURA - Organizacja przedsięwzięć związanych z budowaniem "marki" Zbiornika Jeziorosko	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet dla mieszkańców Gminy i Miasta Warta - Poprawa dostępu obywateli do internetu	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2012	2015	52 915,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.3	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet dla mieszkańców Gminy Warta - Poprawa dostępu obywateli do internetu	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	82 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.4	Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie miasta Warta- Osiedle Promień - Poprawa warunków życia mieszkańców i ochrona zasobów wodnych	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2013	2015	1 237 901,39	610 901,39	0,00	0,00	0,00	610 901,39
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				3 118 678,73	696 457,67	1 251 300,00	391 500,00	0,00	2 339 257,67
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				3 118 678,73	696 457,67	1 251 300,00	391 500,00	0,00	2 339 257,67
1.3.2.1	Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Jakubicach - Polepszenie bazy sportowej	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	359 311,64	346 960,00	0,00	0,00	0,00	346 960,00
1.3.2.2	Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w miejscowości Warta - utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy i miasta	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2014	2015	892 365,00	187 701,00	0,00	0,00	0,00	187 701,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.2.3	Dobudowa zaplecza socjalnego przy DL w Klonówku + dobudowa kuchni z zapleczem - Zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2010	2015	70 202,09	7 796,67	0,00	0,00	0,00	7 796,67
1.3.2.4	Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w mieście Warta - Poprawa warunków życia mieszkańców i ochrona zasobów wodnych	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2015	2016	712 800,00	70 000,00	642 800,00	0,00	0,00	712 800,00
1.3.2.5	Wodociąg grupowy dla wschodniej części gminy etap III - Lasek, Chorążka, Pierzchnia Góra, Gilino, część wsi Rossoszyca i Mogilno - Poprawa warunków bytowych mieszkańców	Urząd Gminy i Miasta w Warcie	2015	2017	1 084 000,00	84 000,00	608 500,00	391 500,00	0,00	1 084 000,00



Załącznik Nr 3
Do Uchwały Nr VIII/45/15
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 8 kwietnia 2015 roku

I. Wieloletnia Prognoza Finansowa

W celu zachowania spójności z budżetem dokonuje się zmian w WPF i w przedsięwzięciach. W wykonaniu za rok 2014 wprowadzono wielkości wynikające ze sprawozdań za rok 2014.

Dochody bieżące i majątkowe na rok 2015

1. Dochody bieżące uległy zmianie i po dokonanych zmianach wynoszą 33 960 943,14 zł.
Ważniejsze źródła dochodów bieżących po zmianach wynoszą:

- 1) Subwencje ogólne - 17.766.285,00 zł.
- 2) Dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące - 6 158 612,94 zł.

2. Dochody majątkowe po zmianach wynoszą 980.260,52 zł.

Na dochody majątkowe na rok 2015 składają się:

110.000,00 zł – dochody z tytułu sprzedaży mienia, nieruchomości położone w obrębie Ostrów Warcki, Mogilno, Ustków, Jeziorsko, Wola Zadąbrowska Stara Wieś.

5.265,46 zł -wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności.

742.767,00 zł - środki wynikające z zawartej umowy o dofinansowanie projektu "Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie miasta Warta - Osiedle Promień. Płatność w wysokości 75% kosztów kwalifikowalnych po realizacji zadania.

112.621,00 zł - dotacja z NFOŚiGW w Warszawie na dofinansowanie zadania "Budowa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w miejscowości Warta zgodna z podpisaną umową. Dofinansowanie 60% kosztów kwalifikowalnych.

9.607,06 zł - refundacja wydatków poniesionych w 2013 roku na zadaniu "Podnoszenie jakości życia mieszkańców wsi Włyn poprzez remont i modernizację świetlicy wiejskiej" objętego PROW.

Wydatki bieżące i majątkowe

1. Wydatki bieżące uległy zmianie i po zmianach wynoszą 31.573 258,31 zł. Zmiany wynikają z decyzji o dotacjach celowych i zaangażowania wolnych środków.

2. Wydatki majątkowe uległy zmianie. W wyniku wprowadzonych zmian wynoszą 3.874.161,75 zł. Są zgodne z załącznikiem Nr 4 do uchwały budżetowej. Obejmują inwestycje kontynuowane i noworozpoczynane planowane do realizacji w roku 2015.

Przychody i rozchody budżetu

1. Nie ulegają zmianie rozchody z tytułu spłat rat kapitałowych, które wynoszą 2.127.189,07 zł.

2. Przychody uległy zmianie i wynoszą 2.633.405,47 zł:

- 1) Wolne środki - 1.261.405,47 zł.
- 2) Planowany kredyt na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań - 1.372.000,00 zł.

Wynik budżetu

Ulega zmianie wynik budżetu, który jest deficytem w wysokości 506.216,40 zł i zostaje pokryty wolnymi środkami.

Przewidywane zadłużenie

Przewidywane zadłużenie na koniec grudnia 2015 roku wynosić będzie 8.440.618,65 zł.

Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2016-2020

WPF na ten okres opracowano w oparciu o wskaźniki makroekonomiczne ogłoszone przez Ministerstwo Finansów na potrzeby wieloletnich prognoz finansowych jednostek samorządu terytorialnego. Wzięto także pod uwagę warunki ekonomiczno-gospodarcze gminy a także realia w działalności jednostek podległych gminy (oświata, kultura, MGOPS).

Dochody bieżące i majątkowe:

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Dochody bieżące	33.625.847,34	33.802.105,81	34.221.700	34.524.717	34.931.164
Dochody majątkowe	100.000	80.000	80.000	60.000	60.000

Dochody bieżące

Na główne źródła dochodów bieżących w latach 2016-2020 składać się będą subwencje, dotacje, podatki i opłaty lokalne, udziały w podatkach PIT. Analiza danych historycznych wskazuje realny wzrost wpływów z podatków. Dynamika wzrostu wynosi 100,3%, 100,5%, 101,2%, 100,9% i 101,2%.

Dochody majątkowe

Są to planowane wpływy ze sprzedaży mienia komunalnego (grunty i lokale) będącego w zasobach gminy, przygotowanych do sprzedaży.

Rok 2016 – 100.000

Rok 2017 – 80.000

Rok 2018 – 80.000

Rok 2019 – 60.000

Rok 2020 – 60.000

Od roku 2016 i w kolejnych latach prognozy nie ujęto środków z tytułu „dotacji i środków przeznaczonych na inwestycje”, które potencjalnie mogą być pozyskane w ramach kolejnego okresu programowania UE 2015-2020.

Wydatki bieżące

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Wydatki bieżące	30.142.766,35	30.901.127,31	31.495.486	31.827.585	32.194.484,84
w tym: na obsługę długu	318.700	218.500	134.000	64.500	34.000

Na główne grupy wydatków bieżących składają się: świadczenia na rzecz osób fizycznych, dotacje, wydatki związane z realizacją zadań statutowych oraz wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi. Wydatki dotyczące wynagrodzeń wraz z pochodnymi w kolejnych latach zaplanowano na poziomie 97,56%, 102,7%, 102,0%, 101,2% i 101,3% w stosunku do roku poprzedzającego. Rok 2016 zakłada mniejszy wskaźnik wzrostu wynagrodzeń w stosunku do roku

2015, ponieważ nie zawiera odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych.

W grupie wydatków związanych z funkcjonowaniem organów JST wykazano dane z rozdziałów 75022 Rady gmin, 75023 Urzędy gmin. Do kalkulacji wydatków związanych z funkcjonowaniem organów JST w latach 2016-2020 założono dynamikę wzrostu 91,78%, 101,1%, 100,6%, 101,2%, 101,2%. Przy szacowaniu wydatków bieżących przyjęto, iż od roku 2017 prognozy będą wzrastać w stosunku do roku poprzedniego średnio o 102,5%, 101,9%, 101,1%, 101,1%.

W wydatkach na obsługę długu uwzględniono wysokość odsetek od zaciągniętych już zobowiązań i z planowanego do zaciągnięcia kredytu.

Wydatki majątkowe

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Wydatki majątkowe	1.251.300	391.500	781.166	1.673.500	2.386.000

Przy prognozowaniu wydatków majątkowych w latach obowiązywania WPF uwzględniono przedsięwzięcia, które są wykazane w załączniku przedsięwzięć. Wydatki majątkowe będą realizowane w miarę posiadanych środków, możliwości kredytowych i przede wszystkim możliwych do pozyskania środków zewnętrznych na realizowane inwestycje.

Ponadto w latach 2016-2020 ujęto inwestycje, których okres realizacji nie przekroczy jednego roku w związku z czym nie zostały one zawarte w załączniku dotyczącym przedsięwzięć. Priorytetem zadań inwestycyjnych będzie drogownictwo i turystyka. Zauważa się niewielkie środki na ten cel. W przypadku realizacji większych inwestycji należy je etapować i zastanowić się nad uruchomieniem innych instrumentów finansowych (obligacje), jak również wykorzystać możliwości z pozyskania środków z UE.

Przychody i rozchody budżetu w latach 2016-2020:

Opracowując rozchody budżetu na lata 2016-2020 wzięto pod uwagę zawarte umowy pożyczek, kredytów, obligacji komunalnych, harmonogramy spłat rat kapitałowych i odsetek, wykup obligacji, uwzględniono również spłaty z nowego kredytu.

Przychodów w latach 2016-2020 nie planuje się.

Rozchody w poszczególnych latach przedstawiają się następująco:

Rok 2016 – 2.331.780,99

Rok 2017 – 2.589.478,50

Rok 2018 – 2.025.048,00

Rok 2019 – 1.083.632,00

Rok 2020 – 410.679,16

Wynik budżetu

Wynik budżetu to różnica między dochodami a wydatkami budżetu, która stanowi odpowiednio nadwyżkę budżetu lub deficyt budżetu (art. 217 ust. 1 ufp). Wynik budżetu w latach 2016-2020 to nadwyżka budżetowa.

Wynik z działalności operacyjnej (bieżącej) jest pozycją bardzo istotną na skutek zapisu w art. 242 Ustawy – organ stanowiący nie może uchwalić budżetu, w którym wydatki bieżące są wyższe od dochodów bieżących powiększonych o nadwyżkę z lat ubiegłych i wolne środki. Należy podkreślić, iż zgodnie z prognozą w całym badanym okresie nie ma zagrożenia naruszenia powyższego zapisu.

Nadwyżka operacyjna planowana w latach 2016-2020

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Nadwyżka	3.483.080,99	2.900.978,50	2.726.214	2.697.132	2.736.679,16

Nadwyżka operacyjna liczona jest jako różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi.

Nadwyżka budżetowa planowana w latach 2016-2020

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Nadwyżka	2.331.780,99	2.589.478,50	2.025.048	1.083.632	410.679,16

W latach 2015-2020 wystąpi nadwyżka budżetowa. Planuje się ją przeznaczyć na spłatę rat wcześniej zaciągniętych kredytów, pożyczek oraz wykup obligacji komunalnych.

Kwota długu jednostki

W poszczególnych latach przedstawia się następująco:

Rok 2016 – 6.108.837,66

Rok 2017 – 3.519.359,16

Rok 2018 – 1.494.311,16

Rok 2019 – 410.679,16

II. Przedsięwzięcia

Po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym na usługi dokonuje się zmiany w przedsięwzięciu:

1. "Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w Jakubicach". Polepszenie bazy sportowej.

Lata realizacji 2014-2015.

Łączne nakłady finansowe 359.311,64 zł.

Zmianie ulega limit wydatków roku 2015, który po zmianach wynosi 346.960,00 zł.

Pozostałe przedsięwzięcia nie ulegają zmianie.

1.1 Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn.zm.), z tego:

- wydatki bieżące

1) „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Internet dla mieszkańców Gminy i Miasta Warta” finansowanego w 100% kosztów kwalifikowalnych z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, którego celem jest poprawa dostępu obywateli do internetu. Zadanie kontynuowane w latach 2012-2015. Całkowity koszt projektu 1.818.308,87 zł.

Łączne nakłady finansowe na przedsięwzięcia bieżące to kwota 1.765.393,04 zł.

W roku 2015 ustala się limit w kwocie 502.608,21 zł (środki UE - 427.216,99 zł, budżet państwa - 75.391,22 zł).

2) „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – Internet dla mieszkańców Gminy Warta” finansowanego w 100% kosztów kwalifikowalnych z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, którego celem jest poprawa dostępu obywateli do internetu. Lata realizacji 2014-2015. Całkowity koszt realizacji Projektu wynosi 775.620,00 zł.

Łączne nakłady finansowe na przedsięwzięcia bieżące to kwota 692.820,00 zł.

Limit wydatków roku 2015 - 261.671,73 zł (środki UE - 222.420,97 zł, budżet państwa - 39.250,76 zł).

3) "JEZIORSKO - zacumuj na dłużej - WODA, KULTURA, NATURA" finansowanego w ramach II

OSI Priorytetowej Gospodarka, innowacyjność, przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, finansowanego w wysokości 85% kosztów kwalifikowalnych z UE i 15% środki własne budżetu, którego celem jest organizacja przedsięwzięć związanych z budowaniem "marki" Zbiornika Jeziorsko.

Lata realizacji 2014-2015.

Całkowity koszt realizacji Projektu wynosi 858.000,00 zł.

Łączne nakłady finansowe na przedsięwzięcia bieżące to kwota 848.000,00 zł.

Limit wydatków roku 2015 - 338.500,00 zł (środki UE - 287.725,00 zł, środki własne - 50.775,00 zł)

4) "Ochrona obszarów chronionych poprzez zmniejszenie źródeł niskiej emisji w Gminie i Mieście Warta" - w ramach działania 9.3. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej, priorytetu IX Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 finansowanego w wysokości 85% kosztów kwalifikowalnych z UE i 15% środki własne budżetu.

Lata realizacji 2014-2015.

Całkowity koszt realizacji Projektu wynosi 63.960,00 zł.

Limit wydatków roku 2015 - 54.366,00 zł (środki UE na wydatki 2015 r. i zwrot za rok 2014).

5) "Bajkowe przedszkole" - zadanie finansowane w 100% z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w działaniu 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty.

Lata realizacji 2014-2015.

Całkowity koszt realizacji projektu nie ulega zmianie i wynosi 189.760,00 zł. Zmianie ulega limit wydatków roku 2015, który po zmianach wynosi 104.612,29 zł.

- wydatki majątkowe

Nazwa przedsięwzięcia	Lata realizacji	Łączne nakłady finansowe	2015
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet dla mieszkańców Gminy i Miasta Warta - Poprawa dostępu obywateli do internetu	2012-2015	52.915,83	0,00
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - Internet dla mieszkańców Gminy Warta - Poprawa dostępu obywateli do internetu	2014-2015	82.800,00	0,00
JEZIORSKO - zacumuj na dłużej - WODA, KULTURA, NATURA - Organizacja przedsięwzięć związanych z budowaniem "marki" Zbiornika Jeziorsko	2014-2015	10.000,00	0,00

1) Nakłady na przedsięwzięcia majątkowe w kwocie 145.715,83 zł poniesione w latach wcześniejszych na projektach ujętych w tabeli.

2) "Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie miasta Warta - Osiedle Promień" w działaniu Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej objętego PROW na lata 2007-2013. Dofinansowanie w wysokości 75% kosztów kwalifikowalnych. Refundacja kosztów (742.767,00 zł) nastąpi po zrealizowaniu zadania.

Lata realizacji 2013-2015.

Całkowity koszt realizacji Projektu wynosi 1.237.901,39 zł.

Limit wydatków roku 2015 - 610.901,39 zł .

1.3 Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2)

Wszystkie przedsięwzięcia, o których mowa w WPF znajdują odzwierciedlenie w Planie Rozwoju Lokalnego Gminy i Miasta Warta.

Wykaz przedsięwzięć majątkowych i ich realizację w poszczególnych latach przedstawia poniższa tabela

Nazwa przedsięwzięcia	Lata realizacji	Łączne nakłady finansowe	2015	2016	2017
Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w miejscowości Warta - utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy i miasta	2014-2015	892.365,00	187.701,00	0,00	0,00
Dobudowa zaplecza socjalnego przy DL w Klonówku + dobudowa kuchni z zapleczem - Zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności	2010-2015	70.202,09	7.796,67	0,00	0,00
Wodociąg grupowy dla wschodniej części gminy etap III - Lasek, Chorążka, Pierzechnia Góra, Glinno, część wsi Rossoszyca i Mogilno	2015-2017	1.084.000,00	84.000,00	608.500,00	391.500,00
Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w mieście Warta	2015-2016	712.800,00	70.000,00	642.800,00	